

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

PELUSO ANNA

Indirizzo

Telefono

E-mail

annalisa.peluso@icloud.com

Nazionalità

Italiana

Data di nascita

5 AGOSTO 1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1 Marzo 1998 ad oggi
50&PIU' Caaf Patronato Associazione

Sistema Associativo e di Servizi
Contratto di lavoro dipendente a tempo indeterminato
Assistente di Area / Operatrice Caf / Operatrice di Patronato

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1 GENNAIO 2005
Ente Bilaterale Territoriale del Terziario - Lecce

Organismo Paritetico Provinciale
Contratto di lavoro a Progetto
Responsabile Provinciale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 1 GENNAIO 2010 AL 31 DICEMBRE 2018
Confcommercio Imprese per l'Italia - Lecce

Associazione di Categoria del Terziario
Contratto di lavoro a Progetto
Vicedirettore Responsabile Affari Generali, Amministrazione, Lavoro

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1 Gennaio 1999 al 31 dicembre 2014
SE.T.TE.DUE Servizi Tributari al Terziario Srl - Confcommercio

Elaborazione dati Contabili e del Personale
Co.Co.Co.
Consulente del Lavoro - Addetto Paghe e Contributi

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 1 Aprile 1996 Al 28 febbraio 1998
SE.T.TE.DUE Servizi Tributari al Terziario Srl - Confcommercio
 Elaborazione dati Contabili e del Personale
 Contratto Formazione e Lavoro
 Consulente del lavoro – Addetto Paghe e Contributi - Dichiarativi

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 27 Maggio 1995 al 31 marzo 1996
SE.T.TE.DUE Servizi Tributari al Terziario Srl - Confcommercio
 Elaborazione dati Contabili e del Personale
 Contratto di Collaborazione
 Consulente del lavoro - Addetto Paghe e Contributi - Dichiarativi

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Dal 22 luglio 1993 Al 21 ottobre 1993
Camera di Commercio di Lecce

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ente locale territoriale
 Impiegata contratto a tempo determinato
 Terminalista Ufficio Commercio Estero

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Dal Maggio 1990 al novembre 1994
Studio Carlà Sas

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Commercialista – Consulente del Lavoro
 Impiegata
 Addetta Contabilità / Addetta Cedolini paga
 Contenzioso Tributario

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Dicembre 2013 – Marzo 2014
C.A.T.Puglia Confcommercio SCARL

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ente di Formazione Accreditato
 Docenza Corso "Responsabile Punto Vendita nella Distribuzione Organizzata"
 Docente Modulo Ricerca Attiva di Lavoro

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

Marzo 2011 – Aprile 2015
Confcommercio Imprese per l'Italia Lecce
 Associazione di categoria del Terziario

• Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione Responsabile "Osservatorio Provinciale sul lavoro" Progetto finanziato dalla Cciao di Lecce
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore	Marzo 2011 – Aprile 2015 Confcommercio Imprese per l'Italia Lecce Associazione di categoria del Terziario
• Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione Responsabile Sportello "La Fabbrica del Lavoro" c/o Mediateca Polifunzionale Officine Cantelmo – Progetto finanziato dalla Cciao di Lecce
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore	Novembre 2012 – Gennaio 2013 C.A.T.Puglia Confcommercio SCARL Ente di Formazione Accreditato
• Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione Docente Modulo Ricerca Attiva di Lavoro nell'ambito del Corso "Creazione di Impresa Femminile nei servizi di Allestimento e Flower Design" Avviso Pubblico LE/01/2011, POR PUGLIA 2007-2013 – FSE Azione 1 – PROVINCIA DI LECCE
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore	Giugno 2011 - Agosto 2011 C.A.T.Puglia Confcommercio SCARL Ente di Formazione Accreditato
• Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione Consulente Misure di Accompagnamento per la Ricerca Attiva di Lavoro nell'ambito del Corso "Competenze Certificate per la qualità nella Commercializzazione dei Prodotti Ortofrutticoli" - Avviso Pubblico LE/04/2010, POR PUGLIA 2007-2013 FSE – PROVINCIA DI LECCE
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore	Dicembre 2010 C.A.T.Puglia Confcommercio SCARL Ente di Formazione Accreditato
• Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Collaborazione Consulente Misure di Accompagnamento per la Ricerca Attiva di Lavoro nell'ambito del Corso "Salumiere" - Avviso Pubblico LE/04/2009, POR PUGLIA 2007-2013 FSE – PROVINCIA DI LECCE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO
BUONO

ALTRE LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO
BUONO
BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Ottime capacità relazionali in ambito personale e in campo lavorativo . Predisposizione all'ascolto . Affidabilità.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Pianificazione del lavoro - Flessibilità – Capacità di delega — Capacità di lavorare in gruppo - Multitasking

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

Ottima conoscenza e livello di utilizzo personal computer, pacchetto Office, Social network, Posta elettronica, Applicativi Seac

CAPACITÀ E COMPETENZE**ARTISTICHE**

Amo il Canto - Ho studiato per 4 anni Canto jazz e per un anno Canto lirico

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Attività di volontariato in Associazione Bethel, che si occupa di offrire sostegno a famiglie e persone in situazioni di disagio economico, in particolare attraverso la raccolta e distribuzione di generi alimentari.

PATENTE O PATENTI

Patente B

Acconsento al trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base al D. Lgs. 196/2003, integrato con le modifiche introdotte dal D. Lgs. 101/2018, e all'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali per le finalità previste per la candidatura al Consiglio Comunale.