



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) Marco Giannotta
Indirizzo(i) 15, Piazzale Rudiae, 73100, Lecce - Italia
Telefono(i) 0832-351630 Cellulare IT: +39 389 4347424
Fax 0832-351630 Cellulare B: +32 497 023882
E-mail giannottamarco@gmail.com
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 17.01.1977
Sesso Maschio
Codice fiscale GNNMRC77A171119N

Istruzione e formazione

Date **10 Ottobre 2013**
Titolo della qualifica rilasciata **Diploma di Dottore di ricerca in Forme dell'Evoluzione del Diritto - XXIV ciclo**
Principali tematiche/competenze professionali acquisite Titolo della tesi di dottorato: "I diritti fondamentali e i nuovi diritti in una prospettiva comparata tra le democrazie occidentali e le nuove democrazie".
Le tematiche affrontate sono:

- I fondamenti storico-giuridici del costituzionalismo (antico e moderno);
- Il concetto di "Diritto fondamentale" e le diverse accezioni che tale diritto ha assunto nel corso delle diverse generazioni;
- Il concetto di "transizione" e i processi di transizione costituzionale che hanno interessato i Paesi dell'Europa centro-orientale;
- L'emergere dei "nuovi diritti" e la necessaria rivisitazione della distinzione tra habeas corpus e habeas data;
- "Privacy" come diritto fondamentale dell'uomo nella età dell'informazione;
- Il diritto alla privacy come strumento di passaggio dall'habeas corpus all'habeas data;
- "Privacy" e i processi di transizione costituzionale dei paesi dell'est e del sud-est europeo.

Nome e tipo d'organizzazione Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università del Salento, Complesso Ecotekne, Corpo R1.
Livello nella classificazione Superamento esame finale

Date **10 Aprile 2013**
Titolo della qualifica rilasciata **Titulo universitario oficial español de Licenciado en Derecho**
Principali tematiche/competenze professionali acquisite Derecho Mercantil, Derecho Penal, Derecho Administrativo, Derecho Internacional Privado, Derecho del Trabajo y de la seguridad social, Derecho Constitucional, Derecho Civil, Derecho Financiero y Tributario, Derecho Procesal
Nome e tipo d'organizzazione e Universidad Francisco de Vitoria, Carretera Pozuelo a Majadahonda, Km 1.800 28223 Pozuelo de Alarcón, Madrid, Spain
Livello nella classificazione Equipollenza

Date **Febbraio 2013**
Titolo della qualifica rilasciata **Patrocinio Legale presso Ordine degli Avvocati di Lecce**
Principali tematiche/competenze professionali acquisite Diritto Civile, Diritto Penale, Diritto Amministrativo, Diritto Tributario, Diritto Processuale Civile e Penale.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ordine degli Avvocati di Lecce , Viale Michele De Pietro n.3 - 73100 Lecce
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Iscrizione albo praticanti abilitati.
Data	14/11/2011 – 14/04/2012
Lavoro o posizione ricoperte	Tirocinante – Progetto Formativo e di Orientamento, convenzione di tirocinio di formazione n. 468/ucs del 26 Aprile 2010
Principali attività e responsabilità	Supporto al coordinamento delle attività di partecipazione della Regione Puglia alla fase ascendente del diritto e delle politiche UE (l. 234/2012 e l.r. Puglia 24/2011), in particolare modo con riferimento alle linee politiche programmatiche connesse ai Fondi Strutturali, in generale, al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), in particolare, a valere sulla programmazione 2014-2020; Attività di analisi e monitoraggio dei seguenti programmi per la cooperazione: TAIEX e TWINNING (limitatamente al Nord Africa, America Latina e Europa dell'EST); NSA-LA (DG Devco della Commissione Europea); ARLEM (Assemblea Regionale e locale Euro-Mediterranea) relativamente ai processi ambientali e socio-economici legati alla desertificazione e ai cambiamenti climatici); MEDITERRE2012 per lo sviluppo sostenibile nel Mediterraneo; Analisi delle politiche europee sulla migrazione ed in particolare del programma "Global Approach on Migration and Mobility".
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Puglia – Ufficio Rapporti con Istituzioni dell'Unione Europea, rue du Trone, 62 – 1040 Bruxelles (Belgio) – Direttore: Dott. Paolo Casalino
Tipologia di attività e settore	Tirocinio formativo
Data	01.03.2011 – 01.08.2011
Lavoro o posizione ricoperte	Erasmus Ph.D. Student – Borsa LLP Erasmus 2010/2011, Università del Salento, prot. 21568 del 10.06.2010
Principali attività e responsabilità	Attività di ricerca presso l'Università di "Petru Maior", Targu Mures (Romania)
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Faculty of Economics Law and Administrative Sciences – Department of Law and Administrative Sciences – str. Livezeni, n.69 – Targu Mures – 540429 - Romania
Tipologia di attività e settore	Ricerca
Date	22 Maggio 2008
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Master di II livello in "Diritto degli Enti non profit e della cooperazione internazionale per lo sviluppo del territorio".
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Contenuti del Master: Welfare state e non profit. - Sussidiarietà e non profit. - Riforma costituzionale e non profit. - Gli strumenti di collaborazione tra amministrazioni pubbliche e non profit. - La molteplicità delle figure soggettive. - Le fondazioni. - Contenuti e presupposti della cooperazione internazionale. - Identificazione e formulazione di un progetto di sviluppo. - Non profit e welfare regionale. - Non profit e sanità. - Il bilancio e il controllo delle aziende non profit. - Le dinamiche finanziarie delle aziende non profit.
Nome e tipo d'organizzazione	Dipartimento di Studi Giuridici dell'Università del Salento, Strada Comunale Tufi, 73100 – Lecce
Livello nella classificazione	OTTIMO
Data	13/12/2007 – 13/03/2008
Lavoro o posizione ricoperte	Tirocinante – Progetto Formativo e di Orientamento, convenzione di tirocinio di formazione prot. 3746 del 13 Dicembre 2007
Principali attività e responsabilità	Attività di progettazione europea nell'ambito del Patronato ACLI Lecce - settore immigrazione
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Patronato ACLI Lecce, viale Gallipoli, 1/F – 73100 Lecce
Tipologia di attività e settore	Progettazione europea
Durata	3 mesi (dal 13.12.2007 al 13.03.2008)

Date	24 Ottobre 2006
Titolo della qualifica rilasciata	Laura in Giurisprudenza
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Corso di studio quadriennale. Settore: Diritto Pubblico comparato. Titolo della tesi: "Costituzionalismo e Institution Building: il rafforzamento istituzionale nei Balcani: "Support to Republic of Serbia Ministry of State Administration and Local Government".
Nome e tipo d'organizzazione	Facoltà di Giurisprudenza dell'Università del Salento, Strada Comunale Tufi, Complesso Campus, 73100 – Lecce
Livello nella classificazione	Voto. 99/110
Date	18/04/2006 – 16/06/2006
Lavoro o posizione ricoperte	Tirocinante – Progetto Formativo e di Orientamento, convenzione prot. n. 0034678 del 10 Aprile 2006 prog. N. 53/06 anno 2006, Provincia di Ferrara – Centro per l'Impiego di Ferrara via Cairoli, 30- 44100 Ferrara
Principali attività e responsabilità	Acquisizione del metodo di ricerca e di selezione dei bandi dei principali organismi internazionali (Unione Europea, Banca Mondiale, Banca Interamericana di Sviluppo, Banca Asiatica) e delle metodologie di realizzazione di una proposta progettuale e di gestione di un progetto di cooperazione internazionale nell'area del Paese dei Balcani; scrittura dei report e dossier a valere sul progetto di cooperazione transnazionale (Italia – Serbia) relativamente alle attività di institution building realizzata nell'ambito del processo di riforma della Pubblica Amministrazione in Serbia.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	"PROGECO Italy", 115, Corso Porta Reno, 44121 Ferrara – Italy
Tipologia di attività e settore	Tirocinio formativo
Durata	2 mesi

Attività di ricerca

Date	01.10.2017
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto per la collaborazione ed attività di ricerca stipulato ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 della legge 240/210 e del regolamento di Ateneo approvato con D.R. n. 184 del 11.03.2015 - Rinnovo
Principali attività e responsabilità	Attività di ricerca su "Agenda digitale e nuovi diritti: profili informatico-giuridici
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo dell'Università del Salento
Tipologia di attività e settore	Attività di ricerca – IUS/20
Durata	12 mesi
Date	01.10.2016
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto per la collaborazione ed attività di ricerca stipulato ai sensi e per gli effetti dell'art. 22 della legge 240/210 e del regolamento di Ateneo approvato con D.R. n. 184 del 11.03.2015
Principali attività e responsabilità	Attività di ricerca su "Agenda digitale e nuovi diritti: profili informatico-giuridici
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo dell'Università del Salento
Tipologia di attività e settore	Attività di ricerca – IUS/20
Durata	12 mesi
Date	15 Ottobre 2015 – 04 Febbraio 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa prot. 1897/VII/16 del 03/08/2015

