



Città di Lecce
Settore Servizi Demografici e Statistici

AVVISO PUBBLICO

CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, AI FINI DELLA COSTITUZIONE DELL'ALBO DEI COORDINATORI STATISTICI PROMOSSA DAL COMUNE LECCE

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMUNALE DI CENSIMENTO

- Vista la deliberazione G.C. n 326 dell'8 maggio 2018 con la quale è stato costituito l'Ufficio Comunale di Censimento per l'organizzazione e l'esecuzione del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2018 – 2021 - Legge 27 Dicembre 2017, n. 205 art.1, commi da 227 a 237.
- Vista la Legge 27 Dicembre 2017, n. 205, recante il Bilancio di Previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 ed il bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020, la quale, all'art.1, commi da 227 a 237, indice dall'anno 2018 i Censimenti Permanenti;
- Visto il Piano Generale di Censimento (PGC), approvato dal Consiglio d'Istituto dell'Istat in data 26 marzo 2018;
- Vista la Circolare Istat n.1 del 6 giugno 2018 relativa ai requisiti professionali, modalità e tempi di reclutamento e formazione, compiti dei rilevatori e coordinatori comunali;
- In esecuzione della determina dirigenziale R.G. n. 2925 del 14/06/2018

RENDE NOTO

- Per la realizzazione del Censimento Permanente della Popolazione per gli anni 2018-2021, è indetta una selezione finalizzata alla costituzione di un Albo Comunale dei Coordinatori Statistici dal quale attingere per affidare incarichi esterni di tipo occasionale mediante la sottoscrizione di contratti d'opera.
- L'Albo dei Coordinatori viene formato a seguito di graduatoria sulla base dei titoli posseduti dai partecipanti.
- La graduatoria verrà utilizzata per attingere Coordinatori per le operazioni dei censimenti permanenti, relativi agli anni compresi nel periodo 2018 – 2021.
- L'Ufficio Comunale di Censimento del Comune di Lecce selezionerà, per l'anno 2018, i primi 2 coordinatori che dovranno partecipare ad un corso di formazione in aula previsto nel mese di settembre 2018, nonchè completare tutti i moduli formativi predisposti da ISTAT e/o dall'Ufficio di Censimento, accessibili tramite apposita piattaforma.
- Terminata la formazione in aula e a distanza, superati i test finali, sulla base di un'ulteriore graduatoria, sarà selezionato il primo coordinatore che sovrintenderà l'attività dei dodici rilevatori nel periodo compreso tra il 1°ottobre ed il 20 dicembre 2018, salvo eventuali proroghe e/o modifiche stabilite da ISTAT o dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (UCC) del Comune di Lecce, per sopravvenute esigenze non prevedibili.
Il secondo Coordinatore sarà utilizzato per le eventuali sostituzioni.



Città di Lecce
Settore Servizi Demografici e Statistici

COMPITI E DOVERI DEI COORDINATORI

Art. 1 - Compiti dei Coordinatori

I compiti affidati ai coordinatori sono:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- coadiuvare il responsabile dell'UCC nell'organizzazione della formazione dei rilevatori e, ove richiesto dall'Istat, nell'erogazione della stessa;
- fornire supporto tecnico e metodologico ai rilevatori;
- coordinare e monitorare, tramite il Sistema di Gestione delle Indagini (SGI) predisposto dall'Istat, le attività demandate ai rilevatori e riferire al Responsabile dell'UCC sull'andamento della rilevazione e su eventuali problemi emergenti;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC;
- Al coordinatore può essere affidato il compito di coordinare le attività di uno o più Centri Comunali di Rilevazione, ove costituiti;

I compiti di cui sopra potranno essere integrati da ulteriori disposizioni impartite dall'ISTAT e all'Ufficio Comunale di Censimento del Comune di Lecce;

Il coordinatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni di rilevazione potrà essere sollevato dall'incarico.

REQUISITI MINIMI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

Art. 2 Requisiti per l'ammissione all'Albo

a) Possono richiedere l'iscrizione nell'Albo dei Coordinatori i soggetti in possesso dei seguenti **requisiti obbligatori**:

1. età non inferiore agli anni 18;
2. avere la cittadinanza italiana, oppure avere la cittadinanza di stati appartenenti all'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana, oppure avere la cittadinanza di paesi terzi e trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 165 del 30.3.2001, come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97 (esempio: permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, status di rifugiato, o essere familiare, con diritto di soggiorno, di cittadino UE) con adeguata conoscenza della lingua italiana;
3. possesso della laurea o del diploma universitario in discipline statistiche, economiche e sociali ;
4. godimento dei diritti civili e politici;
5. I candidati non in possesso della cittadinanza italiana devono godere dei diritti politici e civili anche negli Stati d'appartenenza o di provenienza;
6. assenza di condanne penali;
7. non essere stati dispensati dal servizio o licenziati da una Pubblica Amministrazione;

b) Costituiscono requisiti **non obbligatori ma valutabili**:

- precedenti esperienze lavorative di coordinamento e lo svolgimento dell'attività di rilevazione in indagini promosse da Istat.



