



**AL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLO SPORTELLO UNICO PER
L'EDILIZIA DEL COMUNE DI LECCE**
VIALE MARCHE 1 – LECCE - SPORTELLO TEL. 0832/682002-682004

Marca da Bollo
€ 16,00
ESENTE IN
CASO DI
SUCCESSIONE

IL SOTTOSCRITTO _____

RESIDENTE A _____

VIA _____ n° _____ tel. _____

E – mail _____

In qualità di: PROPRIETARIO
 _____ incaricato dalla proprietà _____
 altro (specificare) _____

CHIEDE

il rilascio del **CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA** (art. 30 del D.P.R. 06/06/2001 n. 380)
per il seguente uso: _____
relativamente all'immobile posto nel Comune di Lecce, identificato al nuovo catasto dell'UFFICIO PROVINCIALE DEL
TERRITORIO DI LECCE:
FOGLIO _____ MAPPALE _____

Si allega:

- a) estratto di mappa in scala originaria (non adattata) rilasciato dall'Ufficio Provinciale del Territorio di Lecce (catasto);**
- b) Attestazione del versamento dei Diritti di Segreteria sul c/c 15881733 intestato a Comune di Lecce – Settore Urbanistica – pari ad € 25.00 (zone agricole) oppure € 100.00 (zone a diversa destinazione) – causale "Diritti di Segreteria Certificato di Destinazione Urbanistica".¹**

Data _____ firma _____

NB: L'estratto di mappa originale, in triplice copia, allegato alla richiesta deve risultare rilasciato in data recente, ricomprendere in modo completo le aree dei mappali oggetto di domanda (evidenziate con colore) ed essere esteso in modo da contenere elementi significativi (se esistenti), quali strade, piazze, edifici circostanti, ecc., tali da consentire la corretta individuazione dell'area sugli elaborati costituenti il P.R.G., o copie estratto di mappa autenticato per copia conforme da tecnico abilitato. **La richiesta può riguardare esclusivamente un foglio catastale con le relative particelle.**

Al ritiro occorre :

- una marca da bollo del valore previsto dalla normativa vigente (esente solo in caso di successione, o in altri casi previsti dalla legge);
- versamento diritti segreteria (se non trasmessi alla consegna) pari ad € _____.

(SPAZIO PER APPOSIZIONE DEI TIMBRI)

PROTOCOLLO GENERALE	ACCETTAZIONE

¹ PER IL RILASCIO DEL CERTIFICATO ENTRO **TRE GIORNI LAVORATIVI DALLA RICHIESTA** OCCORRE INTEGRARE IL VERSAMENTO PER DIRITTI DI SEGRETERIA DI ULTERIORI € 15.00 (SUPPLEMENTO PER URGENZA ALLA RICHIESTA), AI SENSI DEL "REGOLAMENTO PER IL PAGAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA DOVUTI AL COMUNE" APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI CONSIGLIO COMUNALE N. 79 DEL 21/09/09) .

Dichiarazione sostitutiva di pagamento dell'imposta di bollo

(art. 47 DPR 28 dicembre 2000, n. 445 - D.M. 10 novembre 2011)

Ufficio destinatario: _____

Il sottoscritto _____ codice fiscale _____

In relazione all'istanza _____

Valendosi della facoltà prevista dall'articolo 3 del Decreto Ministeriale 10/11/2011, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/200, n. 445 e dall'articolo 483 del Codice Penale nel caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità in atti,

DICHIARA CHE

La marca da bollo n° _____ apposta nello spazio sottostante sull'originale della presente dichiarazione è stata annullata ed è utilizzata <u>per la presentazione dell'istanza</u>
Apporre qui la marca da bollo

La marca da bollo n° _____ apposta nello spazio sottostante sull'originale della presente dichiarazione è stata annullata e verrà utilizzata <u>per il rilascio del provvedimento</u>
Apporre qui la marca da bollo

Dichiara inoltre di impegnarsi a conservare l'originale della presente dichiarazione (con impegno di metterlo a disposizione per eventuali controlli e verifiche ai sensi di legge) presso il proprio domicilio.

Allegati:

- Copia del documento di identità

____/____/____

Firma del dichiarante
