

Al Comune di <input type="checkbox"/> Sportello Unico Edilizia <i>Indirizzo</i> <i>PEC/Posta elettronica</i> <i>Codice pratica</i> *CODICE FISCALE*-GGMMAAAA-HH:MM <i>Codice modello</i>	Pratica edilizia del Protocollo <i>da compilare a cura del SUE</i>
--	---

DOMANDA DI FISCALIZZAZIONE ILLECITO EDILIZIO

(artt. 33 e 34, d.P.R. 6 giugno 2001, n. 380)

DATI DEL RICHIEDENTE

(in caso di più richiedenti, la sezione è ripetibile nell'allegato "SOGETTI COINVOLTI")

Cognome		Nome		Codice fiscale			
Data di nascita		Sesso	Cittadinanza				
Luogo di nascita		Provincia	Stato				
Residenza							
Comune		Provincia	CAP	Stato			
Indirizzo				Civico	Scala	Piano	Interno
Telefono		Cellulare		Fax			
PEC (Domicilio elettronico)			Email				

DATI DELLA DITTA O SOCIETÀ

(eventuale)

In qualità di							
Denominazione o ragione sociale		Codice fiscale		Partita iva			
Sede legale/sociale							
Comune		Provincia	CAP	Stato			
Indirizzo				Civico	Scala	Piano	Interno
Telefono		Cellulare		Fax			
Posta Elettronica Certificata (PEC)			Email				

DATI DEL PROCURATORE/DELEGATO*(compilare in caso di conferimento di procura)*

Cognome	Nome		Codice fiscale	
Nato a	Provincia	Stato	il	Sesso(M/F)
Studio professionale in	Provincia	Stato		- ▼
Indirizzo			Civico	CAP
Posta Elettronica Certificata (PEC)	Posta Elettronica (Email)		Telefono/Cellulare	

CHIEDE**a) Qualificazione dell'istanza**

a.1	<input type="radio"/>	fiscalizzazione abuso edilizio ai sensi dell'art. 33 , comma 2, del d.P.R. n. 380/2001
a.1.1	<input type="radio"/>	In assenza di permesso di costruire (o titolo equipollente es. concessione, licenza, DIA, SCIA sostitutiva PdiC, ecc.)
a.1.2	<input type="radio"/>	In totale difformità a permesso di costruire (o titolo equipollente es. concessione, licenza, DIA, SCIA sostitutiva PdiC, ecc.) n. del
a.2	<input type="radio"/>	fiscalizzazione abuso edilizio ai sensi dell'art. 34 , comma 2, del d.P.R. n. 380/2001
a.2.1	<input type="checkbox"/>	In parziale difformità a permesso di costruire (o titolo equipollente es. concessione, licenza, DIA, SCIA sostitutiva PdiC, ecc.) n. del

DICHIARAZIONI

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (articolo 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e Codice Penale) sotto la propria responsabilità

DICHIARA**b) Titolarità dell'istanza**

di avere titolo alla presentazione di questa pratica edilizia in quanto	
-	▼ <i>(Ad es. proprietario, comproprietario, usufruttuario, amministratore di condominio, ecc.)</i>
dell'immobile oggetto della domanda di fiscalizzazione illecito edilizio e di	
b.1	<input type="radio"/> avere titolarità esclusiva alla presentazione dell'istanza
b.2	<input type="radio"/> non avere titolarità esclusiva alla presentazione dell'istanza, ma di disporre comunque della dichiarazione di assenso dei terzi titolari di altri diritti reali o obbligatori

c) Localizzazione dell'immobile oggetto della domanda di fiscalizzazione illecito edilizio

che la domanda di fiscalizzazione illecito edilizio interessa l'immobile sito in

Comune				CAP	
Indirizzo (Via, Viale, Piazza, ecc.)		Num. civico	Scala	Piano	Interno

censito al catasto

(In caso di più mappali è necessario indicarli separatamente inserendo una nuova riga per ciascuno)

Fabbricati	Sezione	Foglio	Mappale	Subalterno
<input type="checkbox"/>	- ▼			

(In caso di più mappali è necessario indicarli separatamente inserendo una nuova riga per ciascuno)

Terreni	Sezione	Foglio	Mappale	Subalterno
<input type="checkbox"/>	- ▼			

(Ad es. residenziale, industriale, commerciale, ecc.)