Città di Lecce
Settore Servizi Demografici e Statistici

Gli aspiranti all'incarico di Coordinatore dovranno dichiarare, sotto la loro responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e successive modifiche, il possesso dei requisiti citati, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del suindicato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di ammissione e devono permanere per tutto il periodo di iscrizione all'Albo dei Coordinatori Statistici.

Pertanto, la mancanza o la perdita dei requisiti di cui sopra comporterà la cancellazione dal predetto Albo.

E' richiesta tassativamente, a pena di esclusione dall'incarico, la partecipazione agli incontri di formazione, sia in aula che a distanza, ed il superamento dei test finali specificatamente organizzati dall'Istat o dagli organi di censimento.

Art. 3 – Titoli Valutabili

1. I titoli dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda e dovranno essere allegati ad essa in originale o copia autenticata, ovvero contestualmente dichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000 (autocertificazione). Non saranno presi in considerazione titoli (o l'autocertificazione degli stessi) se pervenuti oltre il termine stabilito per la presentazione della domanda ovvero se il possesso è descritto genericamente.

2. I titoli saranno valutati secondo le seguenti modalità:

A) Titoli di studio

Titoli di studio (max 2 punti)

Votazione Diploma di laurea o diploma universitario conseguito in discipline statistiche, economiche o sociali;

Nei limiti dei 2 punti, al titolo di studio vengono attribuiti:

- se conseguito con una votazione da 66 a 73, punti 0,25;
- se conseguito con una votazione da 74 a 79, punti 0,50;
- se conseguito con una votazione da 80 a 84, punti 0,75;
- se conseguito con una votazione da 85 a 89, punti 1,00;
- se conseguito con una votazione da 90 a 94, punti 1,25;
- se conseguito con una votazione da 95 a 99, punti 1,50;
- se conseguito con una votazione da 100 a 105, punti 1,75;
- se conseguito con una votazione da 106 a 110, punti 2,00;

B) Esperienza professionale:

a) avere svolto almeno un censimento della popolazione, dell'industria e servizi o dell'agricoltura, in qualità di

Coordinatore = punti 2 per ogni censimento

Rilevatore = punti 1 per ogni censimento



Città di Lecce
Settore Servizi Demografici e Statistici

b) punti 0,50 per ogni indagini regolarmente svolte previste dal Sistema Statistico Nazionale in qualità di rilevatore negli ultimi cinque anni 2013-2017.

ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E FORMAZIONE ELENCHI

Art. 4 Istruttoria delle domande e formazione della graduatoria al fine della costituzione dell'Albo dei Coordinatori - Selezione

La procedura selettiva sarà espletata da apposita Commissione, nominata con determinazione dirigenziale, di cui farà parte il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, così come costituito con D.G.C. n. 326 dell'08 maggio 2018.

Art. 5- Formazione della Graduatoria

1. Al termine della valutazione dei titoli, l'Ufficio di Censimento formerà una graduatoria di Coordinatori da cui attingere.
2. A parità di punteggio costituirà titolo preferenziale la minore età ai sensi della L 191/1998.
3. La graduatoria, approvata con provvedimento dirigenziale, sarà pubblicata all'albo pretorio del Comune Lecce e sul sito Internet istituzionale dell'Ente. www.comune.lecce.it

TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Art.6 Trattamento giuridico/economico

- 1) L'attività dei coordinatori statistici si configura come incarico esterno di tipo occasionale mediante la sottoscrizione di conferimento dell'incarico e non ha alcun vincolo di subordinazione, ai sensi di quanto disposto negli artt. 2222 e ss. del Codice Civile.
- 2) Il conferimento dell'incarico non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di pubblico impiego con il Comune di Lecce.
- 3) Il compenso lordo sarà determinato anno per anno sulla base del contributo che verrà fissato dall'Amministrazione Comunale in relazione al tipo di attività da svolgere e in base al contributo stabilito da ISTAT; sarà in misura proporzionale al numero dei questionari trattati dai Rilevatori assegnati al Coordinatore, differenziato per tipologia di questionario e per modalità di raccolta. I compensi saranno liquidati in unica soluzione una volta che l'Istat avrà trasferito le relative risorse al Comune.
- 4) La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi. In tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati e consegnati.
- 5) **Relativamente all'anno 2018** i compensi saranno i seguenti:

Contributo forfettario variabile legato all'attività di rilevazione Areale sarà in misura di:

- a. 4,00 euro per questionario compilato relativo a famiglia con intestatario italiano;
- b. 4,00 euro per questionario compilato relativo a famiglia con intestatario straniero;



Città di Lecce
Settore Servizi Demografici e Statistici

- c. 0,50 euro per abitazione non occupata;
- d. 0,50 euro per indirizzo verificato/inserito;

Il contributo forfettario variabile legato all'attività di rilevazione da Lista sarà calcolato in misura di:

- a. 4,00 euro per questionario compilato tramite intervista CAPI con famiglia con intestatario italiano;
- b. 4,00 euro per questionario compilato tramite intervista CAPI con famiglia con intestatario straniero;

I compensi di cui sopra debbono intendersi al lordo e saranno assoggettati alle trattenute fiscali e previdenziali ordinarie previste per legge.

Art. 7 Utilizzo della graduatoria e conferimento dell'incarico

- La graduatoria verrà utilizzata per attingere Coordinatori da utilizzare per le operazioni dei censimenti permanenti relativi agli anni compresi nel periodo 2018 – 2021.
- In base alle esigenze dell'Amministrazione, i candidati verranno contattati in ordine di graduatoria, tramite indirizzo mail dichiarato nel modello di domanda.
- Si procederà ad incaricare il Coordinatore partendo dal primo in graduatoria a seguire fino ad esaurire il fabbisogno.
- In caso di mancato tempestivo riscontro, si procederà all'ulteriore progressivo scorrimento della graduatoria. Non si procederà in ogni caso all'assegnazione dell'incarico a soggetti utilmente collocati in graduatoria nel caso in cui gli stessi, durante precedenti rilevazioni, abbiano posto in essere comportamenti formalmente e definitivamente contestati, contrari a qualsiasi genere di obbligo assunto o alle specifiche disposizioni di legge vigenti al riguardo.
- Verificata la disponibilità del candidato e accertato il possesso dei requisiti dichiarati, si provvederà all'assegnazione dell'incarico occasionale mediante predisposizione di apposito atto Dirigenziale di conferimento di incarico e sottoscrizione del contratto e dell'apposito disciplinare in esso contenuto.

In caso di rinuncia:

- Prima del conferimento formale dell'incarico come sopra specificato, si procederà alla chiamata, in ordine di graduatoria, del successivo candidato che ha partecipato a tutta la formazione prevista.
- Dopo il conferimento formale dell'incarico come sopra specificato, nell'eventualità sopravvengano cause improvvise ed impreviste, per le quali l'incaricato individuato non possa concludere le attività di coordinamento a lui assegnate, le stesse verranno attribuite al candidato non ancora incaricato che ha partecipato a tutta la formazione prevista.

L'accettazione o l'eventuale rinuncia (caso a) all'incarico prima del suo conferimento, deve essere comunicata da parte dell'interessato entro 3gg dal contatto da parte del Comune, tramite invio di messaggio di posta elettronica, contenente in allegato la scansione della comunicazione di accettazione/rinuncia firmata e del documento d'identità in corso di validità.

L'eventuale rinuncia (caso b) all'incarico dopo il suo conferimento, deve essere comunicata da parte dell'interessato con la massima tempestività al Comune, tramite invio di messaggio di posta



Città di Lecce
Settore Servizi Demografici e Statistici

elettronica contenente in allegato la scansione della comunicazione di rinuncia firmata e del documento d'identità in corso di validità.

Incarico

L'incarico avrà durata compatibile con il corretto espletamento delle operazioni censuarie.

Il Coordinatore, al conferimento dell'incarico, sarà tenuto preliminarmente alla sottoscrizione di un atto di accettazione e di un disciplinare delle attività connesse, si impegnerà ad effettuare ogni compito a lui affidato secondo le istruzioni impartite e parteciperà a tutte le riunioni indette dagli uffici competenti, inerenti le attività di formazione e aggiornamento.

L'incaricato non assumerà alcun compito di direzione o coordinamento nei confronti degli uffici comunali e sarà tenuto al segreto statistico, ai sensi dell'art. 8 e 9 del d.lgs. n. 322 del 6/9/1989 e successive modifiche.