Principali attività e responsabilità	Analisi giuridico comparativa per la ricostruzione del quadro politico-normativo nazionale (dai fondamenti costituzionali alla normativa ordinaria e regolamentare) ed europeo in tema di voto, in generale, di voto elettronico, in particolare"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Centro di Servizio per i grandi progetti – Università del Salento, Lequile (LE), via S. Vito, n. 14
Tipologia di attività e settore	Attività di ricerca
Durata	4 mesi
Date	20 Luglio 2015 – 20 Luglio 2016
Lavoro o posizione ricoperti	Borsista di ricerca – prot. 1827-VII/1 Rep. D.R. 864/2015 del 20/07/2014
Principali attività e responsabilità	Attività di Ricerca: studio comparativo e revisione sistematica delle pratiche, delle politiche e delle linee di finanziamento europee nell'ambito dell'e-learning universitario, con particolare riferimento al rapporto con le politiche di Lifelong Learning, alle norme sulla privacy ed al diritto d'autore per il trattamento dei contenuti formativi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Foggia, via Arpi 155 – 71121 (Foggia)
Tipologia di attività e settore	Ricerca
Durata	12 mesi
Date	15 Luglio 2014 – 14 Luglio 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Borsista di ricerca – prot. 17972 – VII/1 Rep. D.R. 945/2014 del 14/07/2014
Principali attività e responsabilità	Attività di Ricerca: studio comparativo e revisione sistematica delle pratiche, delle politiche e delle linee di finanziamento europee nell'ambito dell'e-learning universitario, con particolare riferimento al rapporto con le politiche di Lifelong Learning, alle norme sulla privacy ed al diritto d'autore per il trattamento dei contenuti formativi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Foggia, via Arpi 155 – 71121 (Foggia)
Tipologia di attività e settore	Ricerca
Durata	12 mesi
Data	04/04/2013 – 04/10/2013
Lavoro o posizione ricoperte	Conferimento di incarico di collaborazione coordinata e continuativa per attività di ricerca nell'ambito del Progetto "Social Network for Tourism Operators - SO.NET.TO" - Interreg Italia - Grecia 2007 – 2013, prot. n. 430/VII/16 del 12/02/2013
Principali attività e responsabilità	Attività di ricerca in tema di problematiche privacy connesse all'uso ed implementazione di piattaforme eCommerce.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Laboratorio di eGovernment dell'Università del Salento, Via V. M. Stampacchia 45 – 73100 Lecce
Tipologia di attività e settore	Ricerca
Durata	6 mesi
Data	19/02/2013
Lavoro o posizione ricoperte	Unità di ricerca nell'ambito del progetto "Migration Policies and Legal Transplant in the Mediterranean Area: Control Strategies between Colonialism and Post-Colonialism" (Politiche migratorie e legal transplant nel Mediterraneo: strategie di controllo tra colonialismo e post-colonialismo). Progetto FIR (<u>Futuro in Ricerca 2012</u>) ammesso a finanziamento dai MIUR (Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca) per il triennio 2013-2016 – Coordinatore Scientifico prof.ssa Eliana Augusti.
Principali attività e responsabilità	Fondamenti normativi nazionali ed europei in mater di migrazione e politiche di programmazione europee in tema di migrazione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di Scienze Giuridiche - Università del Salento, Centro Ecotekne – Corpo "R", Lecce
Tipologia di attività e settore	Ricerca

Durata	36 mesi
Data	Febbraio 2012 - Giugno 2012
Lavoro o posizione ricoperte	Contratto di prestazione occasionale – prof. n. 919 del 17/05/2012, progetto “Judicial Training and Research on European crimes against the environment and maritime pollution” on European programme: Specifici programme “Criminal Justice” 2007-2013.
Principali attività e responsabilità	<p>Attività di ricerca sul tema dell'inquinamento marino transfrontaliero. Autore dei seguenti report:</p> <p>Report - “Inquinamento ambientale e marino nel diritto internazionale”: L'inquinamento ambientale (marino) come fenomeno internazionale Ambiente (marino): scenari e convenzioni internazionali. Argomenti trattati: le convenzioni internazionali di seconda generazione e la Convenzione di Montego Bay ; La responsabilità degli Stati in materia di lotta all'inquinamento e le varie forme di inquinamento disciplinate dalla Convenzione di Montego Bay; i singoli accordi internazionali di carattere universale - 6. Gli accordi internazionali regionali. Report - “Inquinamento ambientale e marino nel diritto europeo”: L'evoluzione del diritto ambientale europeo. Principi guida delle politiche ambientali . “Chi inquina paga”. Il criterio di responsabilità ambientale a livello comunitario. Il principio di “chi inquina paga” e la sua qualificazione come strumento di responsabilità civile. La direttiva 2004/35/CE sulla Responsabilità Ambientale nel quadro della disciplina europea . Analisi della Direttiva 2004/35/CE. La direttiva comunitaria 2008/99/CE. Sulla tutela penale dell'ambiente. La tutela dell'ambiente marino nel diritto dell'Unione Europea. La strategia dell'Unione Europea per la protezione dell'ambiente marino. L'incidente della petroliera Erika. Il Paris MoU del 1982.</p> <p>Report: La strategia per la tutela dell'ambiente marino nella direttiva 2008/56. Inquinamento ambientale e marino nell'ordinamento italiano. Argomenti trattati: la nozione giuridica di ambiente. Il ruolo della Corte Costituzionale . Tutela dell'ambiente nella Costituzione Italiana. Strumenti di tutela dell' “Ambiente” nel Titolo V della Costituzione. L'ambiente nell'evoluzione della giurisprudenza costituzionale. I principi costituzionali in materia di “Ambiente”. Dalle direttive comunitarie alla legge delega n. 96/2010. Nuove fattispecie di reati ambientali - 8. Il Decreto Legislativo. Legge delega e Direttive. La legislazione nazionale per la tutela del mare. L'evoluzione degli strumenti giuridici per la tutela del mare. La legge sulla difesa del mare e delle risorse marine. Le aree marine protette. Gli altri strumenti giuridici a tutela dell'ambiente marino.</p>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di Studi Giuridici dell'Università del Salento, Strada Comunale Tufi, Complesso Campus, 73100 – Lecce, Responsabile Scientifico – Prof. Luigi Melica
Tipologia di attività e settore	Ricerca
Durata	28 gg (8 ore al di)
Data	Ottobre 2010 – Giugno 2012
Lavoro o posizione ricoperte	<p>Affidamento diretto di incarico di componente della delegazione dell'Università del Salento nell'ambito del progetto “MPEAP” - Master Professionnel European D'Administration Publique”, n. 510222-LLP-1-2010-RO-ERASMUS_ ECDSP, finanziato dalla DG Education and Culture, EU Commission – Programma europeo “Lifelong Learning Programme” – Posizione ricoperta: Researcher.</p> <p>Attività lavorativa svolta:</p> <p>Tirgu Mures – Romania, dal 26 al 30 Ottobre 2010 Versailles – Francia, dal 5 al 10 Dicembre 2010 Mickolc – Ungheria, dal 15 al 18 Marzo 2011 Versailles – Francia, dal 6 al 9 Giugno 2011 Lecce – Italia, dal 5 al 11 Settembre 2011 Lecce – Italia, dal 20 al 24 Giugno 2012</p>

Principali attività e responsabilità	<p>Principali attività svolte:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Definizione delle attività amministrativo-gestionale connesse all'attivazione e implementazione del master • Identificazione del curriculum del master, • Identificazione dei criteri di accesso al master e differenziazione degli stessi in relazione agli iscritti al primo o al secondo anno. • Redazione del questionario sul ruolo della "Formazione" nello sviluppo delle competenze del dipendente pubblico. • Indicazione dei titolari dei moduli per l'area disciplinare: Diritto Unione Europea e Diritto Costituzionale Comparato • Analisi delle risposte dei questionari e rimodulazione del curriculum del corso. • Preparazione della piattaforma didattica e delle procedure di insegnamento on-line • Approvazione del programma curriculare del master • Partecipazione alle riunioni trimestrali alla presenza delle delegazioni straniere: Università di Saint-Quentin (Francia), Università di Miskolc (Ungheria) – Università di Petru Maior (Romania) • Stesura delle regole di accesso al master e di svolgimento delle attività formative. • Stesura del regolamento del master con riguardo agli organi di direzione, all'offerta formativa, alla modalità di selezione dei candidati, alla pianificazione temporale, alle procedure di rendicontazione delle spese. • Creazione della rete degli stakeholder. • Definizione e stesura degli accordi tra l'Università e gli enti. • Progettazione del programma didattico. • Definizione del modello di rilevazione, trasferimento e disseminazione delle buone pratiche in tema di orientamento e carrier counseling
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di Studi Giuridici dell'Università del Salento, Strada Comunale Tufi, Complesso Campus, 73100 – Lecce
Tipologia di attività e settore	Ricerca
Durata	31 giorni lavorativi (8 ore al giorno)
Data	01/03/2011 – 01/08/2011
Lavoro o posizione ricoperte	Contratto Erasmus per attività di ricerca all'estero presso l'Università di "Petru Maior", Targu Mures (Romania)
Principali attività e responsabilità	Attività di ricerca e analisi comparata dei processi di transizione democratica nei paesi dell'Est Europa e dei processi di democratizzazione anche con riferimento alle dinamiche legate all'e-Democracy e all'e-Government.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Facultatea de Stiinte Economice, Juridice si Administrative, Str. Livezeni, nr. 69 – Targu Mures – 540429, Romania
Tipologia di attività e settore	Ricerca
Durata	5 mesi
Data	02/04/2011 – 08/04/2011
Lavoro o posizione ricoperte	Componente del Comitato Scientifico nell'ambito del concorso internazionale per giovani studiosi "Students' Spring" 2011 promosso dall'Università di "Petru Maior", Targu Mures (Romania)
Principali attività e responsabilità	In qualità di membro della Commissione, in rappresentanza dell'Università del Salento: <ul style="list-style-type: none"> • Revisione degli articoli scientifici e selezione dei candidate italiani. • Valutazione degli articoli e selezione dei vincitori.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di Studi Giuridici dell'Università del Salento, Strada Comunale Tufi, Complesso Campus, 73100 – Lecce
Tipologia di attività e settore	Ricerca
Durata	6 gg