Avente destinazione d'uso
- ▼

Coordinate

d) Parti comuni o modifiche esterne

la domanda

d.1 **non riguarda parti comuni**

d.2 **riguarda le parti comuni di un fabbricato condominiale¹**

d.3 riguarda parti comuni di un **fabbricato con più proprietà, non costituito in condominio**, e dichiara che la richiesta è stata autorizzata dai comproprietari delle parti comuni, come risulta dall'allegato "soggetti coinvolti", firmato da parte di tutti i comproprietari e corredato da copia di documento d'identità

d.4 riguarda parti dell'edificio di proprietà comune ma non necessita di assenso perché, secondo l'art. 1102 c.c., apportano, a spese del titolare, le modificazioni necessarie per il miglior godimento delle parti comuni non alterandone la destinazione e senza impedire agli altri partecipanti di usufruirne secondo il loro diritto

¹ L'amministratore deve disporre della delibera dell'assemblea condominiale di autorizzazione della presentazione della richiesta di fiscalizzazione.

e) Regolarità urbanistica e precedenti edilizi

e.1 **che lo stato attuale dell'immobile risulta** nella situazione di fatto riportata nell'allegato "RELAZIONE TECNICA ASSEVERATA"

f) Determinazione sanzione pecuniaria

f.1 che la violazione è riferita ad un **edificio diverso dall'abitazione** e di essere edotto che la sanzione sarà determinata sulla base del valore indicato dall'agenzia del territorio

- f.2 che la violazione è riferita ad un **edificio ad uso abitazione** ed i coefficienti per la determinazione della sanzione sono i seguenti:

DEMOGRAFIA		
	Abitanti Comune	Coefficiente
<input type="radio"/>	Superiori a 400.000	1,20
<input type="radio"/>	Superiori a 250.000	1,10
<input type="radio"/>	Superiori a 100.000	1,05
<input type="radio"/>	Superiori a 50.000	0,95
<input type="radio"/>	Superiori a 10.000	0,90
<input type="radio"/>	Fino a 10.000	0,80

TIPOLOGIA			
	Tipo abitazione	Categoria catastale	Coefficiente
<input type="radio"/>	Signorili	A1	2,00
<input type="radio"/>	Civili	A2	1,25
<input type="radio"/>	Economiche	A3	1,05
<input type="radio"/>	Popolari	A4	0,80
<input type="radio"/>	Ultrapopolari	AS	0,50
<input type="radio"/>	Rurali	A6	0,70
<input type="radio"/>	Villini	A7	1,40
<input type="radio"/>	Alloggi tipici dei luoghi	A11	0,80

UBICAZIONE				
<input type="radio"/>	COMUNI SUPERIORI A 20.000 ABITANTI			
		Zone		Coefficiente
	<input type="radio"/>	Agricole		0,85
	<input type="radio"/>	Edificate periferiche		1,00*
	<input type="radio"/>	Fra periferia e c. storico		1,20*
	<input type="radio"/>	Zone di Pregio		1,20
<input type="radio"/>	Centro storico		1,30*	
<input type="radio"/>	COMUNI FINO A 20.000 ABITANTI			
		Zone		Coefficiente
	<input type="radio"/>	Agricole		0,85
	<input type="radio"/>	Edificate periferiche		1,00*
<input type="radio"/>	Centro storico		1,10*	
<input type="checkbox"/>	* Edificio particolarmente degradato (designato dal Comune)			0,90

LIVELLO DI PIANO		
<i>Opzioni da evidenziare solamente in caso di immobili con almeno 3 piani fuori terra</i>		
	Abitazioni situate al piano	Coefficiente
<input type="radio"/>	Seminterrato	0,80
<input type="radio"/>	Terreno	0,90
<input type="radio"/>	Intermedio e ultimo	1,00
<input type="radio"/>	Attico	1,20
<input type="radio"/>	Abitazioni situate al 4° piano o superiore, sprovviste di ascensore	0,95
<input type="radio"/>	Attico sprovvisto di ascensore	1,10

