



CITTA' DI LECCE

SETTORE POLITICHE CULTURALI, VALORIZZAZIONE MONUMENTALE, SVILUPPO ECONOMICO E ATTIVITA' PRODUTTIVE, SPETTACOLO, SPORT, TURISMO, CENTRO STORICO E ARCHIVIO STORICO

N° PAP-05769-2018

Si attesta che il presente atto è stato affisso all'Albo Pretorio on-line dal 10/07/2018 al 24/07/2018

L'incaricato della pubblicazione

**Avviso pubblico per la partecipazione
alla manifestazione denominata " Fiera di S. Oronzo 2018"**

IL DIRIGENTE

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 503 del 06.07.2018

RENDE NOTO

Che, nei giorni 24-25-26 agosto 2018, si svolgerà la tradizionale "FIERA DI SANT'ORONZO"

Art.1- Ubicazione

La manifestazione avrà luogo nelle seguenti strade cittadine:

- Via XXV Luglio (solo lato dx da Via Matteotti a Via S. Trinchese e solo lato sx da Via Trinchese fino a Via Fazzi)- **n. 24 posteggi;**
- Viale Marconi (solo lato sx)- **n.29 posteggi;**
- Viale F. Cavallotti (corsia interna ambo i lati, spalle spartitraffico)-**n. 78 posteggi;**
- Viale Lo Re (solo lato dx, spalle allo spartitraffico del cinema Massimo, sino a Porta S. Biagio esclusa)- **n.26 posteggi;**
- Via A. Costa (solo lato giardini pubblici)- **n.22 posteggi;**
- Via S. Francesco d'Assisi (solo corsia interna , spalle spartitraffico)- **n. 17 posteggi;**
- Area attigua prospiciente la curva Nord dello Stadio Comunale posta Lungo Viale Giovanni Paolo II, denominata Piazza Attilio Adamo- **n.15 posteggi.**

Art.2- Tipologie merceologiche ammesse

A) Via XXV Luglio, Viale Marconi e Viale Lo Re' saranno riservate esclusivamente alle attività di vendita di merce non prodotta in serie, di qualità e appartenente alle seguenti categorie merceologiche:

- prodotti artigianali locali;
- dolciumi e frutta secca (banchi o autonegozi, questi ultimi per un massimo di n.12 posteggi della misura di metri lineari 8, disposti in numero di massimo 4 per ogni Via/Viale ;
- pesce marinato (scapece);
- oggettistica tipica salentina;
- piante ,fiori e accessori;
- libri e stampe;
- complementi d'arredo (ceramiche, vetreria, cristalleria, ferro battuto, rame e ottone);
- biancheria per la casa (pizzi e tendaggi);
- bigiotteria e cosmesi;
- accessori d'abbigliamento (sciarpe, foulard, piccola pelletteria);
- articoli artistici.

B) Via Costa sarà destinata alla vendita di giocattoli e articoli scolastici e varie.

C) Via F. D'Assisi sarà riservata al commercio di articoli casalinghi e dimostrativi.

D) In Via F. Cavallotti saranno autorizzabili le attività di tutti gli altri generi merceologici tradizionalmente ammessi alla fiera (abbigliamento, calzature, confezioni, biancheria intima, articoli da regalo, artigianato etnico, ecc) con la sola esclusione degli animali vivi di cui è espressamente vietata la commercializzazione.

E) Piazza Attilio Adamo sarà destinata alla somministrazione e vendita di alimenti e bevande (SPAB)

Art.3- Assegnazione spazi

Sul percorso della fiera saranno individuati posteggi della lunghezza minima di m. 3,00 e massima di m. 6,00 , eccetto per gli operatori che dichiareranno nell'istanza di esercitare con automarket per i quali sono individuati appositi posteggi della misura massima di m. lineari 8,00.

Art.4- Soggetti ammessi

Sono ammesse a partecipare alla “Fiera di S. Oronzo” le imprese individuali e le società, iscritte alla C.C.I.A.A. e titolari di autorizzazione per il commercio su aree pubbliche di tipologia “A” e “B” di cui alla L.R. n. 24/2015.

Art.5- Presentazione della domanda- termini e modalità

Per partecipare alla “Fiera di S. Oronzo” gli interessati dovranno far pervenire regolare istanza, in bollo da € 16,00 completa di copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, copia del permesso di soggiorno in corso di validità, se extracomunitari, copia dell’autorizzazione amministrativa o SCIA di commercio su aree pubbliche con cui l’operatore intende partecipare ,se rilasciata da altro Comune, copia dell’eventuale autorizzazione igienico sanitaria o Registrazione sanitaria, nel caso di vendita di prodotti alimentari, copia del libretto di circolazione dell’automarket eventualmente utilizzato.

