

POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE, MOBILITÀ E VIABILITÀ

Al Dirigente Settore Mobilità e Viabilità

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE TIPO C/S (CARICO/SCARICO PROPRIETARI NON RESIDENTI, TITOLARI PUBBLICI ESERCIZI, STRUTTURE RICETTIVE E ARTIGIANI) - ART. 8

del Regolamento per l'Accesso e la Circolazione dei Veicoli nella Z.T.L./A.P. del Centro Storico Cittadino approvato con D.C.C. N. 92 del 30/07/2020, aggiornato con D.C.C. N. 117 del 01/08/2023, D.G.C. N. 280/2025 e Ordinanza n. 1689/2025 .

Modalità di trasmissione: La presente richiesta di autorizzazione potrà essere trasmessa via pec a protocollo@pec.comune.lecce.it, utilizzando la piattaforma telematica accessibile tramite il link <https://servizionline.comune.lecce.it/web/guest/rilascio-pass> oppure consegnata all'Ufficio Protocollo presso Palazzo Carafa.

Il/La sottoscritt* (nome) _____ (cognome) _____
nat* a _____ (prov.) _____ il / / _____ C.F. _____
tel. _____ cell. _____ e-mail/pec _____

consapevole delle sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445, dal codice penale e dalle leggi speciali nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ai fini del rilascio dell'autorizzazione di transito e/o sosta per la Zona a Traffico Limitato

DICHIARA

- Di essere residente in _____ alla Via _____ civ. n. _____;
- di essere proprietario dell'immobile sito nella ZTL del Centro Storico di Lecce alla Via _____ civ. n. _____;
- di essere titolare della ditta _____ con sede nella ZTL del Centro Storico di Lecce alla Via _____ civ. n. _____;
- di possedere i requisiti previsti dall'art. 8 del Regolamento per l'accesso e la circolazione dei veicoli nella ZTL approvato con D.C.C. n. 92 del 30/07/2020 per il rilascio dell'autorizzazione richiesta;
- di essere a conoscenza che le autorizzazioni tipo C/S (carico e scarico proprietari non residenti, proprietari non dimoranti, esercenti e liberi professionisti) sono rilasciabili nel numero massimo di un veicolo per soggetto richiedente appartenente alle suddette categorie;
- che per la stessa unità immobiliare/ditta non è stata rilasciata, o richiesta ed in fase di rilascio, altra autorizzazione per categorie differenti dalla stessa;
- di essere in possesso di altri permessi Z.T.L. numero _____ cat _____
- di essere a conoscenza che, nel caso di rilascio dell'autorizzazione, la stessa avrà **validità per 2 anni** o fino al venir meno dei requisiti presupposti (la cui mancanza e/o variazione, anche se non comunicata, comporta la **revoca immediata** con cancellazione dal database dei veicoli autorizzati), ovvero fino ad entrata in vigore di diverso provvedimento amministrativo;
- di essere a conoscenza che, a seconda della tipologia selezionata, il veicolo sarà autorizzato al transito nella ZTL con le seguenti modalità: **per le sole operazioni di carico/scarico nei giorni feriali dalle ore 5.30 alle ore 9.30 e dalle ore 15.00 alle ore 16.00, nei giorni festivi dalle ore 6.00 alle ore 9.30 (per i soli studi professionali è consentito il transito nella Z.T.L. dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 20.00.), mentre la sosta verrà consentita esclusivamente per le suddette operazioni per un periodo massimo di 30 minuti, con obbligo di esposizione del disco orario;**
- di essere a conoscenza che, **salvo revoca anticipata** dell'autorizzazione, l'autoveicolo risulterà inserito nel database dei veicoli autorizzati ad accedere nella ZTL del centro storico cittadino sino alla data di scadenza, e che il contrassegno, stampato a cura della persona autorizzata, dovrà essere esposto sul parabrezza anteriore dell'autoveicolo in modo che siano visibili tutti i dati in esso riportati, in particolare **numero di autorizzazione, tipologia, data di scadenza e targa;**

- di essere, altresì, a conoscenza che l'eventuale modifica delle targhe dei veicoli autorizzati alla circolazione dovrà essere effettuata preventivamente, ovvero prima di accedere alla zona a traffico limitato e/o pedonale poiché eventuali transiti non anticipatamente autorizzati saranno sanzionati ai termini di legge;
- di essere a conoscenza che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per finalità statistiche;
- di Autorizzare espressamente il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. da parte dell'Amministrazione Comunale di Lecce.

