



CITTÀ DI LECCE

DETERMINAZIONE N. 1832
Data di registrazione 20/08/2020

Settore Welfare, Casa e Pubblica Istruzione, Politiche Giovanili, Politiche Attive di Lavoro, Pari Opportunità, Diritti Civili, Volontariato

OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIA PROVVISORIA AMBITO SCUOLA COMUNALE DELL'INFANZIA - SELEZIONE PUBBLICA PER SOLI TITOLI PER IL CONFERIMENTO DI SUPPLENZE PRESSO SCUOLE INFANZIA (AVVISO PUBBLICO DETERMINAZIONE N. 1119/2020) CODICE P.E.G. 4.1.1

Istruttoria del responsabile del procedimento Beatrice Vergallo

Premesso che

-con determinazione dirigenziale n. 1119 del 04/06/2020 CDR XVIII è stato approvato l'avviso pubblico per soli titoli per la formazione di due graduatorie per il conferimento di supplenze temporanee ad istruttori socio-educativi ambito scuole comunali dell'infanzia e ambito asili nido, pubblicato all'albo pretorio e sul sito del Comune in data 04.06.2020;

Considerato che

-con determinazione n. 1700 del 31.07.2020 e n. 1791 del 14.08.2020, l'ufficio concorsi dichiarava l'ammissibilità delle domande di partecipazione alla selezione pubblica per soli titoli per la formazione della graduatoria;

-che sono pervenute n. 188 domande per l'ambito della scuola dell'infanzia e risultano ammissibili n. 135 domande dei candidati;

-che il bando prevede all'art. 8 che le graduatorie di merito siano formulate e pubblicate dall'ufficio scuola;

Richiamato l'art. 44 comma 3 del Regolamento dei Concorsi del Comune di Lecce, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 928 del 16/11/2010 e modificato con successiva Deliberazione di Giunta n. 544 del 05.07.2011, che stabilisce che nella selezione per soli titoli l'attribuzione dei punteggi avviene sulla base dei criteri predeterminati nell'avviso e la graduatoria viene formulata d'ufficio;

che in ogni caso, con determinazione n. 1733 del 4.08.2020 veniva nominata una commissione (rectius gruppo di lavoro), costituita dal personale interno all'ufficio, per la valutazione dei titoli indicati nel bando e la formulazione della graduatoria provvisoria;

che la commissione ha completato i lavori e ha redatto il verbale, conservato agli atti d'ufficio;

VISTI :

-Lo statuto dell'Ente;

-il D. Lgs n. 267/2000 testo unico sull'ordinamento degli Enti Locali" e s. m. e i.;

-l'avviso pubblicato indicato in premessa;

-il regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione approvato con deliberazione G.C. n. 928 del 16.11.2010 e successivamente modificato con delibrazione G.C. n. 544 del 05.07.2011;

-il verbale dei lavori della commissione per la formazione di una graduatoria utile al conferimento di supplenze nelle scuole dell'infanzia comunali, conservato agli atti d'ufficio;

IL DIRIGENTE

Verificato:

-la regolarità dell'istruttoria svolta dall'ufficio;

-il rispetto della tempistica prevista dalla legge;

-l'idoneità del presente atto a perseguire gli interessi generali dell'azione amministrativa;

-la conformità a leggi, statuto e regolamenti;

esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica e per l'effetto;

DETERMINA

1) di approvare l'allegata graduatoria provvisoria dei candidati alla selezione pubblica per soli titoli, determinata sulla base dei criteri predeterminati dal bando, giusta verbale della commissione, conservato agli atti d'ufficio e finalizzata al conferimento di supplenze temporanee ad istruttori socioeducativi ambito scuole dell'infanzia;

2)disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio e sul sito internet dell'Ente Amministrazione Trasparente- bandi di concorso per un periodo di dieci giorni consecutivi;

3) di dare atto che la presente determinazione resa pubblica mediante affissione all'Albo pretorio del Comune per dieci giorni consecutivi e pubblicazione sul sito internet del Comune di Lecce costituisce a tutti gli effetti valore di notifica e comunicazione ai sensi e per gli effetti della Legge 241/90 e ss. mm. ii.;

4) di dare atto che avverso tale graduatoria è possibile proporre reclamo entro dieci giorni, con domanda via pec indirizzata al dirigente del settore Welfare Casa e Pubblica Istruzione. Decorso tale termine per eventuali impugnative, la graduatoria sarà considerata definitiva;

5) Trasmettere copia della presente al settore Sviluppo Organizzativo e Gestione Risorse Umane, per quanto di competenza.

Dirigente
Antonio Michele Guido / INFOCERT SPA
(atto sottoscritto digitalmente)