



Città di Lecce

CDR 07

politiche culturali, valorizzazione monumentale, spettacolo, sport, turismo, archivio storico, biblioteche, pubblica istruzione

Norme per la partecipazione alla “FIERA DI S.LUCIA 2021”

1) PERIODO E SEDI

La manifestazione si svolgerà dall' **8 al 22 dicembre 2021** nel chiostro dei Teatini, precisamente sotto il porticato e nelle salette attigue.

2) TIPOLOGIE AMMESSE

La partecipazione alla **FIERA DI S.LUCIA** è riservata ad artigiani (dilettanti o professionisti). Potranno essere esposti soltanto manufatti artigianali inerenti il Natale, non produzioni industriali, appartenenti alle seguenti categorie:

- a) **figure presepiali e piccoli presepi in terracotta;**
- b) **figure presepiali in cartapesta;**
- c) **presepi;**
- d) **accessori per presepi.**

Non è ammessa l'esposizione di oggetti prodotti industrialmente o acquistati da altri artigiani, neppure come decorazione del proprio banco.

TERRACOTTA: è consentito esporre i classici “pupi” e/o piccoli presepi in terracotta.

CARTAPESTA: si consiglia ai partecipanti di attenersi scrupolosamente alle tecniche e metodologie esecutive tradizionali, rispettandone tutte le fasi della lavorazione: dalla costruzione della struttura portante, all'uso della cartapesta in poltiglia (o della carta straccia, secondo un metodo semplificato), all'accurata focheggiatura, alla successiva ingessatura, alla finale coloritura a tempera (se prevista), applicando tutte quelle metodologie tradizionali necessarie per garantire l'ottimale conservazione nel tempo del prodotto artistico. La conformità degli elaborati alle suddette metodiche costituisce titolo preferenziale per l'ammissione alla fiera e per l'assegnazione dello spazio espositivo.

PRESEPI: le composizioni presepiali devono essere eseguite interamente dall'artigiano e se corredate da pupi e da natività eseguite da altri autori se ne dovrà fare opportuna dichiarazione; non è consentito in nessun caso l'uso di figure presepiali prodotte industrialmente. E' consentito l'inserimento di componenti tecniche (es. luci), purché conformi alle disposizioni di Legge in materia di sicurezza.

OGGETTISTICA: non è ammessa la partecipazione esclusivamente per la categoria oggettistica, tuttavia gli artigiani che realizzano figure presepiali in cartapesta e terracotta potranno esporre anche oggettistica natalizia purché:

- si tratti di manufatti di propria produzione, inerenti il Natale, tipici della tradizione artigianale salentina (cartapesta e terracotta);
- il materiale inerente l'oggettistica non superi il 10% circa della produzione esposta.

Non sono ammessi in alcun caso pizzi e ricami, oggetti in stoffa, vetro, cuoio, gioielli, icone, bambole, composizioni con fiori secchi, decoupage ecc.

Gli espositori di tutte le categorie non potranno presentare nello spazio assegnato manufatti realizzati da altre persone tranne nei seguenti casi:

- a) domanda firmata da entrambi;
- b) parenti di espositori anziani o scomparsi.

3) POSTI DISPONIBILI

I posti disponibili sono circa 50, ma il numero esatto verrà stabilito in seguito all'allestimento.

4) PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

La **domanda**, redatta su apposito modulo, dovrà essere **inviata con pec** (protocollo@pec.comune.lecce.it) entro il **29 novembre 2021** o consegnata all'Ufficio Protocollo del Comune di Lecce, tenendo conto dei giorni di apertura al pubblico (orari di apertura: lunedì, martedì e giovedì dalle 9 alle 13 - martedì e giovedì anche dalle 15,00 alle 17,00). **Non sono ammesse istanze inviate con e-mail ordinaria.**

Ai fini della selezione, i richiedenti che non hanno mai partecipato alla manifestazione o non vi partecipano da più di dieci anni o intendono cambiare categoria sono tenuti a presentare, in allegato alla domanda, dettagliata **documentazione fotografica** della produzione che intendono esporre. I nuovi richiedenti dovranno presentare all'Ufficio Cultura, Spettacolo, Turismo anche un campione della propria produzione, nel giorno che verrà comunicato.