CONSERVAZIONE E MANUTENZIONE	
Stato	Coefficiente
<input type="radio"/> Normale	1,00
<input type="radio"/> Mediocre	0,80
<input type="radio"/> Scadente	0,60

VETUSTA'								
	Anni	Coefficiente		Anni	Coefficiente		Anni	Coefficiente
<input type="radio"/>	1-5	1,000	<input type="radio"/>	21	0,845	<input type="radio"/>	37	0,765
<input type="radio"/>	6	0,990	<input type="radio"/>	22	0,840	<input type="radio"/>	38	0,760
<input type="radio"/>	7	0,980	<input type="radio"/>	23	0,835	<input type="radio"/>	39	0,755
<input type="radio"/>	8	0,970	<input type="radio"/>	24	0,830	<input type="radio"/>	40	0,750
<input type="radio"/>	9	0,960	<input type="radio"/>	25	0,825	<input type="radio"/>	41	0,745
<input type="radio"/>	10	0,950	<input type="radio"/>	26	0,820	<input type="radio"/>	42	0,740
<input type="radio"/>	11	0,940	<input type="radio"/>	27	0,815	<input type="radio"/>	43	0,735
<input type="radio"/>	12	0,930	<input type="radio"/>	28	0,810	<input type="radio"/>	44	0,730
<input type="radio"/>	13	0,920	<input type="radio"/>	29	0,805	<input type="radio"/>	45	0,725
<input type="radio"/>	14	0,910	<input type="radio"/>	30	0,800	<input type="radio"/>	46	0,720
<input type="radio"/>	15	0,900	<input type="radio"/>	31	0,795	<input type="radio"/>	47	0,715
<input type="radio"/>	16	0,890	<input type="radio"/>	32	0,790	<input type="radio"/>	48	0,710
<input type="radio"/>	17	0,880	<input type="radio"/>	33	0,785	<input type="radio"/>	49	0,705
<input type="radio"/>	18	0,870	<input type="radio"/>	34	0,780	<input type="radio"/>	50	0,700
<input type="radio"/>	19	0,860	<input type="radio"/>	35	0,775	<input type="radio"/>	Oltre	0,700
<input type="radio"/>	20	0,850	<input type="radio"/>	36	0,770			

g) Motivazione

- g.1 che si richiede l'applicazione dell'istituto della "fiscalizzazione" in quanto non è possibile il ripristino dello stato dei luoghi ed a supporto si allega perizia** redatta da professionista (Art. 33, comma 2, D.P.R. 06/06/2001 n. 380)
- g.2 che si richiede l'applicazione dell'istituto della "fiscalizzazione" in quanto la demolizione non può avvenire senza pregiudizio della parte eseguita in conformità ed a supporto si allega perizia** redatta da professionista esperto in problemi statici (Art. 34, comma 2, D.P.R. 06/06/2001 n. 380)

**Verificare se nel Comune dove viene presentata la presente è richiesta perizia giurata asseverata.

h) Tecnici incaricati

di aver incaricato in qualità di tecnico rilevatore delle opere architettoniche, il professionista indicato alla sezione 2 dell'allegato "SOGGETTI COINVOLTI" e dichiara inoltre

- h.1 di aver incaricato, in qualità di perito delle opere strutturali, il soggetto indicato alla sezione 2 dell'allegato "SOGGETTI COINVOLTI"

i) Impresa esecutrice dei lavori

- i.1 che la pratica in argomento è prodotta ex art. 33 comma 2 - D.P.R. 06/06/2001 n. 380 e non sono previste nuove lavorazioni

- i.2 che la pratica in argomento è prodotta ex art. 34 comma 2 - D.P.R. 06/06/2001 n. 380 e non sono previste nuove lavorazioni

l) Diritti di terzi

di essere consapevole che la presente domanda non può comportare limitazione dei diritti dei terzi