Tanto dichiarato

CHIEDE

Alla S.V. il rilascio di un permesso di transito/sosta nella Z.T.L. per il veicolo appresso indicato:

TARGA VEICOLO	NOMINATIVO INTESTATARIO

Allega (barrare la casella del documento corrispondente):

- copia del documento di identità del richiedente in corso di validità;
- copia fronte/retro della carta di circolazione e del certificato di assicurazione del veicolo in corso di validità;
- autocertificazione in cui si dichiara di avere le caratteristiche previste per la presente tipologia di autorizzazione;
- copia del contratto di leasing o comodato d'uso registrato (nel caso in cui la vettura sia intestata a terza persona);
- copia della licenza commerciale;
- copia dell'iscrizione alla camera di commercio;
- copia del rogito notarile, contratto di locazione o di comodato registrato dell'unità immobiliare, da cui risultino e siano leggibili gli estremi di registrazione dell'atto;
- copia di una bolletta di un'utenza intestata;
- (nell'eventualità il locale commerciale non sia di proprietà del commerciante/artigiano) autodichiarazione del proprietario locatore/comodante di non possedere un proprio permesso ZTL legato all'unità immobiliare concessa in disponibilità all'affittuario/comodatario, ovvero restituzione contestuale del medesimo permesso o dichiarazione di avvenuta restituzione;
- accordo per l'individuazione del beneficiario del permesso, in presenza di più soggetti affittuari/comodatari dello stesso immobile;
- attestazione di versamento della somma di € 10,00 sul c.c.p. n. 001032070029 intestato al "Comune di Lecce Rilascio Permessi ZTL" o con bonifico utilizzando l'IBAN **IT52V076011600001032070029**, oppure copia della ricevuta di pagamento di €. 10,00 tramite il servizio **PagoPa** da effettuare a questo link: "[Permessi ZTL](#)", raggiungibile anche attraverso il portale del Comune di Lecce, accedendo ai **servizi online** e cliccando sul link "PagoPa" > "pagamenti vari" > "Permessi ZTL";
- ogni altro titolo o documento comprovante il diritto ad ottenere l'autorizzazione:

_____.

Se il rilascio del nuovo permesso è condizionato alla restituzione di altro pass, ovvero se l'istante è in possesso di permessi non più in corso di validità, è obbligatorio provvedere alla relativa restituzione ed in caso di loro smarrimento o sottrazione è obbligatorio allegare copia della relativa denuncia presso le autorità di polizia giudiziaria;

- permesso ZTL n. _____ rilasciato in data ____/____/____ per l'auto _____
- denuncia di smarrimento o sottrazione del permesso ZTL n. _____ rilasciato in data ____/____/____ per l'auto con targa _____.

Il/La dichiarante è soggetto* alle sanzioni previste art.76 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445 del codice penale e dalle leggi speciali nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, sotto la propria personale responsabilità

Informazioni relative al trattamento dei dati personali

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono. Il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale e/o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o di rilevante interesse pubblico. I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso il Settore "Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità-Viabilità" del Comune di Lecce, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti, pubblici o privati, nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa (nel rispetto del Piano di conservazione e scarto dell'Ente). Il conferimento di tali dati è obbligatorio per dar corso alla richiesta o al procedimento di Suo interesse. Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Reg. UE 2016/679 contattare il Settore in precedenza indicato o rivolgere la richiesta al Protocollo del Comune (protocollo@pec.comune.lecce.it) o al suo Responsabile della Protezione dei Dati (privacy@liquidlaw.it). Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati consultare l'informativa completa pubblicata sul sito web istituzionale.

Lecce, li ____/____/____

Dichiarante/Richiedente