Chi presenta istanza di partecipazione a più categorie dovrà presentare un manufatto rappresentativo di ogni tipologia,. Gli oggetti presentati verranno restituiti.

5) SELEZIONE

La selezione delle domande e l'esame dei manufatti e della documentazione fotografica avverranno a cura di una commissione.

La partecipazione alle precedenti edizioni della fiera esonera dalla preventiva presentazione del manufatto o di fotografie, in quanto l'Amm.ne Com.le è in possesso di una consistente documentazione fotografica dei prodotti esposti. Tuttavia, dopo un primo esame delle istanze, in casi dubbi la commissione si riserva di chiedere la presentazione dei manufatti anche ad alcuni degli espositori degli anni precedenti, al fine di verificare elementi non desumibili dalla documentazione fotografica. La commissione si riserva altresì di convocare i nuovi richiedenti ed anche alcuni degli espositori delle precedenti edizioni per una prova d'arte.

La partecipazione a precedenti edizioni della manifestazione tuttavia non costituisce titolo preferenziale di ammissione; ciò significa che l'aver partecipato altri anni alla fiera non comporta automaticamente l'ammissione all'edizione 2021, ma dà diritto ad un punteggio maggiore.

Verranno attribuiti i seguenti punteggi:

- per la qualità dei manufatti un punteggio da 0 a 5 (il punteggio 0 verrà attribuito in caso di manufatti o materiale non consentiti dal presente regolamento; in questo caso vi sarà l'immediata esclusione dalla graduatoria);
- per l'anzianità di partecipazione un punteggio da 0 a 5 (0 per i nuovi richiedenti, 1 per chi ha partecipato una volta o due volte, 2 per chi ha partecipato ad un massimo di quattro manifestazioni, 3 per chi ha partecipato da cinque a sei volte, 4 per chi ha partecipato da sette a otto volte, 5 per chi ha esposto nove o dieci volte o più).

Nella selezione si terrà conto della tecnica di lavorazione, dell'armonia e delle proporzioni, della cura dei particolari. La commissione, dopo opportuna valutazione delle istanze e dei manufatti, stabilirà le esclusioni dovute alla mancanza dei requisiti richiesti e formulerà la graduatoria. Gli espositori inseriti in graduatoria, ma che risultino in esubero rispetto ai posti disponibili potranno essere ammessi successivamente in caso di ulteriore disponibilità di posti o di rinunce. Non potranno essere ammessi in seguito, invece, i richiedenti esclusi dalla commissione per la qualità dei manufatti o per altre motivazioni di cui al punto 12. In caso di parità di punteggio verrà effettuato un sorteggio.

Nella scelta dei partecipanti, si cercherà di trovare un equilibrio tra le categorie; la Commissione, inoltre, dovrà operare una scelta che rispecchi la varietà degli stili, favorendo tuttavia il recupero della tradizione e garantendo il giusto equilibrio tra tradizione ed espressioni di innovazione.

6) ADEMPIMENTI DEGLI ESPOSITORI.

- entro **3 dicembre 2021** verranno comunicate ammissioni ed esclusioni con e-mail; chi non comunicherà il proprio indirizzo mail dovrà telefonare o recarsi al front-office del Castello Carlo V (0832 246517);

- **tra il 3 e il 6 dicembre 2019** i richiedenti ammessi alla Fiera di S.Lucia dovranno effettuare un bonifico di **€ 150,00** al Comune di Lecce - cod. **IBAN IT810010051600000000218020** – causale: *quota partecipazione Fiera S.Lucia*, oppure recarsi alla Tesoreria Comunale Banca Nazionale del Lavoro - BNL- (presso qualunque filiale) per il versamento del contributo organizzativo. In caso di versamento da parte di persona diversa dall'espositore, occorre indicare nella causale il nominativo dell'espositore stesso.