Data	28/07/2011 – 28/01/2012
Lavoro o posizione ricoperte	Contratto di prestazione occasionale per lo svolgimento dell'attività di ricerca comparata sull'integrazione europea e le problematiche di adeguamento delle legislazioni nazionali dei paesi dell'est agli standard normativi dell'Unione Europea, anche sotto il profilo del diritto d'autore e privacy, prot. n. 2053-VII/12 del 20/10/2011 – D.D. n. 65 del 28/07/2011
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di ricerca bibliografica e giurisprudenziale nel campo del Diritto dell'Unione Europea, Diritto Costituzionale Comparato, Diritto Commerciale Internazionale sul tema della cooperazione ed integrazione secondo l'accezione europea e nazionale. • Scrittura di report in materia di cooperazione tra Stati membri e transazioni commerciali in rete.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di Studi Giuridici dell'Università del Salento, Strada Comunale Tufi, Complesso Campus, 73100 – Lecce
Tipologia di attività e settore	Ricerca
Durata	6 mesi
Data	01/09/2010 – 01/03/2011
Lavoro o posizione ricoperte	Contratto di prestazione occasionale per lo svolgimento dell'attività di ricerca sulle problematiche relative al processo di armonizzazione europea con particolare riferimento ai paesi dell'Est europeo, prot. n. 1605-VII/12 del 01/09/2010 – D.D. n. 40 del 01/07/2010
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Attività di ricerca bibliografica e giurisprudenziale nel campo del Diritto dell'Unione Europea, Diritto Costituzionale Comparato, Diritto Commerciale Internazionale. • Scrittura dei report in materia di armonizzazione della normativa europea con il diritto interno dei paesi dell'Europa centrale e l'Europa dell'Est. • Analisi e revisione della letteratura sul "processo di armonizzazione nell'Europa orientale". • Analisi comparata dei principali istituti giuridici presenti nell'ordinamento rumeno, ucraino, moldavo e ungherese in relazione alle tematiche di "democrazia" e "e-democracy" e al principio della libera circolazione di persone e capitali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di Studi Giuridici dell'Università del Salento, Strada Comunale Tufi, Complesso Campus, 73100 – Lecce
Tipologia di attività e settore	Ricerca
Durata	6 mesi
Data	01/04/2009 – 31/03/2012
Lavoro o posizione ricoperte	Dottorato di ricerca in "Forme dell'evoluzione del Diritto" – XXIV ciclo
Principali attività e responsabilità	Attività di ricerca e analisi comparativa dei principali istituti di diritto italiano e di diritto dei paesi dell'Est e Sud-Est dell'Europa in tema di democrazia, transizione democratica e processi di sviluppo democratico.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di Studi Giuridici dell'Università del Salento, Strada Comunale Tufi, Complesso Campus, 73100 – Lecce
Tipologia di attività e settore	Ricerca
Durata	3 anni
Data	15/05/2008 – 15/09/2008
Lavoro o posizione ricoperte	Contratto di collaborazione a progetto ai sensi del Decreto Legislativo n. 276 del 10/09/2003 e dell'art. 4 della Legge n. 30 del 14/02/2003
Principali attività e responsabilità	Attività di ricerca nell'ambito della fase F7 "Analisi risultati della sperimentazione" nell'ambito del progetto DEMOS "Digitale terrestre per la promozione del turismo e i beni culturali pugliesi". Intervento cofinanziato dall'UE – F.E.S.R. sul POR Puglia 2000-2006 misura 6.2. azione c) – Progetto pilota a sostegno dell'innovazione delle imprese e dello sviluppo sostenibile. L'attività ha avuto ad oggetto anche la possibile evoluzione dei dispositivi di acquisto turistico tramite digitale terrestre e ICT (e-commerce).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio Interuniversitario – For.Com, Via Virgilio Orsini, 17/A – 00192 Roma

Tipologia di attività e settore Ricerca
Durata 4 mesi

Data 24/09/2007 – 24/09/2008

Lavoro o posizione ricoperte Contratto di prestazione occasionale per lo svolgimento di attività di ricerca e analisi comparativa sul tema dell'immigrazione (PRIN2007), prot. n. 2629-VII/12 del 24/09/2007

Principali attività e responsabilità Attività di reperimento, monitoraggio e catalogazione della bibliografia e della letteratura italiana sul tema dell'immigrazione e creazione di un data base nell'ambito del progetto "PRIN 2007" – Programma di Ricerca di Interesse Nazionale finalizzato alle attività di comparazione giuridica degli istituti vigenti nei paesi dell'UE sul tema "Immigrazione".

Nome e indirizzo del datore di lavoro Dipartimento di Studi Giuridici dell'Università del Salento, Strada Comunale Tufi, Complesso Campus, 73100 – Lecce

Tipologia di attività e settore Ricerca
Durata 12 mesi

Attività di Ricerca all'Estero

Data 14/09/2011 – 14/04/2012

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Ufficio Rapporti con le Istituzioni dell'Unione Europea della Regione Puglia a Bruxelles
Tutor: Dott. Paolo Casalino

Principali tematiche/competenze professionali acquisite Attività di studio e di ricerca comparativa su tematiche riguardanti i processi di adeguamento agli standard normativi europei e in tema di Politica di coesione e Fondi strutturali limitatamente ai meccanismi di gestione, con particolare riguardo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR).

Tipologia di attività e settore Ricerca
Durata 5 mesi

Data 01/03/2011 – 01/08/2011

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Faculty of Economics Law and Administrative Sciences, "Petru Maior" University, of Tirgu-Mures, Romania – Tutor: Assistant Professor Daniela Valea, PhD

Principali tematiche Attività di ricerca e analisi comparata dei processi e delle politiche di transizione democratica nei paesi dell'Est Europea in linea con gli standard europei.

Tipologia di attività e settore Ricerca
Durata 5 mesi

Attività di Docenza

Data 23.08.2016

Lavoro o posizione ricoperta Formatore Dirigente Scolastico, DSGA, Animatore Digitale, Digital Team, Innovazione Docente, Personale Amministrativo, prot. n. 5645/C14m del 26.07.2016, Augusto Righi, via D'Alò Alfieri, 51 – Via Dante, 120 - Taranto

Principali attività e responsabilità Profilo "Esperto in progettazione attività all'interno del PNSD" e bandi nazionali ed europei
Dirigente Scolastico: PNSD
DSGA: PNSD
Animatore Digitale: PNSD
Digital Team: PNSD
Innovazione Docente: PNSD
Personale Amministrativo: PNSD

Nome e indirizzo del datore di lavoro IIS Augusto Righi, via D'Alò Alfieri, 51 – Via Dante, 120 - Taranto

Tipologia di attività e settore Formazione
Durata 42 ore

Data 16.06.2016
Lavoro o posizione ricoperta Formatore DS, DSGA e altro personale prot. n. 2947 del 16.06.2016, IISS "Gaetano Salvemini", via Attoma, Fasano BR
Principali attività e responsabilità Profilo "Esperto in progettazione di attività all'interno del PNSD con conoscenza del PNSD e del PTOF, dei vantaggi e fasi di realizzazione di reti/consorzi, delle opportunità di partecipazione a bandi regionali/nazionali/europei"
Dirigenti Scolastici - Modulo P1: Missione e visione del PNSD; Integrazione PNSD-PTOF, azioni del PNSD e opportunità di partecipazione a bandi nazionali ed europei; realizzazione di reti e consorzi sul territorio, n. 8 ore
Direttori SGA - Modulo P1: Missione e visione del PNSD; azione del PNSD e opportunità di partecipazione a bandi nazionali ed europei; realizzazione di reti e consorzi sul territorio, n. 4 ore
Personale Amministrativo - P1: Missione e visione PNSD; Azioni del PNSD e opportunità di partecipazione a bandi nazionali ed europei, n. 8 ore
Assistenza tecnica - P1: Missione e visione del PNSD, n. 4 ore
Animatori Digitali - P1: Missione e visione del PNSD; Integrazione PNSD-PTOF; coinvolgimento della comunità scolastica e territoriale, creazione di reti e consorzio sul territorio, n. 4 ore
Team per l'innovazione - P1: Missione e visione del PNSD; Integrazione PNSD-PTOF; coinvolgimento della comunità scolastica e territoriale; creazione di reti e consorzi sul territorio, n. 6 ore.
Docenti - P1: Missione e visione del PNSD; Integrazione PNSD-PTOF, 20 ore
Nome e indirizzo del datore di lavoro IISS "Gaetano Salvemini", via Attoma, Fasano BR
Tipologia di attività e settore Formazione
Durata 54 ore

