



Città di Lecce

POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE, MOBILITÀ E VIABILITÀ

Al Signor Sindaco del Comune di Lecce

RICHIESTA AUTORIZZAZIONE TIPO ART - (MANUTENZIONE, EDILIZIA E ASSISTENZA TECNICA) - ART. 10

del Regolamento per l'Accesso e la Circolazione dei Veicoli nella Z.T.L./A.P. del Centro Storico Cittadino approvato con D.C.C. N. 92 del 30.07.2020, aggiornato con D.C.C. N. 117 del 01/08/2023 e contestuale Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000

Modalità di trasmissione: La presente richiesta di autorizzazione deve essere trasmessa via pec a protocollo@pec.comune.lecce.it, utilizzando la piattaforma telematica accessibile tramite il link <https://servizionline.comune.lecce.it/web/guest/rilascio-pass> oppure consegnata presso l'Ufficio Protocollo presso Palazzo Carafa.

Il/La sottoscritt* (nome) _____ (cognome) _____
 nat* a _____ (prov.) _____ il ____ / ____ / ____ C.F. _____
 tel. _____ cell. _____ e-mail/pec _____

consapevole delle sanzioni previste dall'art.76 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445, dal codice penale e dalle leggi speciali nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ai fini del rilascio dell'autorizzazione di transito e/o sosta per la Zona a Traffico Limitato.

PER L'OTTENIMENTO DELLA SEGUENTE TIPOLOGIA DI CONTRASSEGNO:

- ART (Manutenzione, Edilizia, Assistenza Tecnica e Traslochi – durata 2 anni)
- ART–D1 (IN DEROGA PER PRONTO INTERVENTO - per max 12 ore)
- ART–D2 (IN DEROGA PER LAVORI EDILI – provvisorio)

D I C H I A R A

- Di essere residente in _____ alla Via _____ civ. n. _____,
- di essere titolare/legale rappresentante/altro della ditta _____ con sede in _____ alla Via _____ C.F. _____

P.IVA _____;

- di possedere i requisiti previsti dall'art. 10 del Regolamento per l'accesso e la circolazione dei veicoli nella ZTL approvato con D.C.C. n. 92 del 30/07/2020 per il rilascio dell'autorizzazione richiesta;
- di essere a conoscenza che le autorizzazioni tipo ART (Manutenzione, Edilizia, Assistenza Tecnica e imprese di trasloco) sono rilasciabili nel numero massimo di un veicolo aziendale per soggetto richiedente appartenente alle suddette categorie;
- di essere a conoscenza che le autorizzazioni tipo ART–D1 e ART–D2 sono rilasciabili nel numero massimo di due veicoli aziendali per soggetto richiedente appartenente alle suddette categorie;
- che non è stato rilasciato, o richiesto ed in fase di rilascio, altro permesso per la medesima ditta;
- di essere a conoscenza che, nel caso di rilascio dell'autorizzazione ART, la stessa avrà **validità per 2 anni** o fino al venir meno dei requisiti presupposti, la cui mancanza e/o variazione, anche se non comunicata, comporta la **revoca immediata** con l'automatica decadenza e cancellazione dal database dei veicoli autorizzati;
- di essere a conoscenza che, sussistendone i requisiti, il veicolo per il quale si richiede **il permesso sarà autorizzato al transito e alla sosta a tempo 90' minuti (salvo nelle aree pedonali ove la sosta sarà consentita per un tempo massimo di 20' minuti) con obbligo di esposizione del disco orario, nei soli giorni feriali dalle ore 6:00 alle ore 19:00.**
- di essere a conoscenza che, salvo non intervenga anticipatamente la perdita dei requisiti, l'autoveicolo risulterà inserito nel database dei veicoli autorizzati ad accedere nella ZTL del centro storico cittadino sino alla data di scadenza, il contrassegno stampato a cura della persona autorizzata dovrà essere esposto sul parabrezza anteriore dell'autoveicolo in modo che siano

visibili tutti i dati in esso riportati, in particolare **QR CODE, numero di autorizzazione, tipologia, data di scadenza e targa;**

- di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale futura variazione dei requisiti dichiarati e di riconsegnare all'ufficio il permesso in caso di cambio veicolo o se per qualsiasi motivo ne venisse a perdere i requisiti.
- di essere, altresì, a conoscenza che l'eventuale modifica delle targhe dei veicoli autorizzati alla circolazione dovrà essere effettuata preventivamente, ovvero prima di accedere alla zona a traffico limitato e/o pedonale poiché eventuali transiti non anticipatamente autorizzati saranno sanzionati ai termini di legge;
- di essere a conoscenza che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e per finalità statistiche;
- di Autorizzare espressamente il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. da parte dell'Amministrazione Comunale di Lecce.