Le istanze debbono pervenire presso il protocollo generale del Comune, in Via F. Rubichi 1, improrogabilmente **entro e non oltre le ore 12:00 del 17 luglio 2018**, pena esclusione, in una delle seguenti modalità:

- invio in modalità telematica tramite posta elettronica certificata all’indirizzo: protocollo@pec.comune.lecce.it
- presentazione cartacea all’Ufficio Protocollo Generale del Comune di Lecce;
- trasmissione a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno tramite Poste Italiane; in quest’ultimo caso farà fede la data di spedizione della raccomandata.

Nella domanda dovranno essere indicate le generalità del richiedente, la sede dell’impresa di cui è titolare, l’indirizzo pec dell’impresa o del titolare della stessa, le specializzazioni merceologiche degli articoli che si intendono esitare in fiera, il numero e la data di iscrizione al Registro delle imprese, gli estremi dell’autorizzazione amministrativa o SCIA e dell’eventuale autorizzazione igienico sanitaria o Registrazione sanitaria nel caso di vendita di prodotti alimentari, nonché l’espressa indicazione dell’eventuale utilizzo di automarket e dichiarazione della misura effettiva, in esercizio, dello stesso.

La mancata presentazione della documentazione, l’inesatta o incompleta compilazione della domanda, ovvero la mancata apposizione della firma su di essa, comporterà automaticamente l’esclusione della graduatoria per l’assegnazione del posteggio.

Le istanze pervenute prima della data di pubblicazione del presente bando saranno considerate valide all’atto della formulazione delle graduatorie degli aventi diritto all’assegnazione di un posteggio, solo se regolari, complete e pervenute con le modalità sopra riportate.

Il modello di domanda può essere direttamente scaricato dal sito istituzionale www.comune.lecce.it, nella pagina del Settore “Sviluppo Economico e Attività Produttive”, nella sezione MODULI o ritirato allo sportello della Lupiae Servizi presso il Settore Attività Economiche e Produttive -Via Palmieri n.23, nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 09,00 alle ore 11,00 e martedì dalle ore 15,30 alle 17,00.

Art.6- Criteri di formulazione della graduatoria

Per l’assegnazione dei posteggi ai titolari di autorizzazione per il commercio di cui all’art.5, sarà redatte apposite graduatorie ai sensi della L.R.16 aprile 2015 n. 24 le quali terranno conto dei seguenti criteri, nell’ordine riportato:

- a) maggior numero di presenze pregresse nella medesima Fiera;
- b) maggiore anzianità di iscrizione al registro delle imprese per l’attività di commercio al dettaglio su aree pubbliche, quale impresa attiva, riferita al soggetto titolare al momento della partecipazione al bando cumulata a quella dell’eventuale ultimo dante causa;
- c) ordine cronologico di presentazione delle domande regolarmente redatte e protocollate.

Eventuali morosità dell’interessato nei confronti dell’Amministrazione Comunale relative ai pagamenti della TOSAP, costituiranno motivo di esclusione dalle graduatorie, salvo che l’Interessato non dimostri di aver sanato la propria posizione debitoria, anche mediante accordo di rateizzazione.

La pubblicazione della graduatoria avverrà entro il 26/7/2018 all’Albo pretorio del Comune di Lecce e pubblicato sul sito web istituzionale all’indirizzo www.comunedilecce.it.

Art. 7- Assegnazione dei posteggi

L’assegnazione dei posteggi sarà effettuata presso Sala “Open Space” sita in Piazza S.Oronzo con la collaborazione della Società Lupiae servizi S.p.A , secondo il seguente calendario:

- nei giorni **6 e 7 agosto 2018 alle ore 9.00, assegnazione dei posteggi riservati alle categorie merceologiche di cui all’art.2 lett. A)**, mediante scorrimento dell’apposita graduatoria e sino alla concorrenza degli spazi disponibili;
- il giorno **8 agosto 2018 alle ore 9.00, assegnazione dei posteggi riservati alle categorie merceologiche di cui all’art.2 lett. B) e C)** mediante scorrimento delle apposite graduatorie e sino alla concorrenza degli spazi disponibili;
- il giorno **9 agosto 2018 alle ore 9.00, assegnazione dei posteggi riservati alle categorie merceologiche di cui all’art.2 lett. D)** mediante scorrimento dell’apposita graduatoria e sino alla concorrenza degli spazi disponibili;

- il giorno **10 agosto 2018 alle ore 9.00, assegnazione dei posteggi riservati alle categorie merceologiche di cui all'art.2 lett. E)** mediante scorrimento dell'apposita graduatoria e sino alla concorrenza degli spazi disponibili;

Eventuali informazioni inerenti l'assegnazione potranno essere assunte presso gli uffici del Settore Sviluppo Economico e Attività Produttive-Sport di Via Palmieri n. 23, oppure ai seguenti numeri telefonici: 0832.682428-0832.682423.