- fotocopia della ricevuta del versamento dovrà essere inviata, pena esclusione, entro le ore 11.00 del **6 dicembre 2021** con e-mail (simona.kotlar@comune.lecce.it)

Si precisa che, salvo ulteriori modifiche alle vigenti disposizioni di Legge in materia di contenimento del contagio da Coronavirus, gli espositori dovranno essere muniti di green pass (al momento ottenibile in seguito a vaccinazione o mediante tamponi).

7) ASSEGNAZIONE DEI POSTI

I posti verranno assegnati con sorteggio. Nell'istanza può essere richiesta la vicinanza con un altro espositore. In questo caso il sorteggio verrà effettuato a coppie. Si terrà conto solo di richieste da parte di entrambi. L'Ufficio Cultura e Spettacolo potrà effettuare degli spostamenti per migliorare la fruizione degli spazi o per motivi di decoro. L'assegnazione dei posti avverrà il giorno **6 dicembre 2021** alle ore 11.30 presso la sala conferenze (primo piano) dell'ex convento dei Teatini. Nel rispetto delle vigenti norme volte a prevenire il contagio da Coronavirus, dovranno essere evitati assembramenti, per cui il sorteggio non sarà pubblico, ma verranno invitati a partecipare in qualità di testimoni i primi classificati di ogni categoria; in caso di indisponibilità degli stessi si scorrerà la graduatoria. Il giorno dell'allestimento gli espositori troveranno il proprio nome sul banco corrispondente, o potranno chiedere informazioni al personale presente nella sede.

Il posto non verrà assegnato se non risulterà versata la quota di partecipazione.

8) GESTIONE DELLO SPAZIO ESPOSITIVO

- Gli spazi espositivi sono costituiti da banchi di dimensioni variabili;
- Il giorno dell'allestimento il personale incaricato consegnerà a ciascuno una tovaglia; non saranno forniti i teli di copertura, ai quali ognuno dovrà provvedere autonomamente.
- Ogni espositore è responsabile dell'arredo consegnatogli (tavoli, tovaglia ecc.); l'espositore risponderà personalmente di eventuali danni alla struttura o agli arredi da egli stesso provocati; la mancata riconsegna del materiale ricevuto, o il danneggiamento dello stesso, comporteranno automaticamente l'esclusione dall'edizione successiva..

Non è consentito spostare i tavoli o utilizzare arredi diversi, in aggiunta o in sostituzione di quelli assegnati, senza il consenso dell'Ufficio Cultura e Spettacolo.

- Ogni espositore deve mantenere in ordine il proprio spazio. E' assolutamente vietato lasciare in vista materiale da imballaggio, involucri e cartoni.
- E' proibito produrre o dipingere i manufatti nella sede espositiva, se ciò non è espressamente autorizzato dall'Amm.ne Com.le per scopi dimostrativi.
- L'Amm.ne Com.le non risponde di eventuali furti o danneggiamenti, per cui è consigliabile non lasciare incustodito lo spazio espositivo durante gli orari di apertura al pubblico.
- Gli spazi espositivi dovranno essere occupati dal primo all'ultimo giorno della manifestazione. Non è consentito abbandonare lo spazio assegnato prima della fine.
- Nessuno spazio espositivo dovrà essere coperto se non nelle ore notturne.

9) ALLESTIMENTO E DISALLESTIMENTO

L'allestimento dovrà essere effettuato il 7 dicembre 2021 dalle 8.00 alle 20.00..

Il disallestimento dovrà essere effettuato il 22 dicembre 2021 dopo le ore 13.00.

