



Città di Lecce

REGOLAMENTO PER LA UTILIZZAZIONE DEL PALAZZETTO DELLO SPORT

Art. 1

L'Amministrazione Comunale di Lecce potrà autorizzare l'uso del Palazzetto dello Sport da parte di Associazioni Sportive e Società Sportive regolarmente costituite nelle forme di legge, che siano associate o affiliate alle rispettive Federazioni sportive riconosciute dal CONI o ad Enti di promozione da questo riconosciuti e che svolgono attività sportive, formative, o amatoriali o, per manifestazioni saltuarie, a privati, nel rispetto delle disposizioni che seguono.

Art. 2

L'utilizzazione del Palazzetto dello Sport potrà essere data a condizione che siano osservate le seguenti disposizioni e sulla base della programmazione effettuata annualmente dall'A.C.

Le **domande per l'uso continuativo dell'impianto** andranno presentate all'Amministrazione Comunale a firma del legale rappresentante dell'Associazione, Società, Ente o altro soggetto avente diritto, entro il 31 Maggio e comunque almeno 40 giorni prima dell'inizio dei campionati, per coloro che li disputano. Ciò per consentire all'A.C. la valutazione delle domande e la formazione di un calendario per tutta la stagione. **Le istanze dovranno, invece, essere presentate almeno con 30 giorni di anticipo per tutte le altre manifestazioni** al fine di poter predisporre le necessarie attrezzature e dovranno essere accompagnate da apposita scheda organizzativa con l'indicazione:

- del responsabile accompagnatore (dirigente, allenatore);
- dell'impianto sportivo di preferenza;
- quale sia la disciplina praticata, in particolare se dilettantistica o meno;
- se la richiesta si riferisce a manifestazioni a pagamento o gratuite o ad allenamenti;
- a quali tornei o campionati ufficiali partecipano le suddette Società;
- dei giorni e delle ore in cui si chiede di utilizzare l'impianto.

A detta scheda andrà allegato il bilancio di esercizio o altro documento contabile attestante le entrate di cui gode il soggetto giuridico.

Le società o i privati che intendano usufruire dell'impianto per attività saltuarie (tornei, allenamenti, incontri amichevoli, periodi di preparazione tecnico- atletica etc.) dovranno presentare domanda con l'indicazione dei giorni ed ore di utilizzo, all'ufficio comunale competente con almeno 30 giorni di anticipo rispetto al periodo per il quale si richiede l'uso della struttura. Compatibilmente con l'utilizzo continuativo dell'impianto eventualmente concesso ad altra attività o gruppo sportivo, l'Amministrazione provvederà a concedere il relativo nulla osta.

ART.3

L'utilizzazione del Palazzetto dello Sport è subordinata al previo pagamento di un corrispettivo, fissato dalla Giunta Comunale sulla base dei criteri contenuti in questo e nel successivo articolo 4.

Il pagamento avverrà mensilmente nel caso di uso continuativo dell'impianto ed in unica soluzione anticipata nei casi diversi.

Gli utilizzatori dell'impianto dovranno consegnare al momento del pagamento un prospetto dettagliato delle ore e dei giorni di effettivo utilizzo. L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di verificare la corrispondenza tra il periodo di utilizzo e l'ammontare dovuto e provvederà a contestare le dovute difformità riscontrate.

Il mancato pagamento per due mensilità del corrispettivo dovuto comporterà l'immediata revoca della concessione d'uso dell'impianto.

Nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì l'A.C. si riserva di destinare gratuitamente la struttura ad associazioni che svolgono attività sportive per la terza età nonché ad associazioni che abbiano come scopo attività di prevenzione del disagio, per un orario non inferiore a tre ore al giorno.

ART.4

Le tariffe per la concessione in uso del Palazzetto dello Sport, fatti salvo particolari servizi e condizioni regolamentate da specifici provvedimenti saranno fissate tenendo conto dei seguenti criteri e tipologie d'uso:

Allenamenti singoli	per ora	: € 15,49
Partite di: Pallacanestro, Pallavolo, altre gare o manifestazioni sportive		: € 77,49
di durata entro le tre ore		
di durata oltre le tre ore; per ogni ora o frazione di ora		: € 25,82
Manifestazioni sportive.....	per un giorno	: € 516,46
Manifestazioni non sportive.....	per un giorno	: € 1291,14

Per le gare o manifestazioni sportive e non sportive con ingresso a pagamento viene applicata una percentuale dell'8% sull'incasso al netto del bordereau , con il minimo garantito della tariffa prevista.

Saranno, inoltre, a carico degli organizzatori le spese per pulizie dopo la gara o le manifestazioni.

L'Amministrazione Comunale nominerà un Direttore responsabile dell'impianto con l'incarico di coordinare lo svolgimento delle attività sportive e vigilare sul corretto e disciplinato uso delle attrezzature e dei locali posti a loro disposizione. Per la custodia dell'impianto sarà nominato dall'A.C. un custode fisso con il compito di controllare le attrezzature sportive e non di cui è dotato l'impianto Comunale e per le normali operazioni di apertura, chiusura e funzionamento, e di ricevere al direttore tutte le disposizioni di servizio.