La mancata presentazione dell'operatore commerciale utilmente collocato in graduatoria nel giorno e nell'ora previsti per lo scorrimento della graduatoria in cui risulti utilmente inserito, costituisce rinuncia all'assegnazione del posteggio.

Le domande contenenti richieste di occupazione di suolo pubblico eccedenti le misure sopra stabilite saranno ricondotte nei limiti sopra determinati (min. m.l. 2,00; max m.l. 6,00 di fronte). Le istanze di occupazione di posteggio con automarket la cui lunghezza, in esercizio, risulti superiore alla misura dei posteggi disponibili (m. lineari 8) saranno escluse dall'assegnazione dei posteggi.

All'atto del rilascio dell'autorizzazione, il concessionario dovrà esibire:

- 1) documento d'identità in corso di validità e/o permesso di soggiorno in corso di validità;
- 2) autorizzazione amministrativa per il commercio su aree pubbliche in originale;
- 3) ricevuta del versamento della tassa per l'occupazione di suolo pubblico da effettuarsi presso lo sportello della Soc. "DOGRE";
- 4) ricevuta di versamento per il consumo forfettario dell'energia elettrica e per il contributo alle spese di allestimento dell'impianto elettrico all'interno del posteggio, allacciamento dell'energia elettrica da effettuarsi giusta il disposto del successivo art.10.

La mancata esibizione delle attestazioni di versamento di cui ai punti 3 e 4, comporterà l'automatica decadenza dal diritto all'assegnazione del posteggio ed il conseguente scorrimento della graduatoria.

Le autorizzazioni dovranno essere ritirate personalmente dai richiedenti ovvero da un terzo provvisto di regolare atto di delega, previa esibizione del titolo originale dell'autorizzazione commerciale indicata nella domanda e di un documento d'identità in corso di validità

Art.8- Vendita prodotti

Durante la manifestazione è consentita esclusivamente la vendita degli articoli per cui l'operatore è stato ammesso.

E' assolutamente vietata la vendita di animali vivi.

E' fatto obbligo agli espositori di adeguarsi alla normativa vigente in tema di certificazione fiscale delle operazioni (scontrino fiscale oppure ricevuta fiscale) ed in materia igienico-sanitaria.

E' fatto assolutamente divieto di utilizzo di bombole e fiamme vive, di vendita di bevande in bottiglie di vetro e lattina (è consentita la vendita di bevande solo in bottiglie PET prive del tappo di chiusura).

In caso di inosservanza, il Comune di Lecce si riserva di adottare il provvedimento di espulsione immediata dell'operatore con conseguente riassegnazione dello spazio. In tale eventualità, l'espositore non avrà diritto a rimborso o indennizzo a nessun titolo e perderà ogni diritto di priorità relativo all'anzianità di presenza per le edizioni successive della manifestazione.

Art.9- Modalità di gestione e allestimento dei posteggi

L'allestimento dello spazio è a cura di ciascun operatore autorizzato.

E' fatto assoluto divieto di utilizzo di gruppi elettrogeni.

I banchi, le strutture mobili e gli auto market, dovranno essere sistemati negli appositi spazi assegnati dall'Amministrazione Comunale, **senza invadere le superfici in eccedenza con carrelli ed altre attrezzature di vario genere**

Ogni espositore deve mantenere in ordine il proprio spazio. E' assolutamente vietato lasciare in vista materiale da imballaggio, cartoni ecc.

I titolari di posteggio hanno l'obbligo tassativo di tenere nelle rispettive strutture un estintore in piena efficienza ed appositi contenitori per la raccolta differenziata dei rifiuti provvedendo quotidianamente a mantenere perfettamente pulito lo spazio occupato.

E' severamente vietato il pernottamento degli operatori commerciali e dei loro collaboratori all'interno della struttura adibita alla vendita ovvero in prossimità dell'area destinata al posteggio

Ad operazioni di montaggio ultimate gli autofurgoni ed i mezzi di trasporto non potranno sostare sul marciapiede;

Entro le ore 6:00 del 27.08.2018 tutte le strutture dovranno essere obbligatoriamente rimosse e lo spazio dovrà essere lasciato sgombro da mezzi e nettezza.

L'Amministrazione Comunale non risponde di eventuali furti o danneggiamenti tanto nelle ore diurne che notturne.