Data 02.12.2016
Lavoro o posizione ricoperta Contratto di prestazione d'opera occasionale, prot. n. 7708/13 del 02.12.2016
Principali attività e responsabilità Docente/Esperto in progettazione attività all'interno del PNSD e bandi nazionali ed europei (art. 31, D.M. n.435, del 16 giugno 2015) – Profilo "esperti in Progettazione Attività all'interno del PNSD"
Categorie: DS, DSGA, Animatore digitale, Innovazione Docente, Assistente amministrativo, Digitale Team
Nome e indirizzo del datore di lavoro IPSIA "Galilei" via Bachelet, s.n. Gravina in Puglia
Tipologia di attività e settore Formazione
Durata 42 ore

Data 11.11.2016
Lavoro o posizione ricoperta Contratto di prestazione d'opera occasionale, prot. n. 11235-6/9/A del 11.11.2016
Principali attività e responsabilità Docente/Esperto in progettazione attività all'interno del PNSD e bandi nazionali ed europei (art. 31, D.M. n.435, del 16 giugno 2015) – Profilo "esperti in Progettazione Attività all'interno del PNSD"
Categorie: DS, DSGA, Animatore digitale, Innovazione Docente, Assistente amministrativo, Digitale Team
Nome e indirizzo del datore di lavoro IISS "A. De Pace" viale Marche, 73100 - Lecce
Tipologia di attività e settore Formazione
Durata 16 ore

Data 17 giugno 2016

Lavoro o posizione ricoperta	Lettera di incarico prot. n. 5695 del 18.06.2016 – Formatore/docente DS e DSGA sul PNSD (Piano Nazionale Scuola Digitale)
Principali attività e responsabilità	Esperto in progettazione attività all'interno del PNSD e bandi nazionali ed europei: Azione 29, Azione 30 e Azione 31- Fondi strutturali e Programmi a gestione diretta rispetto all'OT10.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ITET – "G. Salvemini", via Ten. Lusito, n. 94 - Molfetta
Tipologia di attività e settore	Formazione
Durata	n. 4 ore
Data	16.06.2016
Lavoro o posizione ricoperta	Contratto di prestazione occasionale per attività di docenza – graduatoria Decreto prot. 3774/D17 del 11.06.2016 - Formatore/docente DS e DSGA sul PNSD
Principali attività e responsabilità	Esperto in progettazione attività all'interno del PNSD e bandi nazionali ed europei: Azione 29, Azione 30 e Azione 31- Fondi strutturali e Programmi a gestione diretta rispetto all'OT10.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Istituto professionale "Archimede", via Madonna della Croce, 223 – 70051, Barletta
Tipologia di attività e settore	Formazione
Durata	n. 24 ore
Data	15.06.2016
Lavoro o posizione ricoperta	Contratto di prestazione occasionale per attività di docenza – graduatoria Decreto prot. 3349 del 07.06.2016 - Formatore/docente DS e DSGA sul PNSD
Principali attività e responsabilità	Esperto in progettazione attività all'interno del PNSD e bandi nazionali ed europei: Azione 29, Azione 30 e Azione 31- Fondi strutturali e Programmi a gestione diretta rispetto all'OT10.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	l.SS. "Mauro Perrone", via Spineto Montecamplo – 74011, Castellaneta
Tipologia di attività e settore	Formazione
Durata	n. 18 ore
Data	27.06.2016
Lavoro o posizione ricoperta	Lettera di incarico alla docenza – "Scuola di progettazione europea"
Principali attività e responsabilità	Formatore/docente su: Modulo 1. L'Unione Europea e gli Strumenti Finanziari Modulo 2. L'UE e le politiche di sviluppo nella programmazione nazionale; Modulo 2 bis: Programmi a gestione diretta: Horizon2020, Cosme, Erasmus+; Modulo 4. Project Cycle Management: dall'Idea (innovative) al progetto (strutturato) Modulo 5. Project Cycle Management: Tecniche e strumenti di scrittura e sviluppo di una proposta progettuale Modulo 6. Project Cycle Management: monitoraggio e controllo dei progetti; strumenti e tecniche di rendicontazione su FSE, FESR e programmi a gestione diretta Horizon2020, Cosme e Erasmus Plus Modulo 7. Monitoraggio interno ed esterno, valutazione e gestione delle risorse umane Modulo 9. Project Management: step, problemi e soluzioni in fase di implementazione. Un caso di studio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	SaraLab – Statistical Analysis for Research & Applications, spin-off dell'Università del Salento, Via V. M. Stampacchia 45-47 – 73100, Lecce
Tipologia di attività e settore	Formazione post laurea
Durata	n. 20 ore
Data	07.04.2016 – 09.06.2016

Lavoro o posizione ricoperta Lettera di incarico alla docenza sul corso di progettazione europea dal titolo "PCM e la nuova programmazione europea".

Principali attività e responsabilità Attività di docenza su:
 Project Cycle Management: strumenti e metodologie di scrittura di una proposta progettuale e implementazione, monitoraggio e rendicontazione di un progetto finanziato con Fondi Strutturali su programmi operativi nazionale e regionale, e con programmi a gestione diretta (Horizon2020 e Erasmus+)

Nome e indirizzo del datore di lavoro Facoltà di Scienze Politiche dell'Università del Salento, via V. M. Stampacchia, 45-47 – 73100, Lecce

Tipologia di attività e settore Formazione universitaria
Durata n. 32 ore

Data 09.04.2006 – 03.06.2016

Lavoro o posizione ricoperta Contratto di prestazione d'opera occasionale, prot. n. 1952/C38 del 09/04/2016

Principali attività e responsabilità Formatore/docente animatori digitali (art. 31, D.M. n.435, del 16 giugno 2015) – Profilo "esperti in Progettazione Attività all'interno del PNSD"

Nome e indirizzo del datore di lavoro I.I.S.S. "Ettore Majorana", via Montebello, 11 – 72100 Brindisi

Tipologia di attività e settore Formazione
Durata 10 ore

Data 20/07/2015 – 18/09/2015

Lavoro o posizione ricoperta Docente - *Corso Operatore/operatrice per l'informazione, accompagnamento e tutoraggio nei percorsi formativi e di orientamento e inserimento al lavoro*"

Principali attività e responsabilità *Progettazione di percorsi orientativi e formativi in ambiente digitale*: Concetti base della progettazione di percorsi formativi; metodologia di analisi dei fabbisogni formativi rispetto alla strategia europea e regionale; metodologia di condivisione dell'idea progettuale con i partner di progetto: condividere, elaborare, sviluppare e pianificare; tecniche di trasferimento all'allievo delle opportunità formative; tecniche e strumenti di progettazione (macro e micro); monitoraggio degli obiettivi connessi alla formazione dell'allievo; valutazione delle singole fasi connesse alla formazione dell'allievo; analisi di casi studio

Nome e indirizzo del datore di lavoro ARNIA Società Cooperativa - C.so Vittorio Emanuele, 41 – Poggiardo (LE)

Tipologia di attività e settore Formazione
Durata 60 ore

Data 10/03/2015

Lavoro o posizione ricoperta Docente – Progetto "IT@CHA" – Tecnologie Italiane per applicazioni avanzate nei Beni Culturali – PON01_00625 – CUP B88F11000070005 – Corso di formazione per "Ricercatori esperti nel settore del monitoraggio e della diagnostica dei beni culturali", prot. n. 587-VII/16 del 09/03/2015