ART.5

Alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, l'Ufficio Comunale competente, provvederà a redigere apposita graduatoria secondo i seguenti criteri:

- A) regolarità di pagamenti effettuati da ogni singola Società o Gruppo Sportivo già utenti degli impianti;
- B) Campionato di militanza della suddetta squadra;
- C) numero di iscritti e quante squadre o gruppi di attività agonistica siano in esse o in essi inquadrati;
- D) anno di costituzione della Società.

Nell'ipotesi di più richieste relative all'utilizzo dell'impianto e nelle medesime ore, sia per gare ufficiali che per allenamenti, nella formazione delle graduatorie verranno date le priorità a seguire:

- 1) per società Sportive partecipanti a Campionati Ufficiali, affiliate alle rispettive Federazioni e riconosciute dal CONI;
- 2) per Società legalmente costituite per l'attività sportiva anche se non partecipanti a campionati;
- 3) per privati o gruppi non costituiti in società.

Se le società di cui ai punti 1 e 2 appartengono allo stesso Ente istante, per la determinazione delle priorità cui si atterrà ai regolamenti interni delle stesse organizzazioni.

Della graduatoria così redatta, sarà data tempestiva comunicazione alle Società interessate che, nel caso di documentabili errori di valutazione, potranno chiedere entro e non oltre sette giorni di riesaminare la graduatoria.

Il Dirigente, esaminati gli atti deciderà in via definitiva ed insindacabile.

ART.6

Le Società, gli Enti e gli altri soggetti che ricevono gli impianti in uso devono:

- 1) accendere apposita polizza assicurativa a favore degli utenti dell'impianto per gli eventuali eventi dannosi connessi con lo svolgimento delle attività all'interno dell'impianto;
- 2) durante lo svolgimento dell'attività prevedere a garantire la presenza costante di istruttori provvisti di diploma ISEF, o allenatore Federale
- 3) l'ingresso agli spogliatoi, recinto di gioco durante lo svolgimento di allenamenti, gare e manifestazioni sportive, è strettamente limitato alle persone che a ciò siano autorizzate a norma dei vari regolamenti Federali in vigore;
- 4) utilizzare un responsabile sanitario;
- 5) assicurare la presenza di un responsabile accompagnatore (Dirigente o Allenatore) della Società, Associazione, Federazione o Ente che ha in uso l'impianto. La persona incaricata dovrà essere quella indicata nella richiesta scheda organizzativa. Ogni cambiamento andrà tempestivamente comunicato all'Amministrazione;
- 6) provvedere al rilascio ai propri soci, atleti, ecc., di un'apposita tessera di riconoscimento da esibire su richiesta del personale comunale addetto.

ART.7

Quanti utilizzano il Palazzetto si assumono ogni responsabilità per eventuali danni subiti per fatto proprio o di terzi durante lo svolgimento delle attività all'interno dell'impianto .
Si assumono inoltre in via diretta ed esclusiva ogni responsabilità civile e penale derivante dal fatto anche omissivo delle persone da loro designate e preposte alla vigilanza, nonché per qualsiasi azione o intervento effettuato da personale non autorizzato dall'amministrazione comunale che sia causa di danno alla funzionalità dell'impianto od alle attrezzature.

ART.8

E' fatto obbligo ai concessionari di osservare e a fare osservare la massima diligenza nell'uso dei locali, degli spazi sportivi, degli attrezzi, degli spogliatoi, dei servizi etc. in modo da evitare qualsiasi danno all'impianto, alle attrezzature ed a terzi.

I concessionari medesimi saranno tenuti a segnalare, senza indugio, ogni danno alle strutture ed agli attrezzi loro assegnati, nonché qualsiasi accidente od evento che possa essere ravvisato come fonte di possibile pericolo di danno, sia per le cose che per le persone. In caso di mancata segnalazione sarà ritenuto responsabile, in via esclusiva l'ultimo utilizzatore della struttura.

ART.9

Gli interessati dovranno pagare all'amministrazione comunale tutti i danni provocati all'impianto ed alle attrezzature, nella misura che sarà fissata dall'Ufficio Tecnico Comunale.

A tale scopo all'atto dell'autorizzazione all'uso continuativo dell'impianto il concessionario dovrà accendere apposita polizza fidejussoria per il valore che verrà fissato dal competente ufficio comunale a garanzia di eventuali danni cagionati all'Ente Proprietario.

Per gli utilizzatori in maniera saltuaria dell'impianto dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante della Società, Associazione o Gruppo Sportivo apposita dichiarazione di responsabilità, con l'impegno a rifondere gli eventuali danni provocati dal non corretto uso dell'impianto e delle attrezzature nonché gli stessi dovranno versare a titolo di caparra la somma fissata con delibera di Giunta.

