



Città di Lecce
Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio, Patrimonio

Piano di alienazione degli immobili di proprietà comunale realizzati ai sensi della L. 203/91

Premesso che il Consiglio Comunale di Lecce, con Deliberazione n. 165 del 14/11/2025, avente ad oggetto *“Approvazione del Piano di alienazione degli immobili di proprietà comunale realizzati ai sensi della L. 203/91”*, ha approvato il Piano delle alienazioni e valorizzazioni relativo agli alloggi comunali realizzati nell’ambito del programma di edilizia sovvenzionata;

SI RENDE NOTO

che gli assegnatari aventi diritto possono presentare istanza per il riscatto (acquisto) dell’alloggio, secondo le modalità indicate nel presente Avviso e negli atti conseguenti.

Requisiti (in sintesi)

La possibilità di procedere al riscatto è subordinata alla verifica dei requisiti previsti dalla normativa vigente e richiamati negli atti dell’Ente. A titolo esemplificativo, il richiedente deve:

- essere assegnatario dell’alloggio oggetto di riscatto;
- essere titolare di regolare contratto relativo all’alloggio;
- essere in regola con i pagamenti (canone di locazione, oneri accessori e tributi locali connessi all’alloggio);
- possedere gli ulteriori requisiti eventualmente previsti dalla legge e/o dagli atti applicativi (es. anzianità di assegnazione).

Modalità di presentazione dell’istanza

L’istanza di riscatto deve essere presentata utilizzando il fac-simile allegato al presente Avviso, debitamente compilato e sottoscritto, unitamente alla documentazione richiesta.

Canali di presentazione

- PEC: protocollo@pec.comune.lecce.it – attenzione Ufficio Patrimonio;
- Protocollo Generale (consegna a mano): Comune di Lecce via Rubichi, 16 Lecce – attenzione Ufficio Patrimonio.
- Invio postale (raccomandata A/R): via Rubichi, 16 – 73100 Lecce – attenzione Ufficio Patrimonio.

Istruttoria e verifiche

Le istanze pervenute saranno istruite dall’Ufficio Patrimonio e trasmesse al Settore Welfare, Casa e Pari Opportunità per la verifica del possesso dei requisiti necessari.

L’eventuale accoglimento dell’istanza e la successiva stipula dell’atto di compravendita avverranno secondo la disciplina vigente e gli atti attuativi del Comune di Lecce.

Informazioni e contatti

Ufficio competente: Ufficio Patrimonio – Comune di Lecce

Email: francesco.goffredo@comune.lecce.it; marina.manico@comune.lecce.it

Giorno e orario di ricevimento pubblico: martedì dalle 15.00 alle 17.00

F.to Il Dirigente
Ing. Maurizio Guido