Principali attività e responsabilità	MODULO MC2 – La gestione della R&S nell'industria. Tematiche trattate: <ol style="list-style-type: none"> 1. La Ricerca industriale in Italia e in Europa. Innovare per essere Competitivi: biglietto di sola andata; 2. Strumenti Pubblici di Agevolazione della R&S. Politiche di programmazione Europea e Politiche di programmazione nazionale e regionale sulla ricerca e la Finanza Agevolata; 3. Strumenti Pubblici di Agevolazione della R&S. Programma Horizon2020 e COSME 4. Strumenti Pubblici di Agevolazione della R&S. Politica di Coesione e Fondi Strutturali. 5. Innovazione e Competitività delle PMI attraverso il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale(FESR) 6. La Ricerca e lo sviluppo nella gestione di impresa: Tutela della proprietà industriale (brevetti e invenzioni) 7. Progettazione di modelli di lavoro in team: specificità del co-working; 8. Costruzione del partenariato nella prospettiva della quadrupla elica (P.A., PMI; Ricerca e organizzazioni non profit) e supporto alla creazione e gestione di reti e consorzi. 9. Rendicontazione tecnico-finanziaria e elaborazione di metodologia per la valutazione dell'impatto sociale del progetto.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università del Salento, Centro per i Grandi Progetti, Piazza San Vito, n. 14 - 73010, Lequile (LE)
Tipologia di attività e settore	Attività di Docenza – Alta Formazione
Durata	n. 48 ore
Data	23 Febbraio 2015 – 31 Dicembre 2015
Lavoro o posizione ricoperta	Contratto di lavoro a progetto – Responsabile tecnico per l'implementazione del progetto, prot. n. 9/POSDRU/156/1.2/g/140317 – PAS del 13/04/2015
Principali attività e responsabilità	Responsabile tecnico per l'implementazione "P.A.S. – Professori + Angajatori + Studenti. Un PAS mai aproape spre educatia orientata catra angajare. ID: 140317 - Romania
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Universus – CSEI, Consorzio Universitario per la forazione e l'innovazione
Tipologia di attività e settore	Project Management
Durata	126 (12 h. mese)
Data	15/01/2015 – 02/02/2015
Lavoro o posizione ricoperta	Docente – Progetto "Tourist Experience Designer", finanziato dalla Provincia di Lecce a valere sull'avviso pubblico LE/07/2011, prot. n. 46/TEDE del 28/11/2014
Principali attività e responsabilità	Attività di docenza su: Analisi dei Fondi Strutturali con particolare riguardo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale in tema di innovazione e competitività; "Ricerca delle Fonti di Finanziamento Pubbliche e Private" e "Finanza agevolata per le PMI".
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio Uni.Versus – CSEI, Viale Japigia, 184 – 70126, BARI
Tipologia di attività e settore	Attività di Docenza – Formazione
Durata	n. 20 ore
Data	03/10/2014 – 08/11/2014
Lavoro o posizione ricoperta	Contratto di prestazione lavoro autonomo occasionale nel Master II Livello in Management Pubblico e eGovernment a.a. 2013-2014, prot. n. 2334 del 03/10/2014.
Principali attività e responsabilità	Attività di docenza su: "Project Financing (PPP) e contrattualistica pubblica"; "Progettazione Integrata e Fondi Strutturali", con particolare riguardo agli strumenti di
Nome e indirizzo del datore di lavoro	finanza agevolata legati all'innovazione e competitività delle PMI attraverso il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR).
Tipologia di attività e settore	Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo dell'Università del Salento, via V. M. Stampacchia 45 – 73100, LECCE
Durata	Attività di docenza – Formazione post laurea n. 9 ore

<p>Data</p> <p>Lavoro o posizione ricoperta</p> <p>Principali attività e responsabilità</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipologia di attività e settore</p> <p>Durata</p>	<p>26/09/2014 – 23/12/2014</p> <p>Conferimento di incarico "Progetto INNOVA", prot. 002/705 del 26/09/2014</p> <p>Attività di docenza su: "Tecniche e Metodologie di gestione di un progetto. Il PCM" e "L'architettura di Horizon2020: i criteri di valutazione e focus sugli schemi RIA e IA".</p> <p>Sinergia S.r.l. – FondItalia, via San Lorenzo, 11 – 70124, BARI</p> <p>Attività di docenza – Formazione professionale</p> <p>n. 26 ore</p>
<p>Data</p> <p>Lavoro o posizione ricoperta</p> <p>Principali attività e responsabilità</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipologia di attività e settore</p> <p>Durata</p>	<p>19/03/2014</p> <p>Responsabile scientifico e docente</p> <p>Attività di docenza su "Accesso ai Fondi europei ed euro-progettazione" per lo sviluppo del territorio. Dalla Gestione diretta ai Fondi Strutturali: Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e Fondo Sociale Europeo (FSE).</p> <p>Consorzio Unipa e-learning, via della Ferrovia a San Lorenza, 54 – Palermo</p> <p>Attività di docenza per la Pubblica Amministrazione</p> <p>n. 12 ore</p>
<p>Data</p> <p>Lavoro o posizione ricoperta</p> <p>Principali attività e responsabilità</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipologia di attività e settore</p> <p>Durata</p>	<p>19 e 20/03/2014</p> <p>Docente – Giornate formative ANCI Sicilia (Palermo e Catania)</p> <p>Attività di docenza su "Accesso ai fondi europei: nuove risorse per la finanza locale". I Fondi strutturali nella programmazione 2014-2020 quale prospettiva di sviluppo e crescita del territorio (Fondo Europeo di Sviluppo Regionale) e Fondo Sociale Europeo (FSE).</p> <p>ANCI Sicilia – Associazione dei Comuni Siciliani, Piazza dei Quartieri, 2 - Villa Niscemi - (90146) Palermo</p> <p>Attività di docenza in programmazione europea 2014-2020 e fondi strutturali</p> <p>8 ore</p>
<p>Data</p> <p>Lavoro o posizione ricoperta</p> <p>Principali attività e responsabilità</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipologia di attività e settore</p> <p>Durata</p>	<p>11/03/2014 – 21/03/2014</p> <p>Docente - Master II livello in "Manager della Ricerca e Tecnico commerciale per il mercato dell'innovazione" – PONa3_00369 – MIUR</p> <p>Attività di docenza su: Europa 2020 e Politica di Coesione. I Fondi strutturali per l'Innovazione e la competitività delle PMI (Fondo Europeo di Sviluppo Regionale – FESR). Il Project Cycle Management come modello di sviluppo e gestione di un'idea progettuale: dall'idea al progetto" e "Horizon2020: il programma europeo per la ricerca e l'innovazione".</p> <p>Dipartimento di Chimica dell'Università di Bari, via E. Orabona, 4 – 70125, BARI</p> <p>Attività di docenza – Alta formazione</p> <p>n. 12 ore</p>
<p>Data</p> <p>Lavoro o posizione ricoperta</p> <p>Principali attività e responsabilità</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <p>Tipologia di attività e settore</p> <p>Durata</p>	<p>30/04/2013</p> <p>Contratto di prestazione di lavoro autonomo occasionale nel Master di II livello in Management Pubblico e eGovernment a.a. 2011-2012, prot. 1834-VII/16 del 30/07/2013</p> <p>Attività di docenza su "Progettazione integrata e fondi strutturali" e "La Finanza Agevolata per le PMI", con particolare riguardo ai processi di innovazione e competitività collegati al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR).</p> <p>Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo dell'Università del Salento, via V. M. Stampacchia 45, 73100 – Lecce</p> <p>Attività di docenza – Alta Formazione</p> <p>4 ore</p>
<p>Data</p>	<p>07/09/2011 – 09/09/2011</p>

Lavoro o posizione ricoperta	Docente - Corso di formazione di esperte in progettazione sociale "Pro-Donn@", attivato presso il Dipartimento di Studi Giuridici dell'Università del Salento e finanziato dalla Provincia di Lecce nell'ambito dell'avviso n. LE/05/2010, prot. n. 1932-VII/12 del 05/10/2011
Principali attività e responsabilità	Attività di docenza su "Politiche di programmazione regionale e Fondi Strutturali per la competitività e lo sviluppo delle PMI: Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). Tecniche e strumenti di Project Cycle Management: "Logical Framework e modelli applicativi"
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di Studi Giuridici dell'Università del Salento, Strada Comunale Tufi, Complesso Campus, 73100 – Lecce
Tipologia di attività e settore	Attività di docenza – Formazione professionale
Durata	12 ore
Data	15/07/2011 – 18/07/2011
Lavoro o posizione ricoperta	Docente - Corso di formazione di esperte in progettazione sociale "Pro-Donn@", nell'ambito dell'avviso n. LE/05/2010 della Provincia di Lecce, prot. n. 1668-VII/12 del 18/07/2011
Principali attività e responsabilità	Attività di docenza sui seguenti temi: Metodologie e tecniche della progettazione sociale (logical frame work I); Metodologie e tecniche della progettazione sociale (logical frame work II); Metodologie e tecniche della progettazione sociale (Logical frame work III);
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di Studi Giuridici dell'Università del Salento, Strada Comunale Tufi, Complesso Campus, 73100 – Lecce
Tipologia di attività e settore	Attività di docenza – Formazione professionale
Durata	10 ore
Data	Febbraio 2008
Lavoro o posizione ricoperta	Docente - Corso di aggiornamento per la gestione e programmazione integrata dei servizi pubblici" di cui all'avviso n. 3/2006 – Misura 3.10aPIS14.
Principali attività e responsabilità	Attività di docenza su: 1. Programmi Integrati: la valorizzazione di attività turistiche e del turismo "culturale"; riqualificazione dei centri storici e degli spazi urbani. 2. Progettazione comunitaria: istituzioni europee e fonti normative; politiche strutturali; strumenti di progettazione; politiche settoriali ed orizzonti della Comunità europea; principi di sussidiarietà; cooperazione rafforzata; coesione economica e sociale. 3. Programmazione negoziata: storia ed obiettivi della programmazione negoziata; disciplina della programmazione negoziata; la legge 662/96; le intese istituzionali di programma, gli accordi di programma quadro, i patti territoriali, i contratti di programma, i contratti di area e i progetti integrati territoriali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	A.F.S - Associazione Formazione Salento, via Ofanto, n. 2 – 73100 Lecce
Tipologia di lavoro e settore	Attività di docenza – Formazione Professionale.
Durata	79 ore (a partire dal 20 Febbraio 2008)