ART.10

Chi utilizza l'impianto dovrà impegnarsi a farlo in modo diretto ed esclusivamente per le finalità per le quali è stata accordata la concessione. Pertanto, per nessun motivo ed in nessuna forma i Concessionari potranno consentire l'uso anche parziale e/o gratuito a terzi, pena l'immediata decadenza dell'autorizzazione.

ART.11

In caso di manifestazioni pubbliche i concessionari dovranno provvedere a loro cura e spese:

- 1) A compiere quanto prescritto dalle autorità di P.S. ed eventualmente da altre autorità competenti per il regolare svolgimento delle manifestazioni ed a predisporre i Servizi necessari previsti dalla legge. Questi servizi dovranno essere assicurati per tutto il periodo della manifestazione e fino a quando l'impianto non sarà chiuso.
- 2) Ad assicurare i servizi di vendita dei biglietti e di controllo degli ingressi in caso di manifestazioni a pagamento.
- 3) Ad assicurare il servizio sanitario.

Ai concessionari è fatto obbligo di assumersi ogni responsabilità esonerando l'Amministrazione Comunale per qualsiasi fatto avvenuto nell'impianto sportivo prima, durante e dopo la manifestazione e per eventuali danni a persone o cose, in dipendenza dell'uso dell'impianto anche da parte del pubblico durante la stessa.

ART.12

Il Comune ha ampia facoltà di provvedere nel modo che ritiene più adeguato, alla vigilanza ed al controllo sull'uso dell'impianto ed delle attrezzature da parte del concessionario il quale è tenuto a fornire agli incaricati dell'amministrazione la maggiore collaborazione possibile, fornendo tutti i chiarimenti necessari ed esibendo la documentazione eventualmente richiesta. In caso di accertate irregolarità il concessionario dovrà immediatamente uniformarsi alle decisioni dell'incaricato comunale alla vigilanza ed al controllo restando impregiudicato il potere dell'Amministrazione Comunale di adottare ulteriori provvedimenti in danno del Concessionario medesimo.

ART.13

Per le manifestazioni che prevedono l'installazione di particolari attrezzature assenti nell'impianto, il concessionario dovrà presentare all'Amministrazione apposita richiesta di autorizzazione e, in caso di accoglimento, dovrà provvedere alla fornitura, montaggio e smontaggio a propria cura e spese.

Al fine di non pregiudicare la disponibilità dell'impianto per le altre attività, l'installazione di dette attrezzature dovrà essere effettuata nel più breve tempo possibile. Le operazioni di montaggio e smontaggio delle attrezzature dovranno svolgersi sotto il controllo del personale dell'Amministrazione Comunale, al fine di valutare eventuali danni arrecati a cose o a persone durante le suddette operazioni di cui il Concessionario è comunque tenuto a rispondere.

ART.14

L'Amministrazione si riserva la emissione di tessere di servizio per il libero accesso a tutti gli impianti sportivi comunali per il personale addetto a compiti di controllo e di sorveglianza. A tali dipendenti dovrà essere garantito il libero accesso agli impianti ad esibizione della detta tessera.

ART.15

Nel Palazzotto e negli spazi antistanti, è vietata la pubblicità con qualsiasi mezzo se non quella preventivamente autorizzata e su spazi appositamente indicati dai competenti uffici comunali.

In ogni caso i cartelloni pubblicitari non dovranno essere installati in zone accessibili al pubblico, dovranno essere di materiale non contundente, non infiammabile e tali da non poter essere divelti ed utilizzati come armi improprie.

Il contratto per l'uso pubblicitario degli spazi consentiti deve essere tempestivamente comunicato all'Amministrazione ed una quota dei proventi pari al 60% dovrà essere versata alla stessa.

Qualora siano previste riprese radio- televisive di manifestazioni che si svolgono all'interno del Palazzotto, il concessionario è tenuto a richiedere apposita autorizzazione all'ufficio comunale competente ed una quota pari al 50% dei diritti eventualmente previsti sarà di spettanza dell'Amministrazione.

ART.16

L'Amministrazione Comunale ed il personale addetto, non rispondono di eventuali ammanchi o furti che si dovessero verificare a danno degli utenti dell'impianto.

Gli oggetti ed il denaro rinvenuto nell'impianto verranno trattenuti per un periodo di 10 giorni a disposizione di chi potrà dimostrare di essere il legittimo proprietario, dopodichè verranno consegnati all'Ufficio Municipale di Polizia.

ART.17

La violazione delle norme contenute nel presente regolamento o delle eventuali disposizioni emanate in casi specifici dagli uffici comunali, comporteranno la sospensione o la revoca della concessione. A tal fine copia del regolamento andrà consegnata al concessionario in uso che, prendendone visione ad ogni effetto di legge, ne firmerà una copia da custodire agli atti del comune.

ART. 18

Al termine della sperimentazione di un anno dall'entrata in vigore del presente regolamento, l'Amministrazione Comunale potrà procedere alla modifica delle tariffe stabilite.