Art. 8 Modalità di gestione dell'Albo dei coordinatori statistici

I candidati dovranno comunicare tempestivamente all'Ufficio Censimento ogni variazione di recapito a cui inviare ogni comunicazione relativa al conferimento degli incarichi.

I candidati potranno essere cancellati dall'Albo dei Coordinatori Statistici nei seguenti casi:

- perdita dei requisiti definiti all'art. 2 del presente Avviso;
- inadempienze che pregiudichino il buon andamento delle operazioni di rilevazione;
- dichiarazione di non disponibilità a due proposte consecutive di incarico;
- istanza scritta del coordinatore;
- infrazione codice di comportamento con riferimento al Codice di comportamento dei pubblici dipendenti.

Art. 9 Tutela della riservatezza e segreto statistico

- I Coordinatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del d.lgs. n. 322/89 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche;
- Sono, altresì, soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal d.lgs. n.196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN).
- I Coordinatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

Art. 10 Trattamento dati personali e informativa ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/03

I dati che il candidato è chiamato a fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura di selezione, secondo quanto previsto dal d.lgs. 196/03 e dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi.

I dati forniti dai candidati saranno utilizzati esclusivamente per tutti gli adempimenti connessi al procedimento cui si riferiscono.



Città di Lecce
Settore Servizi Demografici e Statistici

Il titolare dei dati è il Comune di Lecce. Il personale incaricato al trattamento dei dati è il personale dell'Ufficio Comunale di Censimento.

Il conferimento dei dati personali richiesti è necessario per il raggiungimento degli scopi istituzionali del presente avviso; il mancato conferimento di tutto o di parte dei dati richiesti comporterà la non ammissibilità della domanda.

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande verrà raccolto, elaborato e archiviato tramite supporti informatici e comunicato al solo personale dipendente di questa Amministrazione coinvolto nel procedimento.

Ai richiedenti sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del Codice in materia di tutela dei dati personali, D.L.vo 30 giugno 2003, n. 196, ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti o erronei, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Comune di Lecce, Ufficio Comunale di Censimento, Viale Aldo Moro 34 - 73100 Lecce, nella persona del Responsabile dell'UCC Eugenia Catanese.

Art. 11 Comunicazione ai sensi degli articoli 7 e 8 della legge n. 241/90

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art.7 della L.241/90, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si comunica che il responsabile del procedimento amministrativo è il Responsabile dell'UCC. Eugenia Catanese e che il procedimento stesso avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista dall'avviso e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria.

Art. 12 Pubblicazione dell'Avviso

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio online del Comune di Lecce sul sito internet www.comune.lecce.it

Informazioni

Per informazioni e chiarimenti gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Comunale di Censimento Responsabile Eugenia Catanese, utilizzando l'indirizzo di posta elettronica ufficio.censimento@comune.lecce.it, oppure recandosi negli Uffici durante l'orario di ricevimento *dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00.*

Art. 13 – Presentazione delle domande

1. La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice (in conformità dell'allegato "Modello di domanda" del presente avviso) e sottoscritta, dovrà essere indirizzata al Comune di Lecce, Ufficio Comunale di Censimento, Viale Aldo Moro 34, piano primo - 73100 Lecce - e dovrà pervenire entro e non oltre, le ore **12.00 del 29/06/2018, a pena di esclusione.**

La domanda può essere fatta pervenire nei seguenti modi:

* *consegnata a mano* presso la residenza municipale:



Città di Lecce
Settore Servizi Demografici e Statistici

all'Ufficio Protocollo, Via Rubichi n. 16, nei seguenti giorni ed orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00, il martedì ed giovedì anche dalle 15,00 alle 17,00

* inviata tramite P.E.C. al seguente indirizzo protocollo@pec.comune.lecce.it

Specificando nell'oggetto: **“SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, AI FINI DELLA COSTITUZIONE DELL'ALBO DEI COORDINATORI STATISTICI PROMOSSA DAL COMUNE LECCE PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI – ANNO 2018**

* inviata per posta raccomandata a:

COMUNE DI LECCE UFFICIO PROTOCOLLO – VIA RUBICHI 16 73100 LECCE

Si precisa che, stante l'urgenza, la data del timbro postale di spedizione NON sarà tenuta in considerazione per il rispetto dei termini di cui sopra, sarà infatti ritenuta valida la data di protocollo in entrata; il Comune di Lecce quindi non si assume responsabilità per ritardi legati a questo tipo di invio.