Attività presso studi legali

Data	01 ottobre 2016 – 31 marzo 2017
Lavoro o posizione ricoperta	Contratto di lavoro autonomo occasionale ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile
Principali attività e responsabilità	Attività di ricerca sulla normativa sugli appalti pubblici aventi ad oggetto i progetti finanziati dal Programma Operativo Regionale FESR – FSE 2014/2020 presso la sede della Regione Puglia
Nome e indirizzo del datore di lavoro	EY building a better working wor – Studio Legale Tributario, via Meravigli, 14 – 20123, Milano.
Tipologia di lavoro e settore	Ricerca e assistenza tecnica
Data	Febbraio 2014 – Marzo 2015

Lavoro o posizione ricoperta	Consulenza presso Studio legale Testa Piccolomini Avv. Carlo
Principali attività e responsabilità	Assistenza delle amministrazioni dalla fase di programmazione degli interventi e predisposizione della documentazione di gara sino alla stipula del contratto con l'appaltatore scelto; affiancamento del RUP e della Direzione Lavori sino al collaudo dell'opera. Assistenza alle imprese private in tutto il percorso relativo agli appalti pubblici, dalla partecipazione alla gara, al contraddittorio con l'amministrazione nella fase di valutazione delle offerte, sino alla stipula del contratto e all'esecuzione dello stesso, con specifico riferimento anche alle problematiche conseguenti ai ritardati pagamenti.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Legale, via Eleonora D'Arborea, 30 – 00162 Roma (RM)
Tipologia di lavoro e settore	Collaborazione legale
Data	Febbraio 2013
Lavoro o posizione ricoperta	Patrocinio Legale presso Ordine degli Avvocati di Lecce
Principali attività e responsabilità	Diritto Civile, Diritto Penale, Diritto Amministrativo, Diritto Tributario, Diritto Processuale Civile e Penale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ordine degli Avvocati di Lecce, Viale Michele De Pietro n.3 - 73100 Lecce
Tipologia di lavoro e settore	Iscrizione albo praticanti abilitati.
Data	Novembre 2011 – Novembre 2013
Lavoro o posizione ricoperta	Attività Legale presso Studio Frisulli
Principali attività e responsabilità	Assistenza alla predisposizione delle offerte a pubbliche gare, nonché nei contenziosi relativi a gare di appalto di opera pubblica, di forniture, di pubblici servizi e negli appalti in settori di pubblica utilità, con elaborazione di contratti con pubbliche amministrazioni e con soggetti gestori di pubblici servizi.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Legale, via B. Martello, 2 -73100, Lecce
Tipologia di lavoro e settore	Collaborazione legale
Data	Novembre 2006 – Febbraio 2008
Lavoro o posizione ricoperta	Pratica Legale presso Studio Giretti&Stea
Principali attività e responsabilità	<i>Ambito Civilistico:</i> diritto di famiglia, diritto del lavoro e della previdenza, sociale, medical practice e responsabilità professionale, recupero crediti e risarcimento danni in tutte le sue forme. <i>Ambito Amministrativistico:</i> contrattualistica pubblica e procedure ad evidenza pubblica per l'affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture, comprese concessioni, appalti integrati e <i>project financing</i> . Redazione di convenzioni, accordi, protocolli d'intesa e contratti e nella gestione delle diverse problematiche relative alla fase di esecuzione. <i>Ambito penalistico:</i> per reati societari e reati penali per responsabilità professionale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Legale, viale Japigia, 18 - 73100 Lecce – www.studiogirettistea.com
Tipologia di lavoro e settore	Pratica Legale

**Attività di Progettazione a valere
su programmi a gestione diretta e
fondi strutturali**

Data	01 Giugno 2015 – 30 Settembre 2015
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di Collaborazione Occasionale al Progetto "ILO", Decreto del Presidente dell'ARTI n. 4/2009 e con verbale del 13 maggio 2015.

Principali attività e responsabilità	Attività di supporto alle imprese pugliesi che intendano accedere alle opportunità di finanziamento europei e alle call di Horizon2020, al fine di accrescere le opportunità di networking internazionale, sia attraverso la costruzione e il consolidamento di relazioni con le istituzioni coinvolte che attraverso la partecipazione a partenariati funzionali alla gestione di progetti internazionali. Supporto allo sviluppo di procedure che consentano di inserire i portafogli tecnologici delle università e degli altri enti pubblici nei programmi regionali di internazionalizzazione anche attraverso l'organizzazione di attività formative
Nome e indirizzo del datore di lavoro	ARTI – Agenzia Regionale per la Tecnologia e l'Innovazione
Tipologia di attività e settore	Collaboratore di progetto
Durata	30 gg
Data	20/05/2014 – 22/07/2014
Lavoro o posizione ricoperti	Attività di consulenza alla progettazione
Principali attività e responsabilità	Attività di sviluppo di proposte progettuali, di supporto al project management e definizione delle dinamiche di investimento in Puglia (attività di networking e costruzione di partnership). Attività di analisi delle opportunità di finanziamento pubblico connesse all'Innovazione e Competitività (Fondo Europeo di Sviluppo Regionale).
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AppForGood S.r.l., viale Rimembranza, 64 - 15067 (AL)
Tipologia di attività e settore	Progettazione europea
Durata	n. 2 mesi
Data	14/04/2014 – 15/05/2014
Lavoro o posizione ricoperti	Attività di consulenza per la gestione delle relazioni e delle dinamiche tecnico-giuridiche con la P.A.
Principali attività e responsabilità	Attivazione di convenzioni quadro con enti pubblici e predisposizione di istanze alla P.A. per ottenere concessioni ed autorizzazioni
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Mediamorfosi, corso Roma, 211 – 73014 Gallipoli (LE)
Tipologia di attività e settore	Gestione relazioni pubbliche
Durata	n. 2 mesi
Data	22/01/2014 – 31/10/2014
Lavoro o posizione ricoperti	Contratto di collaborazione coordinata e continuativa al progetto PON SISTEMA PONa3_00369, prot. n. 145/2014 del 21/01/2013
Principali attività e responsabilità	Attività di gestione tecnico-amministrativa delle attività progettuali rispetto agli adempimenti generali per l'esecuzione del disciplinare del progetto "Laboratorio Potenziamento e Formazione per lo Sviluppo Integrato delle Scienze e delle Tecnologie dei Materiali Avanzati e per dispositivi innovativi", soprattutto in materia di gare e appalti pubblici e di assistenza dell'amministrazione nella fase di: <ul style="list-style-type: none"> - programmazione degli interventi e predisposizione dei documenti di gara; - stipulazione ed esecuzione del contratto (assistenza del Responsabile Unico del Procedimento, assistenza alla Direzione dei Lavori, assistenza nella fase di collaudo) con i fornitori. - catalogazione, elaborazione e controllo di tutta la documentazione del progetto di potenziamento e monitoraggio degli stati di avanzamento degli ordini del progetto con riferimento sia alla strumentazione che agli interventi strutturali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di Chimica dell'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro", via Edoardo Orabona, 4 – 70125 Bari
Tipologia di attività e settore	Progettazione esecutiva e rendicontazione
Durata	10 mesi