10) PERMESSI AUTO

Gli espositori dovranno indicare nell'istanza il numero di targa dell'automezzo che verrà utilizzato per l'allestimento. Chi ometterà tale indicazione dovrà provvedere autonomamente ad acquisire il permesso di transito per carico e scarico, secondo le procedure indicate nel sito: www.comune.lecce.it: [Aree tematiche > Mobilità e sicurezza stradale > Servizi comunali > Permesso di transito e sosta nelle Z.T.L. del centro storico](#)

11) ORARI APERTURA

Ogni espositore è tenuto al rispetto degli orari di apertura al pubblico che saranno i seguenti:

feriali: mattina 9.30-13.00, 16.00-20.30

sabato e festivi: 9.30-13.00, 16.00-21.30 (salvo richiesta di orario continuato da parte del 50% degli espositori)

22 dicembre: chiusura anticipata alle 13.00 per consentire il disallestimento. .

L'inaugurazione è prevista il giorno 8 dicembre 2021 in orario da stabilirsi, ma è necessario essere presenti dalle ore 9.00. Eventuali variazioni di date e orari saranno tempestivamente comunicate.

12) MOTIVI DI ESCLUSIONE

a) Costituiscono motivi di non ammissione alle manifestazioni, indipendentemente dal giudizio della commissione:

- mancato pagamento nei termini stabiliti della quota di partecipazione;
- mancato pagamento nelle precedenti edizioni;
- esclusione da precedenti edizioni della fiera per aver presentato manufatti prodotti industrialmente o prodotti da altri o espressamente vietati dalle presenti norme.

b) Gli espositori ammessi potranno essere successivamente esclusi dalle manifestazioni, per i seguenti motivi:

- presenza sul proprio banco, anche una sola volta, di materiale prodotto industrialmente o non consentito;
- comportamenti disdicevoli nei confronti dei visitatori, degli altri espositori, del personale dell'Ufficio, o tali da ledere l'immagine della manifestazione;
- sottrazione o danneggiamento di allestimenti (banchi, tovaglie, strutture);

- chiusura del proprio banco espositivo rilevata per tre volte anche non consecutive. La chiusura non necessariamente deve protrarsi per l'intera giornata, è sufficiente che l'esposizione venga trovata chiusa quindici minuti dopo l'apertura e quindici minuti prima della chiusura; si auspica, pertanto, che tutti i partecipanti rispettino rigorosamente gli orari. In caso di impossibilità momentanea, per evitare l'esclusione, ogni partecipante potrà coprire i manufatti solo con un telo di plastica trasparente in modo che siano comunque visibili dal pubblico, oppure autorizzare un altro espositore a scoprire il banco; impossibilità che si protraggono per più di un giorno, causate ad esempio da malattia, dovranno essere tempestivamente comunicate e documentate all'Ufficio Cultura e Spettacolo, al fine di trovare una soluzione che garantisca comunque la fruizione da parte del pubblico di tutti gli spazi espositivi.
- c) Non verranno ammessi alla prossima edizione gli espositori che:
- siano stati esclusi ai sensi del punto b) del presente articolo;
 - per qualsiasi motivo non giustificabile abbandoneranno la fiera prima del termine stabilito;
 - al termine della manifestazione risulteranno responsabili di danneggiamenti o sottrazioni di allestimenti (banchi, tovaglie, strutture), tranne nel caso in cui tali eventi siano stati rilevati già nel corso della fiera; in tal caso si ricadrà dell'ipotesi prevista al punto b);
 - lasceranno in disordine il proprio spazio espositivo (cartoni, imballaggi, carte ecc.).

RIEPILOGO

DATA	ADEMPIMENTO	LUOGO
	ritiro modulo domanda	Castello Carlo V front-office Comune www.comune.lecce.it
'29 novembre	scadenza presentazione domande	con pec o all'Ufficio Protoc
entro il 3 dicembre	verifica ammissione	con e-mail o presso Castello Carlo V
3 – 6 dicembre	pagamento quota partecipazione e invio con e-mail della ricevuta	BNL
6 dicembre	assegnazione posti, ore 11.30, sorteggio non pubblico, ma in presenza di testimoni (n. 3 rappresentanti categorie)	Teatini (salone primo piano)
7 dicembre	allestimento 8.00 – 20.00	Teatini
8 dicembre	inaugurazione	Teatini
22 dicembre	termine manifestazione ore 13.00, segue disallestimento	Teatini