m) Regolarità fiscalizzazione

- m.1 di essere a conoscenza che l'art. 33 e l'art. 34 del D.P.R. 380/2001 e s.m.i. prevedono rispettivamente, per le "opere di ristrutturazione edilizia eseguite in assenza di permesso di costruire o in totale difformità" e per le "opere eseguite in parziale difformità del permesso di costruire", in via prioritaria la demolizione a cura dei responsabili o, in difetto, del Comune, comunque a spese degli stessi, a meno che tale demolizione non possa avvenire senza pregiudizio della parte eseguita in conformità, in quel caso, viene applicata una sanzione pecuniaria pari al doppio del costo di produzione o al valore venale della parte difforme, a secondo della destinazione
- m.2 di essere a conoscenza che il provvedimento richiesto, di "fiscalizzazione" dell'illecito, non equivale ad una sanatoria, non producendo, sul piano penale, effetti estintivi analoghi a quelli previsti dall'art. 45 del D.P.R. 380/2001 e s.m.i. e dall'art. 38 della legge 47/85, ma solo l'impossibilità sul piano amministrativo, di procedere alla riduzione in pristino o all'acquisizione al patrimonio comunale
- m.3 di essere consapevole che non si tratta di una regolarizzazione dell'illecito ma della sola presa d'atto da parte dell'Amministrazione, dell'impossibilità di provvedere alla demolizione senza danneggiare le parti realizzate conformemente all'atto autorizzativo, il che non equivale ad una dichiarazione di "leicità" delle opere interessate, né ad una autorizzazione al completamento, considerato che le stesse vengono tollerate allo stato in cui si trovano solo in funzione della conservazione delle parti realizzate legittimamente
- m.4 di comprendere che l'ordinamento giuridico vigente tollera le conseguenze dell'illecito solo a causa dell'inscindibilità, sotto il profilo statico, delle opere difforme delle parti regolarmente realizzate
- m.5 di essere consapevole che la "fiscalizzazione" richiesta non equivale a sanatoria delle opere abusive, né tantomeno, autorizza il completamento e l'utilizzo delle stesse; a procedura completata, in caso di nuovi lavori inerenti le parti abusive dell'immobile, oggetto di "fiscalizzazione", le parti abusive saranno passibili delle sanzioni previste per legge

n) Rispetto della normativa sulla privacy

di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali posta al termine del presente modulo

Note aggiuntive ed eventuali comunicazioni

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del d.P.R. n. 445/2000).

Data e luogo

Il/Il Dichiarante/i

N.B.: Firma autografa da apporre **esclusivamente** in caso di **presentazione cartacea**. In caso di **compilazione telematica** la firma apposta sul documento di procura speciale/delega assolve a tutti gli adempimenti previsti per legge.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 DEL REG. UE 27/04/2016 N. 679)

Il Reg. UE n. 679 del 27/04/2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento:
indirizzo mail/PEC

Responsabile della protezione dati dell'Ente titolare:
indirizzo mail/PEC

Responsabile del Trattamento dei dati (eventuale)
indirizzo mail/PEC

Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento

I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati

I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7/08/1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").

Diritti

L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo a un'autorità di controllo come previsto dall'art. 15 del Reg. UE n. 2016/679. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte allo Sportello.

Periodo di conservazione dei dati



I dati personali saranno conservati, per un periodo di tempo stabilito in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa oppure, nel caso in ciò non sia possibile, per un periodo di tempo non superiore a quello necessario al conseguimento delle finalità per le quali essi sono raccolti e trattati.


Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Data Firma

N.B.: Firma autografa da apporre **esclusivamente** in caso di **presentazione cartacea**. In caso di **compilazione telematica** la firma apposta sul documento di procura speciale/delega assolve a tutti gli adempimenti previsti per legge.

QUADRO RIEPILOGATIVO DELLA DOCUMENTAZIONE

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA DOMANDA DI FISCALIZZAZIONE			
ATTI ALLEGATI	DENOMINAZIONE ALLEGATO	QUADRO INFORMATIVO DI RIFERIMENTO	CASI IN CUI È PREVISTO L'ALLEGATO
<input type="checkbox"/>	 0070 - Procura speciale / Delega	-	Nel caso di procura/delega a presentare la richiesta
<input checked="" type="checkbox"/>	 0913 - Soggetti coinvolti unificato	h), i)	Sempre obbligatorio
<input checked="" type="checkbox"/>	Ricevuta di versamento dei diritti di segreteria	-	Sempre obbligatorio
<input type="checkbox"/>	Copia del documento di identità del/i titolare/i e/o del tecnico	-	Solo se i soggetti coinvolti non hanno sottoscritto digitalmente e/o in assenza di procura/delega
<input type="checkbox"/>	Dichiarazione di assenso dei terzi titolari di altri diritti reali o obbligatori (allegato soggetti coinvolti)	b.2)	Se non si ha titolarità esclusiva dell'immobile oggetto di fiscalizzazione

