



Città di Lecce

ORIGINALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 876 del 28/12/2017

OGGETTO: Regolamento per la concessione del Patrocinio del Comune di Lecce e l'utilizzo della Sala polifunzionale "Open Space" – determinazione tariffe.

L'anno duemiladiciassette addì ventotto del mese di Dicembre alle ore 09.30, nella sala delle adunanze del Comune si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		Presente	Assente
1) SALVEMINI Carlo	Sindaco	X	
2) DELLI NOCI Alessandro	Vice Sindaco	X	
3) AGNOLI Antonella	Assessore	X	
4) CITRARO Saverio	"		X
5) MIGNONE Carlo	"	X	
6) GUIDA Patrizia	"		X
7) SIGNORE Sergio	"	X	
8) MIGLIETTA Rita	"		X
9) MIGLIETTA Silvia	"	X	
10) FORESIO Paolo	"	X	
	TOTALE	7	3

Vice

Partecipa alla seduta il Segretario Generale Dott. ~~Vincenzo SPECCHIA~~ Francesco Magnolo

Assume la Presidenza il dott. Carlo SALVEMINI nella qualità di Sindaco che, dichiarata aperta la seduta per aver constatato il numero legale degli intervenuti, passa alla trattazione dell'argomento di cui all'oggetto, la cui istruttoria è stata predisposta dall'ufficio **Affari Generali**

Su relazione dell'Assessore Carlo Mignone

Istruttoria

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 91 del 12/12/2017 si è provveduto ad approvare il *Regolamento per la concessione del Patrocinio del Comune di Lecce e l'utilizzo della sala polifunzionale "Open Space"*;

Il predetto Regolamento prevede che *"L'utilizzo della Sala, oltre che per iniziative e manifestazioni istituzionali o patrocinate dal Comune, è concesso con le modalità definite dal presente regolamento ad Enti pubblici, Associazioni di volontariato e di promozione sociale, Società a prevalente partecipazione pubblica, Fondazioni, privati cittadini che ne facciano richiesta, per svolgervi conferenze, convegni, dibattiti con carattere di rilevante interesse per la cittadinanza"*;

L'art. 9 del precitato Regolamento stabilisce che *"Il rimborso delle spese relative ai servizi messi a disposizione per l'uso della Sala "Open Space" è stabilito con delibera di Giunta in ragione dell'impegno richiesto ai dipendenti comunali, alle spese di pulizia, utenze ecc."* e che *"Il pagamento del corrispettivo dovrà farsi all'ufficio tesoreria entro e non oltre due giorni prima dell'utilizzo della Sala"*.

L'utilizzo della sala Polifunzionale Open Space comporta, infatti, dei costi a carico dell'Amministrazione comunale sia per i consumi di energia elettrica, sia per la pulizia della sala che per il costo del personale destinato all'apertura della Sala ed al controllo sulle attività che ivi si svolgono.

L'art. 149, comma 8, del D. Lgs n. 267/2000 dispone che a ciascun Ente Locale spettano le tasse, i diritti, le tariffe ed i corrispettivi sui servizi di propria competenza, determinando per i servizi pubblici tariffe e corrispettivi a carico di utenti, anche in modo non generalizzato.

L'Assessore Carlo Mignone

Vista la relazione d'ufficio propone la seguente deliberazione

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 49 T.U. n. 267 del 18/8/2000;

Visto l'art. 59 dello Statuto Comunale;

Visto la Delibera di consiglio comunale n. 91 del 12/12/2017

A voti unanimi legalmente resi e verificati

DELIBERA

Per i motivi espressi in narrativa che qui si intendono interamente riportati:

- di stabilire le tariffe giornaliere per l'utilizzo della Sala Polifunzionale "Open Space" sita al piano terra di Palazzo Carafa e così meglio specificate:
 - a) Tariffa oraria di concessione nei giorni feriali (dal lunedì al venerdì dalle 08,00 alle 14,00)..... € 20,00
 - b) Tariffa oraria di concessione in orario pomeridiano dei giorni feriali (dalle 14,00 alle 22,00) e nei giorni festivi (compreso il sabato) € 40,00
 - c) Tariffa giornaliera per concessioni superiori alle 6 ore nei giorni feriali (dal lunedì al venerdì dalle 08,00 alle 14,00) € 100,00
 - d) Tariffa giornaliera per concessioni superiori alle 6 ore in orario pomeridiano dei giorni feriali (dalle 14,00 alle 22,00) e nei giorni festivi (compreso il sabato)..... € 200,00
- di dare atto che la suddetta tariffa verrà applicata a decorrere dal 01/01/2018;
- di trasmettere il presente atto ai dirigenti competenti per i provvedimenti di competenza;
- di dichiarare immediatamente esecutiva la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 134 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i..

PARERI sulla proposta di deliberazione (art. 49, comma 1, Dlgs 18.8.2000 n. 267)

PER LA REGOLARITA' TECNICA-AMMINISTRATIVA

Si esprime parere FUORVOCHE

Il Dirigente del Servizio

IL DIRIGENTE

(Dr. Antonio M. GUIDO)

Data

20-12-2017

PER LA REGOLARITA' CONTABILE E L'ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime parere _____

Il Dirigente del Servizio

Data _____

Il presente verbale viene sottoscritto nei modi di legge

IL SINDACO PRESIDENTE

VICE

IL SEGRETARIO GENERALE

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è in pubblicazione all'albo pretorio del Comune
dal 04 GEN. 2018 al 18 GEN. 2018

Dichiarata esecutiva ex art. 134, comma 4, Dlgs 267/2000

Lecce, 04 GEN. 2018

Vice

Il Segretario Generale

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio
ATTESTA

Che copia della presente deliberazione:

- è stata affissa all'albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi

dal 04 GEN. 2018 al 18 GEN. 2018, ex art. 124, comma 1, Dlgs 267/2000;

- è stata comunicata, con foglio n. 249, in data 04 GEN. 2018 ai sigg. Capigruppo
Consiliari ex art. 125 Dlgs 267/2000.

Lecce, 19 GEN. 2018

Vice

Il Segretario Generale