Data	Luglio 2013 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti	Project Manager & EU Affairs – Laboratorio di eGovernment dell'Università del Salento
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> - Analisi della programmazione europea 2014-2020 e della Politica di coesione in materia di e-government alle pubbliche amministrazioni. - Analisi dei processi di programmazione e attuazione degli interventi cofinanziati con fondi FESR rispetto all'Obiettivo Tematico 11 "Rafforzare la capacità istituzionale delle autorità pubbliche e delle parti interessate e un'amministrazione pubblica efficiente". - Monitoraggio dei bandi a gestione diretta e indiretta. - Scrittura di proposte progettuali a valere su bandi europei, nazionali, regionali. - Sviluppo e gestione di progetti a valere su bandi europei (gestione diretta), ministeriali, regionali (gestione indiretta) - Attività di auditing e reporting - Attività di networking - catalogazione, elaborazione e controllo di tutta la documentazione del progetto di potenziamento e monitoraggio degli stati di avanzamento degli ordini del progetto con riferimento sia alla strumentazione che agli interventi strutturali. - Attività di gestione delle risorse umane e attività di contrattualizzazione delle risorse umane - Attività di rendicontazione delle risorse economico-finanziarie di progetti - Attività di rendicontazione delle risorse economico-finanziarie di progetto - Attività di gestione delle risorse umane e attività di contrattualizzazione delle risorse umane - Attività di scambio di buone pratiche in ambito di orientamento e career counseling
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Laboratorio di eGovernment – Università del Salento, via V. M. Stampacchia 45-47, 73100 – Lecce
Tipologia di attività e settore	Progettazione europea
Durata	In corso
Data	01/06/2009 – 20/09/2010
Lavoro o posizione ricoperte	Assistente coordinatore del Master di I livello in "Programmazione e Progettazione Comunitaria per la Cooperazione Internazionale e lo Sviluppo Territoriale". Anno accademico 2009-2010.
Principali attività e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"> • Componente della commissione per la redazione del piano formativo del master. • Redazione delle procedure di ammissione al master nell'ambito dell'offerta formative post-lauream dell'Università del Salento e stesura del regolamento del master. • Attività di promozione ed accreditamento del master presso enti pubblici e privati, nazionali ed europei; • Individuazione dei soggetti pubblici e privati e attivazione delle procedure finalizzate alla stipulazione delle convenzioni per attività di tirocinio formativo; • Attività di orientamento e career counseling • Attività di assistenza per la redazione del piano economico-finanziario del master; • Attività di rendicontazione.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di Studi Giuridici dell'Università del Salento, Strada Comunale Tufi, Complesso Campus, 73100 – Lecce
Tipologia di attività e settore	Attività di assistenza al coordinamento e gestione del master presso Ente Pubblico
Durata	15 mesi
Data	Novembre 2009 – aprile 2011
Lavoro o posizione ricoperti	Progettazione europea e politiche di programmazione europee – Dipartimento di Studi Giuridici dell'Università del Salento
Principali attività e responsabilità	Analisi delle politiche di programmazione europea e delle Politiche di coesione con particolare riguardo ai temi della Ricerca, Innovazione e Competitività così come declinato dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) nell'ambito della programmazione 2007-2013.

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di Studi Giuridici – Strada Comunale Tufi, Complesso Campus, 73100 – Lecce, Diretrice di Dipartimento – Prof.ssa Francesca Lamberti.
Tipologia di attività e settore	Progettazione europea
Durata	16 mesi
Data	01/09/2009 - 30/10/2009
Lavoro o posizione ricoperti	Attività di progettazione europea - Dipartimento di Studi Giuridici dell'Università del Salento.
Principali attività e responsabilità	Progettazione di un corso di formazione professionale dal titolo "Programmazione e Progettazione per lo sviluppo del territorio" a valere sul bando "Fondazione per il Sud" 2009 Attività svolte <ul style="list-style-type: none"> • Analisi del bando • Analisi dei bisogni espressi dai beneficiari e tagli stakeholders • Scrittura della proposta progettuale • Definizione della struttura organizzativa e pianificazione temporale • Analisi dei rischi • Costruzione della struttura partenariale • Metodi e modelli di scambio di buone pratiche.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Dipartimento di Studi Giuridici dell'Università del Salento, Strada Comunale Tufi, Complesso Campus, 73100 – Lecce
Tipologia di attività e settore	Progettazione europea
Durata	2 mesi
Data	Febbraio 2007- Settembre 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Project Manager
Principali attività e responsabilità	Project manager di "West Europe" della Fondazione Regina Pacis (Repubblica di Moldavia) Fundatia Regina Pacis. Attività svolte: <ul style="list-style-type: none"> • Analisi socio-economica della Repubblica di Moldova: potenzialità e bisogni Interviste agli operatori economici italiani in Moldavia; • Scrittura di proposte progettuali nell'ambito dei programmi comunitari in riferimento all'area dei Diritti Umani e Giustizia; • Organizzazione e pianificazione delle attività dell'OILM (Organismo Interministeriale) per fornire consulenza economica e giuridica all'impresse locali e italiane; • Sviluppo e gestione di progetti finanziati dall'UE. Progettazione e gestione di progetti per la cooperazione internazionale; • Gestione delle risorse umane e coordinamento delle attività di monitoraggio e analisi dei bandi UE; • Attività di networking e redazione di protocolli e convenzioni tra organismi pubblici e tra soggetti pubblici e privati.; • Assistenza degli enti locali per la valutazione delle risorse e lo sviluppo di progetti; • Attività di fund raising. • Attività di career counseling
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione Regina Pacis, ONG - consulente ONU e riconosciuta dal Governo Moldavo, 17/32 Sfatul Tarii, 2012 Chisinau - Republic of Moldova
Tipologia di attività e settore	Progettazione europea
Durata	19 mesi
Data	Maggio – Agosto 2009
Lavoro o posizione ricoperti	Attività di progettazione e project management del progetto "Never alone", finanziato dalla Delegazione della Commissione Europea in Moldova – Dipartimento di Cooperazione allo sviluppo.

Principali attività e responsabilità	"Never Alone" progetto finalizzato al recupero strutturale di un ospedale dismesso in territorio della Transdnistria e progettazione di un corso di formazione professionale per "Paramedici": Attività: scrittura della proposta progettuale preliminare; scrittura della proposta di progetto esecutiva; gestione e rendicontazione del progetto e del progetto esecutivo; definizione della metodologia di individuazione e trasferimento di buone prassi; definizione dei <u>modelli organizzativi e operativi dei servizi</u> di orientamento dei formandi.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione Regina Pacis, ONG - consulente ONU e riconosciuta dal Governo Moldavo, 17/32 Sfatul Tarii, 2012 Chisinau - Republic of Moldova
Tipologia di attività e settore	Progettazione europea
Durata	Tre mesi
Data	Aprile - Luglio 2008
Lavoro o posizione ricoperti	Attività di progettazione europea –settore formazione
Principali attività e responsabilità	Attività di progettazione "progetto FM2008" – progetto di formazione, Chisinau (Moldova) <ul style="list-style-type: none"> • Analisi del bando, redazione del concept note e logical frame work • Scrittura della proposta progettuale e costruzione della struttura partenariale. • Definizione della Metodologia nella individuazione delle buone pratiche in tema di carrier counseling • Sviluppo del budget del progetto
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione Regina Pacis, ONG - consulente ONU e riconosciuta dal Governo Moldavo, 17/32 Sfatul Tarii, 2012 Chisinau - Republic of Moldova, Direttore Ing. Elie Zabica
Tipologia di attività e settore	Progettazione europea
Durata	3 mesi

**Convegni e Conferenze su:
Programmazione 2014-2020
Programmi a gestione diretta
Fondi strutturali**

Data	19 Marzo 2014
Luogo	Palermo, Villa Niscemi - Sala delle Carrozze, Piazza dei Quartieri 2
Tema	Accesso ai fondi europei: nuove risorse per la finanza locale
Ruolo	Relatore
Titolo dell'intervento	Programmi a gestione diretta e il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e il Fondo Sociale Europeo. Il Ruolo della P.A.
Soggetto promotore	Anci Sicilia
Data	20 Marzo 2014
Luogo	Catania, Auditorium "Libero Grassi" di Palazzo dei Chierici, Piazza Duomo
Tema	Accesso ai fondi europei e fund raising: nuove risorse per la finanza locale
Ruolo	Relatore
Titolo dell'intervento	Programmi a gestione diretta e il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale e il Fondo Sociale Europeo. Il Ruolo della P.A..
Soggetto promotore	Anci Sicilia
Data	12 Maggio 2014
Luogo	Brindisi, Palazzo Granafei Nervegna – Sala Università, via Duomo
Tema	La nuova programmazione europea 2014-2020. La Politica di Coesione

Ruolo	Relatore
Titolo dell'intervento	I fondi strutturali nelle politiche regionali di innovazione e competitività (FESR).
Soggetto promotore	Comune di Brindisi, Comune di Mesagne, Comune di San Vito dei Normanni

Pubblicazioni

- Anno 2015
- Titolo Monografia - M. Giannotta, Diritti fondamentali e nuovi diritti nelle democrazie dell'Est europeo. Il parametro privacy, Collana di Scienze Politiche, Giuridiche e Economiche - Tangram Edizioni Scientifiche - Trento

- Anno 2014
- Titolo M. Giannotta, Tutela giuridica del consumatore e contrattazione a distanza, in I. Liodice e J. Ganas (Eds), Turismo culturale sostenibile e formazione degli operatori turistici, Collana di Studi e Ricerche sulla Cittadinanza Digitale /6, Editore CAROCCI, Roma.

- Anno 2014
- Titolo M. Giannotta, New Rights in Eastern-Central European Countries. The constitutionalization of right to privacy, in M. Mazzotta, M. Giannotta (Eds), Smart tourism and knowledge era, Poiesis, collana di studi e ricerca sull' eGovernment: amministrazione digitale e nuovi diritti, TANGRAM – Edizioni scientifiche, Trento.

- Anno 2013
- Titolo M. Giannotta, E. Cukani, M. Zingoni (Eds) Addressing Environmental Crimes and Marine Pollution in the EU, Droit au Droit, Brussels.

- Anno 2012
- Titolo M. Giannotta, "New technologies, E-Government and Digital Signature for the development of the innovation in the European Community area", in M. Mancarella, A. R. Tavares (Eds) "Project and Forms of the European Digital Citizenship" – POIESIS, collana di studi e ricerca sull' eGovernment: amministrazione digitale e nuovi diritti, TANGRAM – Edizioni scientifiche, Trento.