<input checked="" type="checkbox"/>	Attestazione del versamento dell'imposta di bollo: estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall'interessato ovvero assolvimento dell'imposta di bollo con le altre modalità previste, anche in modalità virtuale o tramite @bollo	-	Sempre obbligatorio
<input checked="" type="checkbox"/>	Perizia statica asseverata	-	Se previsto la perizia statica asseverata è da prodursi in forma giurata
<input checked="" type="checkbox"/>	 0024 - Relazione tecnica di asseverazione (fiscalizzazione illecito edilizio)		
DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA RELAZIONE TECNICA DI ASSEVERAZIONE			
<input checked="" type="checkbox"/>	Elaborati grafici dello stato autorizzato, di fatto e comparativi	-	Sempre obbligatori
<input checked="" type="checkbox"/>	Documentazione fotografica dello stato di fatto	-	Sempre obbligatoria
<input type="checkbox"/>	Elaborati relativi al superamento delle barriere architettoniche	4.2), 4.3)	Nei casi previsti
<input type="checkbox"/>	Richiesta di deroga alla normativa per l'abbattimento delle barriere architettoniche	4.4.1)	
<input type="checkbox"/>	Progetto degli impianti	5.2.(1-8).2)	Nei casi previsti
<input type="checkbox"/>	Documentazione attestante il rispetto delle prescrizioni energetiche degli edifici	6.4.2)	Nei casi previsti
<input type="checkbox"/>	Documentazione di impatto acustico	7.2.1)	Nei casi previsti
<input type="checkbox"/>	Valutazione previsionale di clima acustico	7.2.2)	Nei casi previsti
<input type="checkbox"/>	Dichiarazione sostitutiva	7.2.3)	Nei casi previsti
<input type="checkbox"/>	Documentazione di previsione di impatto acustico con l'indicazione delle misure previste per ridurre o eliminare le emissioni sonore	7.2.4)	Nei casi previsti
<input type="checkbox"/>	Valutazione previsionale del rispetto dei requisiti acustici passivi	7.4)	Nei casi previsti
<input type="checkbox"/>	Provvedimento di VIA o AIA, comprensivo dell'assenso al Piano di Utilizzo dei materiali da scavo	8.2.1.1)	Nei casi previsti
<input type="checkbox"/>	Autocertificazione del titolare resa al Comune del luogo di produzione e all'ARPA ai sensi del comma 1 dell'art. 21 del D.P.R. 13/06/2017 n. 120	8.2.2.2)	Nei casi previsti
<input type="checkbox"/>	Autocertificazione sul riutilizzo nello stesso luogo dei materiali da scavo	8.3)	Nei casi previsti
<input type="checkbox"/>	Documentazione necessaria per la valutazione del progetto da parte dei Vigili del Fuoco	9.5.1)	Nei casi previsti
<input type="checkbox"/>	Documentazione necessaria all'ottenimento della deroga all'integrale osservanza delle regole tecniche di prevenzione incendi	9.3.1)	
<input type="checkbox"/>	Documentazione necessaria per la richiesta di deroga alla conformità igienico-sanitaria	11.2.1)	Nei casi previsti
<input type="checkbox"/>	Pratica strutturale	12.5.1.1)	Nei casi previsti
<input type="checkbox"/>	Collaudo statico	12.3.1.2), 12.3.2.2), 12.3.3.2), 12.3.4.2), 12.3.5.3)	
<input type="checkbox"/>	Denuncia postuma o tardiva	12.3.2.1), 12.3.3.1), 12.3.4.1), 12.3.5.1)	
<input type="checkbox"/>	Asseverazione sulle opere strutturali eseguite/in corso di esecuzione in assenza di preventiva denuncia strutturale	12.3.5.2)	Nei casi previsti