Tanto dichiarato

CHIEDE

Alla S.V. il rilascio di un permesso di transito nella Z.T.L. per il veicolo appresso indicato:

TARGA VEICOLO	NOMINATIVO INTESTATARIO

Allega (barrare la casella del documento corrispondente):

- copia del documento di identità del richiedente in corso di validità;
- copia fronte/retro della carta di circolazione e del certificato di assicurazione del veicolo in corso di validità;
- autocertificazione in cui si dichiara di avere le caratteristiche previste per la presente tipologia di autorizzazione;
- copia del contratto di leasing o comodato d'uso registrato (nel caso in cui la vettura sia intestata a terza persona);
- se il permesso viene richiesto per la realizzazione di lavori edili, copia del permesso di costruire, comunicazione/denuncia di inizio attività o altro eventuale provvedimento del Settore Urbanistica del Comune di Lecce necessario per la realizzazione delle opere commissionate;
- attestazione di versamento della somma di € 10,00 sul c.c.p. n. 001032070029 intestato al "Comune di Lecce Rilascio Permessi ZTL" o con bonifico utilizzando l'**IBAN IT52V0760116000001032070029**, oppure copia della ricevuta di pagamento di €. 10,00 tramite il servizio **PagoPa** da effettuare a questo link: "[Permessi ZTL](#)", raggiungibile anche attraverso il portale del Comune di Lecce, accedendo ai **servizi online** e cliccando sul link "**PagoPa**" > "**pagamenti vari**" > "**Permessi ZTL**";
- ogni altro titolo o documento comprovante il diritto ad ottenere l'autorizzazione:

_____.

Se il rilascio del nuovo permesso è condizionato alla restituzione di altro pass, ovvero se l'istante è in possesso di permessi non più in corso di validità, è obbligatorio provvedere alla relativa restituzione ed in caso di loro smarrimento o sottrazione è obbligatorio allegare copia della relativa denuncia presso le autorità di polizia giudiziaria

- permesso ZTL n. _____ rilasciato in data ___ / ___ / _____ per l'auto _____
- denuncia di smarrimento o sottrazione del permesso ZTL n. _____ rilasciato in data ___ / ___ / _____ per l'auto con targa _____.

Il/la dichiarante è soggetto* alle sanzioni previste art.76 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445 del codice penale e dalle leggi speciali nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti uso o esibizione di atti falsi contenenti dati non più rispondenti a verità, sotto la propria personale responsabilità.

Informazioni relative al trattamento dei dati personali

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati da lei forniti saranno utilizzati per lo svolgimento dell'istruttoria relativa al procedimento cui i dati si riferiscono. Il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale e/o per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o di rilevante interesse pubblico. I dati da Lei forniti saranno trattati dal personale in servizio presso il Settore "Polizia Locale e Protezione Civile, Mobilità-Viabilità" del Comune di Lecce, anche con l'ausilio di mezzi elettronici e potranno essere comunicati ai soggetti, pubblici o privati, nei soli casi previsti dalle disposizioni

di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso. I suoi dati saranno trattati per il tempo stabilito dalla normativa nazionale, in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa (nel rispetto del Piano di conservazione e scarto dell'Ente). Il conferimento di tali dati è obbligatorio per dar corso alla richiesta o al procedimento di Suo interesse. Per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Reg. UE 2016/679 contattare il Settore in precedenza indicato o rivolgere la richiesta al Protocollo del Comune (protocollo@pec.comune.lecce.it) o al suo Responsabile della Protezione dei Dati (privacy@liquidlaw.it). Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati consultare l'informativa completa pubblicata sul sito web istituzionale.

Lecce, li ___ / ___ / _____

Dichiarante/Richiedente