Ruoli e collaborazioni in Organismi di Ricerca e/o Formazione

- Anno 2017
- Organismo di Ricerca/Formazione Mediterranean Observatory on Digital Culture and Tourism – MODICT

- **Descrizione** Mediterranean Observatory on Digital Culture and Tourism (MOD-iCT) è un osservatorio internazionale, interdisciplinare e multisettoriale per l'innovazione digitale della Cultura e del Turismo nel Mediterraneo, che nasce dalla volontà di accogliere le sfide lanciate dalla Commissione Europea attraverso l'Agenda Digitale e nell'obiettivo di valorizzare, in una declinazione innovativa, il patrimonio culturale e turistico del territorio.
L'Osservatorio rappresenta il luogo in cui le dinamiche di ricerca (di base e applicate), legate all'ambito "cultura" e "turismo", già avviate o di futura attivazione, saranno oggetto di (ulteriore) approfondimento scientifico da parte non solo delle unità di ricerca afferenti al gruppo di informatica giuridica del professore Mancarella, ma anche da parte dei ricercatori (junior e senior) afferenti ai centri di ricerca nazionali e stranieri con cui, in quest'ultimo decennio, il gruppo di informatica giuridica ha attivato collaborazioni scientifiche e avviato percorsi progettuali, grazie soprattutto finanziamenti pubblici regionali, nazionali ed europei.
 - Ruolo** Vice-Direttore
 - Tipologia di attività** Ricerca
 - Link**
- **Anno** Settembre 2014
- **Organismo di Ricerca/Formazione** Laboratorio di eGovernment e Biopolitica Sanitaria operante all'interno del Laboratorio Diffuso di Ricerca Interdisciplinare Applicata alla Medicina "DREAM" (ASL Le - Università del Salento)
- **Descrizione** Il Gruppo di Lavoro opera in un settore di ricerca dedicato alla tutela della persona e alla gestione del rischio clinico nella società dell'informazione. L'attività si svolge partendo dalla ricognizione e dall'analisi della struttura sanitaria (decisione, organizzazione, amministrazione, processi, procedimenti e procedure). Tra le principali finalità del Gruppo:
 - Organizzazione e politiche di sviluppo dei servizi sanitari digitali (governance clinica).
 - Gestione del rischio clinico e strumenti dell'amministrazione digitale (e-government).
 - Analisi delle implicazioni bioetico-giuridiche sui diritti della persona.
 - Ruoli** Ricercatore e project manager
 - Tipologia di attività** Ricerca, progettazione europea su programmi Horizon2020 e COSME e project management
 - Link** <http://dream.unisalento.it>
- **Anno** 2007 – ad oggi
- **Laboratorio** Laboratorio di eGovernment – Università del Salento
- **Descrizione** Il Laboratorio di eGovernment (LEG), istituito nel 2005, opera quale laboratorio di ricerca nel settore dell'amministrazione pubblica e governo elettronico.
L'intera attività del LEG supporta un approccio all'analisi e allo studio interdisciplinare del rapporto tra diritto, politica e tecnologie nella società dell'informazione e della conoscenza, in una prospettiva antropocentrica piuttosto che tecnocentrica. Si tratta di un cambiamento che sposta il punto di osservazione sui parametri di efficienza, efficacia, pubblicità ed economicità che indirizzano l'azione pubblica e rispetto ai quali si rende misurabile il raggiungimento degli obiettivi programmati per la realizzazione delle aspettative e per un reale coinvolgimento del cittadino alla vita pubblica (attraverso il buon governo, la formazione e la responsabilizzazione dei dirigenti e delle risorse umane, il supporto ai processi di innovazione, l'analisi della multidimensionalità organizzativa, l'ottimale gestione delle risorse finanziarie, la razionalizzazione delle spese e delle procedure, la reingegnerizzazione dei sistemi informatici, informativi e documentali).
 - Ruoli** Ricercatore e project manager
 - Tipologia di attività** Ricerca e Project Management - nominato ai sensi dell'art. 6 dello Statuto a seguito di proposta formulata al Direttivo dal prof. Marco Mancarella in data 16 luglio 2013, condivisa telematicamente dai componenti del citato Organo, e conseguente deliberazione del Consiglio del Dipartimento di Storia, Società e Studi sull'Uomo.
 - Link** <http://leg.unisalento.it>

Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)	Italiano					
Altra(e) lingua(e)	Inglese e Francese					
Autovalutazione		Comprensione		Parlato		Scritto
Livello europeo (*)		Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
Lingua	En	A2	A2	A2	A2	A2
Lingua	Fr	B1	B1	B1	B1	B1

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Competenze comunicative

Ottima capacità comunicativa maturata in venti anni di esperienza associativa in organizzazioni non-profit e di associazionismo studentesco universitario in qualità di rappresentante degli studenti e dei dottorandi. Ottima capacità di operare in ambienti multiculturali: l'attività di ricerca all'estero (Moldavia, Romania, Ungheria, Belgio, Inghilterra) e le esperienze lavorative e professionali maturate hanno contribuito a fortificare la naturale propensione a lavorare in ambienti multiculturali. L'ottima capacità comunicativa è riferibile soprattutto all'attività di docenza (master universitari di I e II livello, corsi di perfezionamento, convegni e conferenze) e all'esercizio della professione attraverso le quali ho potuto affinare i metodi comunicativi e un linguaggio appropriato e differenziato a seconda dell'interlocutore e degli ambienti lavorativi.

Competenze Organizzative e Gestionali

Ottime capacità organizzative e gestionali. Dal 1996 ad oggi ho ricoperto ruoli e responsabilità in ambiente associativo, istituzionale e professionale:

- 1996 – Segretario Provinciale del Movimento di Azione Cattolica;
- 1999 – Delegato regionale del Movimento Studenti di Azione Cattolica
- 2001-2006 – Fondatore e Presidente di "Salento Università" – Associazione studentesca universitaria iscritta nel registro delle associazioni dell'Università del Salento;
- 2001-2004 – Rappresentante degli Studenti nel Consiglio di Facoltà e Consiglio di Corso di Laurea di Giurisprudenza dell'Università del Salento;
- 2009-2012 – Rappresentante dei Dottorandi di ricerca nel Consiglio di Dipartimento di Studi Giuridici dell'Università del Salento e Presidente dell' "Associazione Dottorandi e Assegnisti di Ricerca Salentini – D.A.R.S.";
- 2007-2011 – Consigliere di quartiere "Leuca-Ferrovia" del Comune di Lecce
- 2013 ad oggi – Vice Presidente di APICE Lecce – Associazione Promozione di Iniziative Culturali ed Economiche.

Competenze Professionali

Ricerca: sotto il profilo della ricerca ho acquisito i metodi e le metodologie funzionali all'analisi e all'approfondimento delle tematiche oggetto della ricerca e alla scrittura di pubblicazioni scientifiche sia in lingua italiana, sia in lingua inglese.

Didattica: Ottime capacità di trasferimento del "sapere" maturate attraverso l'attività di docenza svolta presso master universitario di I e II livello, corsi di formazione erogati da soggetti pubblici e privati, corsi di perfezionamento universitari, partecipazione, nella veste di relatore, a convegni e conferenze, nazionali ed internazionali.

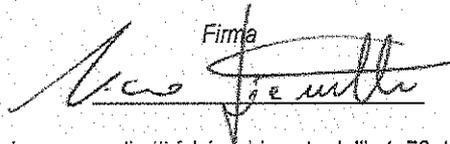
Project management: Ho maturato conoscenze e competenze in materia di project management applicate in particolar modo alla gestione dei progetti a valere su programmi a gestione diretta e su fondi strutturali. Ho acquisito un'ottima padronanza teorico-pratica dei processi e delle tecniche di gestione di management di progetti, in generale, e di Project Cycle Management, in particolare. Tali competenze sono state acquisite attraverso: formazione teorica (master universitario), tirocinio formativo e lavoro (società di progettazione italiane ed estere).

Per quanto attiene la progettazione europea, da comparatista e da Project Manager ho potuto sviluppare una metodologia di analisi delle programmazioni europee e dei programmi fondata su differenze ed assonanze. Ciò mi consente di analizzare le politiche di programmazione ed i singoli programmi secondo la prospettiva delle differenze e delle assonanze esistenti tra il prima (programmazione 2007-2013) e il dopo (programmazione 2014-2020).

Competenze informatiche

Conoscenza approfondita del sistema operativo Windows. Ottima conoscenza del pacchetto Microsoft Office (Word, Excel, Publisher, Power Point, Outlook). Ottimo utilizzo dei motori di ricerca. Ottimo utilizzo e gestione dei social network.

Lecce, 27.10.2017

Firma


Consapevole delle sanzioni, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ai dell'art 46 e 47 del D. P. R. 445/2000 dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità e di essere in possesso dei requisiti di partecipazione e dei titoli valutabili. Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 dichiaro, altresì, di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dal medesimo decreto legislativo.

Lecce, 27.10.2017

Firma