<input type="checkbox"/>	Indagini ambientali sui terreni	13.2)	Nei casi previsti
<input type="checkbox"/>	Documentazione per ottenimento parere per allacciamento acquedotto comunale (schemi allacciamento)	15.2.1.2)	Nei casi previsti
<input type="checkbox"/>	Documentazione tecnica progettuale e geologica per la realizzazione di pozzo privato profondo o altra forma di approvvigionamento	15.2.2.1.2)	
<input type="checkbox"/>	Documentazione necessaria al rilascio delle autorizzazioni relative agli scarichi idrici e agli allacci in fognatura	16.5)	Nei casi previsti
<input type="checkbox"/>	Relazione idrogeologica per interventi in classe di pericolosità individuati ai sensi della circ. regionale 7/LAP 1996	17.1.11)	Nei casi previsti
<input type="checkbox"/>	Atto liberatorio ex art. 18 delle N.t.A. del P.A.I.	17.1.12)	Nei casi previsti
VINCOLI			
<input type="checkbox"/>	Documentazione necessaria per l'ottenimento del provvedimento di compatibilità paesaggistica ai sensi dell'art. 167 del d.lgs. n. 42/2004	18.3.1)	Nei casi previsti
<input type="checkbox"/>	Documentazione necessaria per il rilascio del parere/nulla osta per immobile non vincolato sottoposto a sanatoria	19-bis.1.1)	Nei casi previsti
<input type="checkbox"/>	Documentazione necessaria per il rilascio del parere/nulla osta dell'ente competente per bene in area protetta	20.3.1)	Nei casi previsti
<input type="checkbox"/>	Documentazione per l'ottenimento parere della Commissione Locale Paesaggio	21.2.1)	Nei casi previsti
<input type="checkbox"/>	Documentazione necessaria per il rilascio dell'autorizzazione relativa al vincolo idrogeologico	22.3.1)	Nei casi previsti
<input type="checkbox"/>	Documentazione necessaria per il rilascio dell'autorizzazione relativa al vincolo idraulico	23.2.1)	Nei casi previsti
<input type="checkbox"/>	Documentazione necessaria all'approvazione del progetto in zona speciale di conservazione	24.2.1)	Nei casi previsti
<input type="checkbox"/>	Documentazione necessaria alla valutazione del progetto da parte del Comitato Tecnico Regionale per interventi in area di danno da incidente rilevante	26.2.2.1), 26.3.1)	Nei casi previsti
<input type="checkbox"/>	Autocertificazioni relative ad altri vincoli di tutela ecologica	27.(1-4).1)	Nei casi previsti
<input type="checkbox"/>	Documentazione necessaria per il rilascio di atti di assenso relativi ad altri vincoli di tutela ecologica	27.(1-4).2)	
<input type="checkbox"/>	Autocertificazioni relative ai vincoli di tutela funzionale	28.(1-7).1)	Nei casi previsti
<input type="checkbox"/>	Documentazione necessaria per il rilascio di atti di assenso relativi ai vincoli di tutela funzionale	28.(1-7).2)	
<input type="checkbox"/>	Documentazione prevista dal piano del colore comunale	29.2.3.1)	Nei casi previsti
<input type="checkbox"/>	Buone pratiche (art. 5 - commi 4, 5, 6 e art. 11 del D.P.G.R. 23/05/2016 n. 6/R)	30.2.1)	Nei casi previsti
<input type="checkbox"/>	Relazione tecnica (art. 6 - comma 2 - D.P.G.R. 23/05/2016 n. 6/R)	30.2.2), 30.2.3)	Nei casi previsti
<input type="checkbox"/>	Attestazione di versamento relativa ad oneri, diritti etc... connessa alla presentazione di comunicazioni, segnalazioni e/o documentazione per la richiesta di rilascio di atti di assenso	-	Ove prevista
<input type="checkbox"/>	Lettera di affidamento dell'incarico sottoscritta dal committente	-	Se si rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 7 bis L.R. 10/10/2011 n. 19 introdotto dall'art. 140 - comma 1 - L.R. 17/12/2018 n. 19
<input type="checkbox"/>	Altri allegati	-	

N.B.: Firma autografa da apporre **esclusivamente** in caso di **presentazione cartacea**. In caso di **compilazione telematica** la firma apposta sul documento di procura speciale/delega assolve a tutti gli adempimenti previsti per legge.