Atto di nomina del responsabile esterno del trattamento dei dati anagrafici

(art. 29 del D.Lgs. 196/2003)

Il /La sottoscritto/a _____
legale rappresentante di _____

Richiamati:

- Il d. lgs 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- La convenzione stipulata in data _____ tra il Comune di Lecce e _____, avente ad oggetto il servizio di consultazione on line della banca dati anagrafica di Lecce;

Visto che per effetto dell'esecuzione della predetta convenzione e della conseguente comunicazione dei dati personali, l'Ente _____, in quanto titolare del trattamento dei dati oggetto di comunicazione da parte del Comune di Lecce, ai sensi della normativa vigente in materia, deve dare attuazione a quanto previsto dagli artt. 29 e 30 del Codice della privacy, in materia di designazione degli incaricati del trattamento e eventuale designazione del responsabile del trattamento, garantendo che l'accesso ai dati sia consentito esclusivamente a tali soggetti;

**NOMINA
RESPONSABILE ESTERNO DEL TRATTAMENTO**

Il/la Sig./ra _____, nato/a a _____ il _____,
C.F. _____ ruolo _____.

Il Responsabile del trattamento dei dati ha il compito e la responsabilità di adempiere a tutto quanto necessario per il rispetto delle disposizioni della normativa vigente in materia e di osservare scrupolosamente quanto in essa previsto nonché le istruzioni impartite dal Titolare.

In particolare i compiti del Responsabile del trattamento dei dati sono:

- Osservare il decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196 e le altre disposizioni legislative e regolamentari in materia di riservatezza delle persone e tutela dei dati personali, rispettando i principi di correttezza, liceità, esattezza, completezza, pertinenza e non eccedenza rispetto agli scopi per i quali gli stessi sono consultati;
- Avere cura che i dati personali vengano trattati esclusivamente per le finalità strettamente necessarie;

- Nominare gli incaricati del trattamento sulla base dello schema di incarico fornito dal Comune nonché responsabilizzare loro in ordine al corretto, lecito e sicuro trattamento dei dati, alle problematiche inerenti alla sicurezza e a quanto stabilito dalla convenzione;
- Trasmettere agli incaricati copia dell'Allegato 1 ove vengono descritte nel dettaglio le regole minime di sicurezza;
- Coordinare tutte le operazioni di trattamento dei dati e vigilare sull'osservanza delle istruzioni impartite;
- Svolgere le funzioni di supervisore nella gestione delle utenze autorizzate all'accesso per consentire la tempestiva revisione dei profili o la disabilitazione nel caso di modifica delle mansioni o di cessazione del rapporto con l'Ente;
- Informare il personale incaricato dei controlli periodici da parte del Comune di Lecce sulla regolarità degli accessi e la loro riconducibilità ai singoli incaricati;
- Garantire all'interessato l'effettivo esercizio dei diritti previsti dall'art. 7 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, riferendo in ogni caso al Comune di Lecce;
- Collaborare per l'evasione delle istanze del Garante;
- Segnalare tempestivamente al Comune di Lecce l'esistenza di problematiche attinenti alla tutela della privacy;
- Attuare gli obblighi di informativa nei confronti degli interessati.

Il Legale rappresentante dell'Ente/Gestore
di pubblico servizio

Data _____

Per accettazione dell'incarico di Responsabile esterno del trattamento dei dati

Data _____

Firma _____

I sottoscrittori del presente atto dichiarano, ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, di essere consapevoli che i dati personali trasmessi saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente ai fini del procedimento per il quale sono richiesti.