***Fac-simile domanda di partecipazione***

*Comune di Lecce*

*c.a. Dirigente Settore CDR 8*

*e p.c. E.Q. Servizi Sociali*

**OGGETTO: Domanda di partecipazione alla procedura comparativa, per soli titoli, per il conferimento di un incarico di revisore contabile indipendente per la verifica e certificazione delle spese che saranno sostenute nell’ambito del progetto SAI (sistema di accoglienza e integrazione) per n. 12 ospiti *categoria DM/DS - Codice progetto: PROG - 226 - PR-3*. - per il triennio 2024 - 2026.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (nome e cognome), nato/a a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, residente in

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Provincia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, alla via/piazza

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, cittadinanza

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

in qualità di (crociare la casella corrispondente):

* Revisore Contabile iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell’Economia e delle Finanze;
* Revisore dei Conti degli Enti Locali iscritto all’albo tenuto presso il Ministero dell’Interno;
* Società di Servizi o di Revisione Contabile (N.B. il soggetto preposto alla firma (persona fisica) deve essere iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell’Economia e delle Finanze e deve essere munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Servizi o di Revisione)

Ulteriori recapiti per comunicazioni:

mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

cell. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, pec: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

**CHIEDE**

di poter partecipare alla procedura comparativa per soli titoli, per il conferimento di un incarico di revisore contabile indipendente per la verifica e certificazione delle spese sostenute nell’ambito del progetto SAI (sistema di accoglienza e integrazione) per n. 12 ospiti *categoria DM/DS - Codice progetto: PROG - 226 - PR-3*. - per il triennio 2024 - 2026.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e formazione o uso di atti falsi ai sensi dell’art. 76 D.P.R. 445/2000, nonché della decadenza dagli eventuali benefici acquisiti in caso di non veridicità del contenuto della dichiarazione ai sensi dell’art. 75 D.P.R. 445/2000, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445/2000,

**DICHIARA**

* di essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (indicare in tal caso lo Stato di appartenenza);
* di godere dei diritti civili e politici;
* di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti relativi all'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
* di non essere sottoposto a procedimenti penali;
* di non essere soggetto a destituzione, dispensa, decadenza o licenziamento da un precedente impiego presso la pubblica amministrazione;
* di non trovarsi in alcuna condizione di conflitto di interessi o che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.
* di aver preso visione e di essere pienamente a conoscenza di quanto riportato nell’Avviso Pubblico relativo alla procedura selettiva in oggetto.;

***N.B. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.***

**DICHIARA, altresì**

* Di possedere il seguente titolo di studio: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

conseguito il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con votazione di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* Di aver prestato servizio, in qualità di Revisore dei Conti presso Pubbliche Amministrazioni**,** come di seguito riportato:
* Ente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ incarico ricoperto dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* Ente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ incarico ricoperto dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* Ente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ incarico ricoperto dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* Ente: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ incarico ricoperto dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* ………….
* Di aver ricoperto i seguenti incarichi di revisione e controllo amministrativo contabile presso organismi privati:
* Attività prestata presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* Attività prestata presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* Attività prestata presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* Attività prestata presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* Attività prestata presso \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* ……….
* Di avere specifica esperienza di revisione contabile nell'ambito di progetti di accoglienza SAI – ex SPRAR/SIPROIMI, come di seguito riportato:
* Progetto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ servizio prestato dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* Progetto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ servizio prestato dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* Progetto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ente \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ servizio prestato dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**DICHIARAZIONE SUL TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Il sottoscritto, presa visione dell’informativa sul trattamento dei dati personali presente sul sito web istituzionale e negli uffici del Comune di Lecce ( COMUNE DI LECCE con sede in Via F. Rubichi 16 - 73100 Lecce (LE), Codice Fiscale: 80008510754, Telefono: 0832.682111 - PEC: protocollo@pec.comune.lecce.it), dichiara di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della richiesta o del procedimento amministrativo per il quale il presente documento viene compilato.

Dichiara altresì di essere a conoscenza che il trattamento è necessario per adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Comune, nonché per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico (ovvero di “rilevante interesse pubblico” nel caso di trattamento di categorie particolari di dati o di dati giudiziari) o connesso all'esercizio di pubblici poteri. I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli e saranno trattati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa (nel rispetto del Piano di conservazione e scarto dell’Ente).

Sono consapevole che il conferimento di tali dati è obbligatorio per dar corso alla richiesta in oggetto e che per esercitare i diritti di cui agli artt. 15-22 del Reg. UE 2016/679 occorre contattare l’ufficio protocollo del Comune o il suo Responsabile della Protezione dei Dati.

**Si allega:**

* Copia di un documento di identità in corso di validità.
* Curriculum vitae in formato europeo, sottoscritto e datato, contenente:
1. l’autorizzazione all’utilizzo dei dati dichiarati per l’istruttoria dell’istanza formulata e per le finalità strettamente connesse alle procedure di cui al presente avviso, ai sensi della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali;
2. l’autodichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28.12.2000, relativa alla veridicità di tutte le informazioni inserite nel curriculum e alla consapevolezza che, in caso di false dichiarazioni, si andrà incontro alle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 con decadenza dei benefici eventualmente conseguiti.
* (solo in caso di Società di Servizi o di Revisione Contabile) Delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Servizi o di Revisione.

**Luogo e data** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Firma**

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_