La domanda dovrà pervenire in busta chiusa debitamente sigillata e contenente sul retro della busta la dicitura “SELEZIONE PUBBLICA, PER SOLI TITOLI, AI FINI DELLA COSTITUZIONE DELL'ALBO DEI COORDINATORI STATISTICI PROMOSSA DAL COMUNE LECCE PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI – ANNO 2018

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, non è richiesta l'autentica della firma e, pertanto, alla documentazione va allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento valido.

Il modulo per la presentazione della domanda, è reperibile:

nel sito internet del Comune di Lecce all'indirizzo <http://www.comune.lecce.it>

La mancanza della firma in calce alla domanda o l'omessa presentazione della fotocopia del documento di riconoscimento determina l'esclusione dalla selezione.

Per informazioni o approfondimenti contattare l'Ufficio Comunale di Censimento al numero 0832/682531 (dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.30) o all'indirizzo mail: ufficio.censimento@comune.lecce.it;

Art. 14 – Conferimento dell'incarico

I chiamati all'assunzione dell'incarico dovranno far pervenire al Comune di Lecce, entro il termine che stabilirà l'Amministrazione Comunale, la dichiarazione di accettazione dell'incarico e tutti i documenti previsti per il conferimento dell'incarico stesso, nonché la documentazione attestante il possesso dei titoli dichiarati.

Il Coordinatore in base all'art. 4 comma 1, lettera h) e all'art. 30 del d.lgs. 196/2003 è incaricato del trattamento dei dati, ovvero è autorizzato a compiere operazioni di trattamento dei dati dal titolare o dal responsabile; in quanto incaricati di un pubblico servizio, sono vincolati dal segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del d.lgs. 6 settembre 1989 n. 322, ad osservare quanto disposto con legge 31 dicembre 1996 n. 375 (legge sulla privacy) e successive modifiche e integrazioni e sono tenuti all'osservanza del segreto d'ufficio ai sensi dell'art. 326 del c.p.

Pertanto l'incaricato del trattamento ha i seguenti compiti e responsabilità:



Città di Lecce
Settore Servizi Demografici e Statistici

- agire in conformità all'atto di designazione, rispettando le norme vigenti e le istruzioni ricevute;
- non utilizzare i dati per finalità e attività diverse da quelle autorizzate;
- mantenere l'assoluto riserbo sui dati personali anche al termine dell'incarico;

Art. 15 – Risoluzione del contratto.

1. Il rapporto derivante dalla nomina a Coordinatore di censimento, fatte salve le ulteriori ipotesi di risoluzione per inadempimento, è soggetto alla risoluzione di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. :

- a. in caso di esecuzione delle prestazioni da parte di persona diversa dal collaboratore;
- b. in caso di gravi ed ingiustificati ritardi nello svolgimento delle attività afferenti all'incarico, tali da pregiudicare il buon andamento delle operazioni censuarie, previamente contestati a mezzo di lettera raccomandata A.R. .

Art. 16 – Disposizioni finali

1. Il Comune di Lecce si riserva la facoltà di revocare o sospendere o prorogare le procedure sopra descritte o di introdurre modifiche, qualora ciò sia reso necessario da norme sopravvenute in materia censuaria o da diverse e successive disposizioni dell'ISTAT e dell'Ufficio Regionale di Censimento.

2. In ogni caso sarà data tempestiva informazione agli aspiranti, sia mediante pubblicazione nel sito web dell'Ente, sia mediante messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda.

3. Ai sensi della legge 7/9/1990 n. 241, si precisa che l'accesso agli atti è garantito da Eugenia CATANESE – Responsabile Ufficio Comunale di Censimento – Viale Aldo Moro 34 73100 Lecce tel. 0832/682531 530 fax 0832/682548 email: ufficio.censimento@comune.lecce.it

Orario di ricevimento:

dal lunedì al venerdì: dalle ore 8,30. alle ore 12.00

martedì : dalle ore 15.00 alle ore 17.00

4. Il presente avviso costituisce lex specialis, pertanto, la presentazione dell'istanza di partecipazione alla presente selezione ne comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa richiamo alle norme legislative, regolamentari e contrattuali in materia.

QUESTO BANDO E' PUBBLICATO PER 15 GIORNI CONSECUTIVI A PARTIRE DAL 14/06/2018 ALL'ALBO DEL COMUNE. IL BANDO E' INOLTRE PUBBLICATO NEL SITO INTERNET COMUNE www.comune.lecce.it

Lecce li, 14/06/2018



IL RESPONSABILE UCC
Eugenia CATANESE

Allegato:

Modello di domanda