Art. 10- Spese a carico degli espositori

Ogni operatore dovrà versare anticipatamente l'importo di Euro 100, quale contributo alle spese di allestimento delle aree interessate dalla Fiera, messa in sicurezza delle stesse, pulizia, utenze e adozione delle misure di safety.

effettuando apposito versamento su c.c. IT81O010051600000000218020 intestato a " TESORERIA COMUNALE "

con la causale "Fiera di S.Oronzo 2018;

Ogni operatore dovrà provvedere, altresì, al pagamento detta tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (Tosap) da effettuarsi presso lo sportello della Soc. DOGRE s.r.l., sita a Lecce alla Via F. Petrarca n. 42

Art. 11- Obblighi e divieti

- Nessun operatore potrà utilizzare più di un posteggio nella stessa fiera-mercato
- La durata della concessione del posteggio è limitata ai soli giorni della fiera mercato;
- E' tassativamente vietato: il subaffitto e la cessione a terzi della propria struttura, l'occupazione di spazi diversi da quelli assegnati;
- Ogni operatore dovrà assicurare la propria presenza continua, nella postazione assegnatagli, durante gli orari di svolgimento della manifestazione. E' consentita la rappresentanza su atto di delega esclusivamente ai collaboratori familiari di cui all'art.230 bis del codice civile, ai lavoratori dipendenti e ai soci il cui nominativo dovrà essere dichiarato dall'operatore all'atto del ritiro dell'autorizzazione, ed annotato sul titolo stesso; Nel caso di società regolarmente costituita, i soci possono svolgere l'attività purché il loro nominativo sia indicato nel titolo abilitativi. L'esercizio da parte del delegato è consentito a condizione che durante l'attività di vendita questi sia munito del titolo originale dell'autorizzazione amministrativa (scia/dia) del titolare delegante, dell'atto di delega e della documentazione comprovante la qualità di socio, dipendente o coadiutore familiare da esibire ad ogni richiesta degli organi di vigilanza;
- E' tassativamente vietata la vendita di animali vivi;
- E' fatto assoluto divieto di gruppi elettrogeni;
- E' tassativamente vietato utilizzo di bombole e fiamme vive, di vendita di bevande in bottiglie di vetro e lattina (è consentita la vendita di bevande solo in bottiglie PET prive del tappo di chiusura).
- E' in generale vietato quanto possa arrecare pregiudizio o disturbo o danno al regolare svolgimento della manifestazione o alla quiete pubblica, ogni forma di inquinamento acustico, di pubblicità visiva o sonora all'esterno della struttura, il deposito di materiali o involucri all'esterno della propria postazione, l'utilizzo di fiamme o emissioni di gas;
- I banchi, le strutture e gli auto market, dovranno essere sistemati negli appositi spazi, senza invadere le superfici in eccedenza con carrelli ed altre attrezzature di vario genere ;
- Gli operatori commerciali assegnatari di posteggio per la vendita al dettaglio di prodotti alimentari, sono soggetti all'osservanza alle norme igienico-sanitarie e pertanto dovranno essere preventivamente muniti delle relative autorizzazioni da esibire ad ogni richiesta degli organi di vigilanza;
- E' fatto obbligo, a tutti gli operatori commerciali assegnatari di posteggi, di tenere esposto in modo ben visibile il titolo autorizzativo all'occupazione del posteggio da esibire su richiesta agli Ufficiali ed Agenti delle Forze Pubbliche, nonché agli incaricati del Comune;
- E' severamente vietato il pernottamento degli operatori commerciali e dei loro collaboratori all'interno della struttura adibita alla vendita ovvero in prossimità dell'area destinata al posteggio;
- I titolari di posteggio hanno l'obbligo tassativo di munirsi di appositi contenitori per la raccolta differenziata dei rifiuti al fine di rispettare le norme igienico-sanitarie, provvedendo quotidianamente a mantenere perfettamente pulito lo spazio occupato;
- Ad operazioni di montaggio ultimate gli autofurgoni ed i mezzi di trasporto non potranno sostare sul marciapiede;
- La presentazione della domanda comporta l'accettazione delle condizioni del presente bando e delle norme e regolamenti vigenti; in caso di inosservanza degli obblighi e dei divieti di cui al presente articolo, il Comune di Lecce si riserva di adottare il provvedimento di espulsione immediata dell'operatore con conseguente riassegnazione dello spazio. In tale eventualità, l'espositore non avrà diritto a rimborso o indennizzo a nessun titolo e perderà ogni diritto di priorità relativo all'anzianità di presenza per le edizioni successive della manifestazione.

Le violazioni alle disposizioni sopra richiamate saranno inoltre punite con l'applicazione della sanzione amministrativa di cui all'art. 29, c. 2 del D.Lgs n. 114/98.

Lecce, 10 luglio 2018.

IL DIRIGENTE
(F.to: Arch. Claudia Branca)